

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR**  
**RUMAH SAKIT JIWA MENUR**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**A. PENDAHULUAN**

**A.1 Latar Belakang**

Dalam rangka pelaksanaan pengelolaan keuangan daerah yang akuntabel dan transparan sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah dan ketentuan teknisnya maka Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur menyampaikan Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2023 yang disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Tahun Anggaran 2023.

Pelaksanaan pengelolaan keuangan daerah di Pemerintah Provinsi Jawa Timur mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah. Sedangkan dalam pelaksanaan pertanggungjawaban penggunaan APBD ( Anggaran Pendapatan Belanja Daerah ) mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Pada Pemerintah Daerah.

Adapun Laporan Keuangan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur Tahun 2023 terdiri dari : Laporan Realiasi Anggaran, Neraca, Laporan Arus Kas, Laporan Operasional, Laporan Peusahan Saldo Anggaran Lebih, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatn Atas Laporan Keuangan dan disusun dengan Akuntanasi Berbasis Akrual sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan khususnya Lampiran I SAP berbasis akrual.

**A.2 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan**

**A.2.1 Maksud Penyusunan Laporan**

Laporan Keuangan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur Tahun Anggaran 2023 disusun dengan maksud untuk memenuhi kebutuhan informasi bagi masyarakat, DPRD, Lembaga Pengawas, Lembaga Pemeriksa, Pemerintah Daerah

dan Pemerintah Pusat. Laporan Keuangan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur merupakan bagian dari Laporan Keuangan Pemerintah Provinsi Jawa Timur.

Informasi yang termuat dalam Laporan Keuangan ini antara lain informasi mengenai sumber dan penggunaan sumber dayakeuangan/ekonomi, sisa lebih/kurang pelaksanaan anggaran, saldo anggaran lebih, surplus/defisit Laporan Operasional, aset, kewajiban, ekuitas, dan arus kas suatu entitas pelaporan.

Laporan keuangan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur merupakan bentuk pertanggungjawaban Direktur Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur yang transparan dan akuntabel sesuai dengan standar dan sistem yang berlaku.

### **A.2.2 Tujuan Penyusunan Laporan**

Secara umum tujuan penyusunan Laporan Keuangan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur adalah menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, arus kas dan kinerja keuangan yang bermanfaat dalam mengambil dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya.

Selain itu juga menyediakan informasi yang berguna untuk :

1. Menyediakan informasi mengenai sumber, alokasi dan pemanfaatan sumber daya ekonomi;
2. Menyediakan informasi mengenai ketaatan dan kesesuaian realisasi terhadap anggaran yang ditetapkan dan peraturan perundang-undangan;
3. Menyediakan informasi mengenai posisi dan perubahan atas sumber daya ekonomi, kewajiban dan ekuitas Rumah Sakit Jiwa Menu baik jangka pendek maupun jangka panjang;

### **A.2.3 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan**

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara RI Tahun 2003 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4286 );
2. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara RI Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4355 );
3. Undang-undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara RI Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4368 );
4. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara RI Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4400 );

5. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara RI Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587 ) sebagaimana telah di ubah terakhir kali dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara RI Tahun 2006 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4614)
7. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan Lampiran I (Lembaran Negara RI Tahun 2010 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5165)
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara RI Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6322)
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2015 tentang Penyisihan Piutang dan Penyisihan Dana Bergulir pada Pemerintah Daerah
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah
12. Peraturan Daerah Jawa Timur Nomor 2 Tahun 2007 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah Provinsi Jawa Timur
13. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 5 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun Anggaran 2022
14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2022 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun Anggaran 2022
15. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 29 Tahun 2008 tentang Pedoman Penerapan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Gubernur Nomor 74 Tahun 2011 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Gubernur Nomor 29 Tahun 2008 tentang Pedoman Penerapan Pola

Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah Provinsi Jawa Timur

16. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 15 Tahun 2012 tentang Kebijakan Akuntansi Piutang BLUD Pemerintah Provinsi Jawa Timur
17. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 94 Tahun 2013 tentang Kebijakan Kebijakan Penyusutan Aset Tetap Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Timur
18. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 2 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur
19. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 5 Tahun 2017 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur
20. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 55 Tahun 2021 tentang Pedoman Kerja dan Pelaksanaan Tugas Provinsi Jawa Timur Tahun 2022
21. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 12 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 55 Tahun 2021 tentang Pedoman Kerja dan Pelaksanaan Tugas Provinsi Jawa Timur Tahun 2022
22. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 3 Tahun 2020 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Provinsi Jawa Timur sebagaimana telah diubah terakhir kali dengan Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 55 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 3 Tahun 2020 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Provinsi Jawa Timur
23. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 13 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun Anggaran 2022
24. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 40 Tahun 2022 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Gubernur Jawa Timur No 116 Tahun 2021 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun Anggaran 2022
25. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 66 Tahun 2020 tentang Sistem dan Prosedur Penatausahaan Keuangan Daerah Provinsi Jawa Timur secara Daring
26. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 119 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur

27. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 118 Tahun 2021 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur
28. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 120 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 67 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah Provinsi Jawa Timur

### **A.3 Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan**

#### **A.3.1 Unsur Laporan Keuangan**

Laporan Keuangan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur Tahun 2023 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang terdiri dari :

1. Laporan Realisasi Anggaran ( LRA )  
LRA memuat informasi mengenai Pendapatan dan Belanja Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur. Data Pendapatan didasarkan Pendapatan Daerah yang terdiri dari pada penerimaan pendapatan BLUD Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur dan pendapatan atas pengembalian ataupun denda. Keduanya tergabung sebagai Lain-lain Pendapatan Asli Daerah yang sah.
2. Neraca  
Neraca memuat informasi mengenai posisi Aset, Kewajiban, dan Ekuitas. Pada Neraca Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur disajikan mengenai Aset Lancar, Aset tetap, Aset Lainnya, Kewajiban, dan Ekuitas.
3. Laporan Arus Kas ( LAK )  
Laporan Arus Kas disusun berdasarkan data penerimaan dan pengeluaran kas yang dikelola oleh Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur selama Tahun Anggaran berjalan.
4. Laporan Operasional ( LO )  
Laporan Operasional menyajikan informasi mengenai seluruh kegiatan operasioan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur yang tercermin dalam pendapatan-LO , beban dan surplus/deficit operasional yang penyajiannya disandingkan dengan periode sebelumnya.
5. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih ( LP-SAL )  
Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih merupakan laporan yang menyajikan informasi kenaikan dan penurunan SAL tahun pelaporan

yang terdiri dari SAL awal, penggunaan SAL sebagai penerimaan pembiayaan tahun berjalan, SiLPA/SiKPA, koreksi dan SAL akhir.

6. Laporan Perubahan Ekuitas ( LPE )

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi mengenai perubahan ekuitas yang terdiri dari ekuitas awal, surplus/deficit-LO , dampak kumulatif perubahan kebijakan/kesalahan mendasar dan ekuitas akhir.

7. Catatan atas Laporan Keuangan ( CaLK )

Catatan atas Laporan Keuangan menyajikan penjelasan dan daftar mengenai nilai suatu akun yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih, Laporan Operasional , Neraca, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Arus Kas, dan disajikan dalam rangka pengungkapan yang memadai.

Laporan Keuangan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur terdiri atas Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih, Laporan Operasional , Neraca, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Arus Kas, dan Catatan atas Laporan Keuangan seperti yang sudah disebutkan diatas. Laporan Keuangan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur nantinya akan dikonsolidasikan oleh Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah bersama dengan Laporan Keuangan SKPD lainnya di Provinsi Jawa Timur yang kemudian disajikan menjadi Laporan Keuangan Pemerintah Provinsi Jawa Timur.

#### **A.4 Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan**

A. Pendahuluan

Memuat penjelasan mengenai maksud dan tujuan penyusunan laporan keuangan, penjelasan mengenai peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai landasan hukum penyusunan laporan keuangan, dan penjelasan mengenai sistematika isi catatan laporan keuangan.

B. Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan

Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan, memuat realisasi pencapaian efektivitas dan efisiensi dari target kinerja keuangan. Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan.

- C. Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan  
Rincian dan penjelasan masing-masing pos-pos pelaporan keuangan, pendapatan, belanja, pembiayaan, aset, kewajiban, ekuitas dana, arus kas dan pengungkapan atas pos-pos aset dan kewajiban yang timbul.
- D. Penjelasan Atas Informasi-Informasi Non Keuangan  
Memuat informasi tentang hal-hal yang belum diinformasikan dalam bagian manapun dari laporan keuangan.
- E. Penutup

## **A.5 Ekonomi Makro dan Kebijakan Keuangan serta Indikator pencapaian target kinerja APBD**

### **A.5.1 Ekonomi makro**

Besaran-besaran makro ekonomi sangat fundamental dalam rangka penyusunan APBD. Besaran seperti pertumbuhan ekonomi, nilai tukar rupiah, inflasi yang tidak dapat dikendalikan dengan kebijakan harus diformulasikan menjadi asumsi-asumsi yang penting.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap kuat di tengah ketidakpastian kondisi perekonomian global. Data Badan Pusat Statistik (BPS) menunjukkan pertumbuhan ekonomi Indonesia triwulan III 2023 tetap tumbuh kuat sebesar 4,94% (yoy), meskipun sedikit melambat dari pertumbuhan pada triwulan sebelumnya yang sebesar 5,17% (yoy). Ke depan pertumbuhan ekonomi akan didukung oleh permintaan domestik, baik konsumsi swasta dan Pemerintah, maupun investasi. Dengan perkembangan tersebut, Bank Indonesia memprakirakan pertumbuhan ekonomi 2023 tetap pada kisaran 4,5-5,3%.

Pertumbuhan ekonomi yang tetap kuat didukung oleh permintaan domestik yang solid. Konsumsi rumah tangga tumbuh sebesar 5,06% (yoy), seiring dengan kenaikan mobilitas yang terus berlanjut, daya beli masyarakat yang stabil, serta keyakinan konsumen yang masih tinggi. Sementara itu, konsumsi Pemerintah tumbuh negatif 3,76% (yoy) disebabkan terutama oleh belanja pegawai yang mengalami pergeseran sehubungan penyaluran gaji ke-13 ke triwulan II. Pertumbuhan investasi secara keseluruhan meningkat menjadi 5,77% (yoy) seiring dengan berlanjutnya pembangunan infrastruktur Pemerintah di berbagai wilayah Indonesia, termasuk proyek pembangunan infrastruktur di Ibu Kota Nusantara (IKN) di Kalimantan Timur. Sementara itu, meski ekspor secara keseluruhan berkontraksi sebesar 4,26% (yoy)

akibat turunnya ekspor barang sejalan dengan perlambatan ekonomi global, ekspor jasa tetap tumbuh kuat didukung kenaikan kunjungan wisatawan mancanegara.

Berdasarkan data Badan Pusat Statistik Provinsi Jawa Timur, perekonomian Jawa Timur tumbuh Triwulan III-2023 yang diukur berdasarkan Produk Domestik Regional Bruto (PDRB) atas dasar harga berlaku mencapai Rp754,47 triliun, sedangkan PDRB atas dasar harga konstan 2010 mencapai Rp469,31 triliun.

Ekonomi Jawa Timur Triwulan III-2023 terhadap Triwulan II-2023 mengalami pertumbuhan sebesar 1,79 persen (q-to-q). Dari sisi produksi, pertumbuhan tertinggi terjadi pada Lapangan Usaha Pengadaan Listrik dan Gas yang tumbuh sebesar 16,79 persen. Dari sisi pengeluaran, pertumbuhan tertinggi terjadi pada Komponen Konsumsi Pemerintah yang tumbuh sebesar 5,29 persen.

Ekonomi Jawa Timur Triwulan III-2023 terhadap Triwulan III-2022 meningkat sebesar 4,86 persen (y-on-y). Dari sisi produksi, pertumbuhan tertinggi terjadi pada Lapangan Usaha Pengadaan Listrik dan Gas yang tumbuh sebesar 30,84 persen. Dari sisi pengeluaran, pertumbuhan tertinggi terjadi pada Komponen Pengeluaran Konsumsi Lembaga Nonprofit yang Melayani Rumah Tangga yang tumbuh sebesar 7,05 persen.

Ekonomi Jawa Timur Triwulan III-2023 terhadap Triwulan III-2022 meningkat sebesar 5,02 persen (c-to-c). Dari sisi produksi, pertumbuhan tertinggi terjadi pada Lapangan Usaha Pengadaan Listrik dan Gas yang tumbuh sebesar 21,97 persen. Dari sisi pengeluaran, pertumbuhan tertinggi terjadi pada Komponen Pengeluaran Konsumsi Lembaga Nonprofit yang Melayani Rumah Tangga yang tumbuh sebesar 8,23 persen.

Secara struktur, Lapangan Usaha Industri Pengolahan mendominasi struktur ekonomi Jawa Timur pada Triwulan III-2023 dengan kontribusi sebesar 30,06 persen, sedangkan dari sisi pengeluaran didominasi oleh Komponen Pengeluaran Konsumsi Rumah Tangga dengan kontribusi sebesar 59,75 persen.

#### **A.5.2 Kebijakan Keuangan**

Kebijakan di bidang Keuangan Daerah meliputi dua aspek penting yaitu Kebijakan di Bidang penerimaan atau Pendapatan Daerah (Revenue Policy) dan Kebijakan di Bidang Pembelanjaan Keuangan Daerah (Expenditure Policy). Kebijakan di bidang keuangan daerah tersebut mempunyai nilai yang sama penting, dan masing-masing harus dapat bersinergi. Idealnya Expenditure Policy adalah merupakan kebijakan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat disamping dapat meningkatkan



penerimaan daerah. Sebaliknya Revenue Policy dapat mendukung berbagai kebijakan anggaran, terutama pada sisi pengeluaran.

APBD merupakan alat untuk mengimplementasikan kebijakan yang dibahas dan disetujui bersama daerah oleh Pemerintah Daerah dan DPRD serta ditetapkan dengan peraturan daerah. Kebijakan pengelolaan keuangan daerah meliputi 3 (tiga) aspek penting yaitu kebijakan bidang pendapatan, kebijakan bidang belanja daerah dan kebijakan pembiayaan.

Dari aspek pendapatan yang terdiri Pendapatan Asli Daerah (PAD), Dana Perimbangan dan lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah. Selanjutnya terhadap aspek belanja, bahwa belanja daerah diarahkan pada:

- a. Memprioritaskan alokasi anggaran belanja daerah pada sektor-sektor peningkatan pelayanan dasar, pendidikan, kesehatan, pangan, fasilitas sosial dan fasilitas umum yang berkualitas, serta mengembangkan sistem jaminan sosial, terutama bagi mereka yang mengalami ketidakberdayaan (*powerless*) akibat termarginalisasi (*marginalized*), terdevaluasi (*devalued*), dan mengalami keterampasan (*deprivation*), serta pembungkaman (*silencing*), sesuai amanat undang-undang, serta visi, misi dan program kepala/wakil Kepala Daerah.
- b. Meningkatkan anggaran belanja daerah untuk program-program penanggulangan kemiskinan serta pemberdayaan masyarakat yang berkelanjutan serta partisipatif.
- c. Memprioritaskan pembangunan sarana dan prasarana strategis Provinsi.
- d. Mengarahkan alokasi anggaran belanja daerah pada pembangunan infrastruktur pedesaan serta sekaligus yang dapat memperluas lapangan kerja di pedesaan melalui pendekatan program padat karya.
- e. Stimulasi belanja bantuan keuangan khusus kepada Kabupaten/Kota untuk percepatan pertumbuhan ekonomi dibidang sarana dan prasarana serta setor usaha ekonomi produktif sesuai dengan kemampuan keuangan pemerintah Provinsi Jawa Timur.
- f. Stimulasi pertumbuhan sektor riil melalui penyediaan bantuan dana bergulir bagi usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM) dalam rangka memberdayakan UMKM.
- g. Meningkatkan kepedulian terhadap penerapan prinsip-prinsip efisiensi belanja dalam pelayanan publik sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007.
- h. Meningkatkan efektivitas kebijakan belanja daerah melalui penciptaan kerja sama yang harmonis antara eksekutif, legislatif, serta partisipasi masyarakat dalam pembahasan dan penetapan anggaran belanja daerah.

- i. Pemenuhan belanja sesuai urusan-urusan yang menjadi kewenangan Pemerintah Provinsi, baik urusan wajib maupun urusan pilihan sesuai dengan peraturan perundangan.
- j. Melanjutkan proyek-proyek strategis yang bersifat tahun jamak (*multiyears*) sesuai tahapan.
- k. Belanja penanganan bencana alam dan paska bencana alam dialokasikan dengan pola "ploting mengambang" yang sewaktu-waktu dapat dibelanjakan.
- l. Memenuhi prinsip keadilan tidak hanya terkonsentrasi pada fokus tertentu serta dengan tetap memperhatikan aspirasi masyarakat.
- m. Mengacu pada sinkronisasi kebijakan antara Pemerintah Pusat, Provinsi dan Kabupaten/Kota.

Selanjutnya terhadap aspek pembiayaan diarahkan untuk meningkatkan manajemen pembiayaan daerah yang mengarah pada akurasi, efisiensi, efektifitas dan profitabilitas.

Pengelolaan keuangan daerah yang terstruktur dalam APBD dikelola secara tertib, taat pada peraturan perundang-undangan, efisien, ekonomis, efektif, focus, ada komitmen, partisipatif, terobosan, transparan, dan bertanggung jawab dengan memperhatikan rasa keadilan,kepatutan dan manfaat untuk masyarakat.

Rumah Sakit Jiwa (RSJ) Menur Provinsi Jawa Timur sebagai entitas akuntansi mengikuti kebijakan Pemerintah Provinsi Jawa Timur baik dalam hal penerimaan dan belanja. Pendapatan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur diperoleh dari retribusi pelayanan kesehatan serta lain-lain pendapatan daerah yang sah seperti hasil sewa bangunan. Sedangkan belanja Rumah Sakit Jiwa Menur meliputi belanja tak langsung dan belanja langsung yang dituangkan dalam program dan kegiatan.

## **B. IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN**

### **B.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan Pemerintah Daerah**

#### **B.1.1 Target dan Realisasi Pendapatan**

Perkembangan target dan realisasi Pendapatan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur Tahun 2023 ditunjukkan sebagai berikut :

Tabel 1 : Rincian Pendapatan Asli Daerah ( PAD ) Tahun Anggaran 2023

Uraian	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi 2023	%	Lebih/(kurang)	Realisasi 2022
1	2	3	4	5=3-2	6
<b>PENDAPATAN DAERAH</b>	<b>43.500.000.000,00</b>	<b>50.217.055.624,83</b>	<b>115,44</b>	<b>6.717.055.624,83</b>	<b>57.188.969.813,32</b>
<b>PENDAPATAN ASLI DAERAH ( PAD )</b>	<b>43.500.000.000,00</b>	<b>50.217.055.624,83</b>	<b>115,44</b>	<b>6.717.055.624,83</b>	<b>57.188.969.813,32</b>
<b>Lain-lain PAD yang SAH</b>	<b>43.500.000.000,00</b>	<b>50.217.055.624,83</b>	<b>115,44</b>	<b>6.717.055.624,83</b>	<b>57.188.969.813,32</b>
Pendapatan Denda atas keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan	0,00	38.397.933,00	0,00	38.397.933,00	81.373.157,00
Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Belanja	0,00	171.211.701,00	0,00	171.211.701,00	913.182.984,13
Pendapatan BLUD	43.500.000.000,00	50.007.445.990,83	115,44	6.507.445.990,83	56.194.413.672,19

Target pendapatan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur pada Tahun Anggaran 2023 sebagaimana tertuang dalam Perubahan APBD direncanakan sebesar Rp 43.500.000.000,00 dan dapat direalisasikan sebesar Rp 50.217.055.624,83 atau mencapai 115,44 persen dari target yang ditetapkan.

Pendapatan RS Jiwa Menur Tahun 2023 diperoleh dari Lain-lain Pendapatan Asli Daerah (PAD) Yang Sah, yang terdiri dari Pendapatan Denda Atas Keterlambatan Pelaksanaan, Pendapatan Dari Pengembalian Kelebihan Belanja, dan Pendapatan BLUD.

### B.1.2 Target dan Realisasi Belanja

Perkembangan target dan realisasi Belanja Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur Tahun 2023 ditunjukkan sebagai berikut :

Tabel 2 : Rincian Belanja Tahun Anggaran 2023

No.	Uraian	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi 2023		Lebih/(kurang)	Realisasi 2022
			Rp	%		
1.	<b>BELANJA</b>	<b>187.671.169.056,00</b>	<b>175.306.278.867,00</b>	<b>93,41</b>	<b>(12.364.890.189,00)</b>	<b>228.051.715.774,00</b>
2.	<b>BELANJA OPERASI</b>	<b>137.356.096.599,00</b>	<b>127.042.130.913,00</b>	<b>92,49</b>	<b>(10.313.965.686,00)</b>	<b>109.479.517.187,00</b>
	BELANJA PEGAWAI	65.053.341.034,00	61.084.404.112,00	93,90	(3.968.936.922,00)	57.396.135.805,00
	BELANJA BARANG dan JASA	72.302.755.565,00	65.957.726.801,00	91,22	(6.345.028.764,00)	52.083.381.382,00
3	<b>BELANJA MODAL</b>	<b>50.315.072.457,00</b>	<b>48.264.147.954,00</b>	<b>95,92</b>	<b>(2.050.924.503,00)</b>	<b>118.572.198.587,00</b>

Anggaran Belanja Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur pada Tahun Anggaran 2023 sebagaimana yang tertuang pada Perubahan APBD dianggarkan sebesar Rp 187.671.169.056,00 dan dapat direalisasikan sebesar Rp 175.306.278.867,00 atau mencapai 93,41 persen dari anggaran yang ditetapkan.

## **B.2 Hambatan dan Kendala yang ada dalam Pencapaian Target yang Ditetapkan serta Solusi atau Upaya Yang Dilakukan**

### **B.2.1 Hambatan dan kendala dalam pencapaian target pendapatan**

Walaupun di tahun 2023 realisasi pendapatan melebihi dari target yang telah ditetapkan, namun masih ada beberapa dari target pendapatan yang belum bisa terealisasi di tahun 2023 ini, hambatan dan kendalanya sebagai berikut :

- a. Kunjungan pasien umum masih belum maksimal, baik untuk pelayanan jiwa dan non jiwa.
- b. Pengelolaan piutang khususnya penagihan piutang belum terkelola secara maksimal. Sehingga sulit tertagihnya piutang pasien umum tersebut disebabkan karena sebagian besar pasien yang berobat ke Rumah Sakit Jiwa Menur keadaan ekonominya kurang mampu, sedangkan pengobatan penyakit jiwa memerlukan waktu yang cukup lama dan perlu dilakukan perawatan inap sehingga keluarga pasien sulit melunasi pembayaran perawatan sehingga terjadi piutang sekalipun Rumah Sakit Jiwa Menur selalu melakukan penagihan. Selain itu alamat dari pasien atau keluarga pasien tersebut sudah ganti dan tidak tahu keberadaanya sekarang sehingga upaya penagihan yang dilakukan RSJ Menur tidak membuahkan hasil. Dan juga berkas atau status pasien untuk piutang pasien umum khususnya untuk piutang tahun 2000 sd 2007 banyak yang sudah hilang dikarenakan adanya bencana yaitu banjir serta adanya perpindahan gudang berkas.
- c. Belum tersedianya sistem yang dapat membreakdown realisasi pendapatan klaim jaminan ke masing-masing unit sehingga target dan capaian hanya dari pasien umum (belum menggambarkan kinerja unit secara maksimal)
- d. Manajemen alos dalam penanganan pasien belum terlaksana secara maksimal.

- e. Stigma masyarakat terhadap Rumah Sakit Jiwa Menur yang identik dengan layanan untuk pasien jiwa, padahal Rumah Sakit Jiwa Menur juga menyediakan layanan-layanan non jiwa unggulan seperti klinik estetika, klinik gangguan belajar, klinik rehabilitasi medis, dan lain sebagainya.

### **B.2.2 Hambatan dan kendala dalam realisasi belanja**

Dari jumlah anggaran setelah P.APBD sebesar Rp 187.671.169.056,00 telah terealisasi sebesar Rp 175.306.278.867,00 atau senilai 93,41 % dengan sisa dana sebesar Rp 12.364.890.189,00. Sisa dana tersebut dikarenakan keperluan sudah tercukupi atau sesuai kebutuhan. Realisasi sebesar 93,41% sudah memenuhi target yang dijanjikan Rumah Sakit Jiwa Menur dalam pengelolaan belanja yang tertuang pada Perjanjian Kinerja. Beberapa kendala-kendala kecil yang ada dilapangan yang diharapkan tidak terjadi ditahun 2024 , di antaranya:

- a. Beberapa barang ada yang tidak tersedia di Penyedia/PBF dikarenakan kosongnya bahan baku.
- b. Kondisi real jumlah pegawai yang ada untuk realisasi Gaji dan Tunjangan PPPK jauh lebih rendah daripada jumlah dan bulan usulan gaji dan Tunjangan.

Secara gambaran umum, daya serap realisasi anggaran tahun 2023 terbilang sudah baik dikarenakan sudah memenuhi target realisasi. Di tahun 2023 realisasi belanja terserap sebesar Rp 175.306.278.867,00 atau sebesar 93,41% dengan anggaran yang tersedia sebesar Rp 187.671.169.056,00. Jadi jika disimpulkan, kinerja keuangan 2023 masih lebih baik dibanding 2022. Dengan target belanja yang besar, target realisasi yang dijanjikan dapat terpenuhi dan tercapai. Secara keseluruhan kebutuhan-kebutuhan operasional rumah sakit sudah dilaksanakan sesuai dengan permintaan dan kebutuhan user di lapangan.

### **B.2.3 Masalah-masalah lain yang ada di Rumah Sakit Jiwa Menur :**

- a. SIM sudah berjalan namun belum sempurna sehingga tidak bisa mendukung seratus persen kinerja di RSJ Menur khususnya kinerja penyusunan laporan keuangan dan kegiatan operasional lainnya.

- b. Aplikasi online SIAP dan SIPPOL, tidak dapat menyajikan Laporan realisasi secara riil sewaktu-waktu, dikarenakan laporan dapat tersaji di aplikasi SIAP jika inputan SPJ pada aplikasi SIPPOL sudah diotorisasi oleh BPKAD, dan ini sangat memakan waktu untuk membuat laporan realisasi secara manual dikarenakan laporan diperlukan sewaktu-waktu untuk evaluasi.
- c. Realisasi program dan kegiatan masih belum tepat waktu, masih banyak yang dilaksanakan mendekati akhir tahun, sehingga realisasi belanja tidak sesuai dengan alokasi termin yang telah ditetapkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran. Oleh karena itu akan dilakukan perencanaan di tahun depan dengan baik dan evaluasi terhadap kinerja PPTK dan penyerapan anggaran setiap bulan.
- d. RSJ Menur tidak hanya berfokus pada orientasi keuangan saja namun juga mempunyai fungsi sosial di masyarakat. Berkaitan dengan hal tersebut maka ada unit-unit yang harus berfungsi selama 24 jam meskipun unit tersebut harus mengeluarkan biaya operasional yang besar. Biaya atau belanja operasional tersebut meliputi belanja pegawai, listrik, air, telepon, dsb. Contoh unit – unit tersebut adalah IGD, Farmasi, IPS, dan kasir. Hal ini dapat meningkatkan nilai belanja operasional.

#### **B.2.4 Solusi atau Upaya yang dilakukan**

- a. Melakukan rapat setiap hari senin di awal minggu untuk melakukan evaluasi terhadap penyerapan anggaran belanja. Direktur memantau secara langsung melalui laporan-laporan disetiap minggunya.
- b. Memaksimalkan alat pantau melalui microsoft excel ( Google spreadsheet) , dimana melalui alat pantau tersebut, PPTK dan manajemen dapat mengetahui pergerakan atau sejauh mana proses realisasi anggaran belanja barang-jasa sesuai di DPA. Harapannya PPTK dan manajemen mengetahui apa saja yang belum dan sudah terealisasi.
- c. Memperkerjakan beberapa staf keuangan untuk membantu kinerja PPTK dalam mengevaluasi realisasi belanja setiap bulannya.
- d. Memfokuskan staf di RSJ Menur yang mempunyai background IT untuk konsen kepada pengembangan IT. Upaya tersebut dilakukan dengan membentuk tim IT yang terfokus pada pekerjaan IT dan menyediakan

ruangan bagi para tenaga IT sehingga harapannya permasalahan SIM di RSJ menor dapat teratasi.

- e. perlu adanya manajemen alokasi dalam penanganan pasien sehingga dapat menghasilkan pendapatan klaim yang maksimal.
- f. Meningkatkan kesadaran dan disiplin dalam pemakaian kebutuhan operasional seperti air dan listrik serta memerintahkan petugas cleaning servis untuk memeriksa apakah penggunaan air dan listrik sudah dilakukan dengan benar.
- g. Untuk efisiensi dan efektivitas waktu, masih diperlukan pertemuan atau rapat online secara rutin, sehingga tidak memakan banyak waktu.
- h. Untuk mengatasi tidak dapat disajikannya laporan realisasi belanja secara riil sewaktu-waktu, data-data yang sudah terinput pada aplikasi SIPPOL dikerjakan secara manual menggunakan excel.

## **C. Kebijakan Akuntansi**

### **C.1 Entitas pelaporan dan Entitas Akuntansi**

Dalam pelaporan keuangan, entitas dibedakan menjadi 2 (dua), yaitu entitas pelaporan dan entitas akuntansi.

Entitas pelaporan adalah unit Pemerintahan yang terdiri dari satu atau lebih entitas akuntansi yang menurut ketentuan peraturan perundang-undangan wajib melaporkan pertanggungjawaban berupa laporan keuangan. Entitas pelaporan terdiri dari :

- (a) Pemerintah Pusat;
- (b) Pemerintah Daerah;
- (c) Satuan organisasi di lingkungan pemerintah pusat/ daerah atau organisasi lainnya, jika menurut peraturan perundang-undangan satuan organisasi dimaksud wajib menyajikan laporan keuangan

Pemerintah Provinsi Jawa Timur atau secara teknis dilakukan oleh Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah (SKPKD) adalah sebagai entitas pelaporan. SKPKD menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan atas transaksi yang menjadi tanggung jawab SKPKD. SKPKD dalam hal ini adalah BPKAD menyelenggarakan akuntansi atas transaksi pendapatan, belanja, pembiayaan, aset, kewajiban dan ekuitas dana. Disamping sebagai penanggung jawab penyusunan laporan keuangan yang dihasilkan oleh entitas pelaporan, SKPKD juga bertanggung

jawab untuk melakukan pembinaan penyelenggaraan akuntansi di SKPD. SKPKD sebagai entitas Pelaporan wajib membuat Laporan Keuangan yang berupa :

- Laporan Realisasi Anggaran (LRA);
- Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih;
- Neraca;
- Laporan Operasional (LO);
- Laporan Perubahan Ekuitas;
- Laporan Arus Kas (LAK);
- Catatan atas Laporan Keuangan.

Entitas akuntansi adalah unit pemerintahan pengguna anggaran/ pengguna barang dan oleh karenanya wajib menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan untuk digabungkan pada entitas pelaporan. Entitas akuntansi dalam hal ini adalah Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) yang berada di lingkup Pemerintah Provinsi Jawa Timur, termasuk di dalamnya adalah Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur. SKPD sebagai entitas akuntansi diwajibkan untuk menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan atas transaksi yang menjadi tanggung jawabnya.

SKPD menyelenggarakan akuntansi atas transaksi-transaksi pendapatan, belanja, aset, kewajiban dan ekuitas dana. serta wajib membuat Laporan Keuangan yang berupa :

- Laporan Realisasi Anggaran (LRA);
- Laporan Operasional (LO);
- Laporan Perubahan Ekuitas;
- Neraca
- Laporan Arus Kas
- Rasio Keuangan
- Catatan atas Laporan Keuangan

## **C.2 Basis Akuntansi**

Provinsi Jawa Timur resmi menerapkan kebijakan akuntansi berbasis akrual untuk penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Tahun 2023 berdasarkan Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 119 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur.



Basis akuntansi yang menjadi dasar penyusunan Laporan Keuangan adalah

:

a. Basis Kas

Basis kas digunakan dalam Laporan Realisasi Anggaran yang berarti bahwa pendapatan dan penerimaan pembiayaan diakui pada saat kas diterima oleh kas daerah atau RSJ Menur, serta belanja dan pengeluaran pembiayaan diakui pada saat kas dikeluarkan dari kas daerah atau Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur.

b. Basis akrual

Basis akrual digunakan dalam Laporan Operasional atau Laporan Finansial yang berarti bahwa Pendapatan-LO, beban, aset, kewajiban dan ekuitas sudah bisa diakui dan dicatat pada saat terjadinya transaksi, atau pada saat kejadian atau kondisi lingkungan berpengaruh pada keuangan SKPD, atau pada saat muncul hak dan kewajiban bagi Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur, atau pada waktu yang telah ditetapkan dalam suatu kesepakatan/MOU/PKS, bukan hanya diakui dan dicatat pada saat kas diterima atau dibayar.

### **C.3 Basis Pengukuran**

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Pengukuran pos-pos dalam laporan keuangan menggunakan nilai perolehan historis. Aset dicatat sebesar jumlah kas yang dibayar atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Sedangkan utang dicatat sebesar jumlah kas yang diharapkan akan dibayarkan untuk memenuhi kewajiban di masa yang akan datang dalam pelaksanaan kegiatan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing dikonversi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah berdasarkan nilai tukar (kurs tengah Bank Indonesia) pada saat pengakuan belanja.

### **C.4 Kebijakan Akuntansi masing-masing pos dalam laporan keuangan**

#### **C.4.1 Pendapatan**

a. Pendapatan LRA

Pendapatan LRA adalah semua penerimaan rekening kas umum daerah dan rekening BLUD yang menambah Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun

anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak Pemerintah Provinsi Jawa Timur.

Pengertian dari Kas Umum Daerah adalah rekening kas yang dikuasai oleh Kuasa BUD.

Pengertian dari Rekening BLUD adalah rekening bank milik SKPD yang menerapkan pola pengelolaan keuangan BLUD untuk menampung penyeteroran pendapatan BLUD dari Bendahara Penerimaan atau dari wajib bayar.

b. Pendapatan-LO

Pendapatan-LO adalah hak Pemerintah Provinsi Jawa Timur, dalam hal ini Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.

Pendapatan LO diperoleh berdasarkan peraturan perundang-undangan atau imbalan atas suatu pelayanan yang telah selesai diberikan.

Pendapatan-LO merupakan pendapatan yang yang dijadikan oleh transaksi operasional, non operasional dan pos luar biasa yang meningkatkan ekuitas entitas Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur.

C.4.2 Beban dan Belanja

Terdapat dua definisi terkait pengeluaran Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur dimana dalam LRA disebut dengan belanja , sedangkan dalam LO disebut dengan beban.

a. Belanja

Belanja adalah semua pengeluaran kas yang mengurangi saldo anggaran lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang dikelompokkan menjadi belanja langsung dan tidak langsung dan dijabarkan lagi menjadi belanja pegawai, belanja barang jasa, dan belanja modal

Belanja disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran dengan menggunakan basis kas. Basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar.

b. Beban

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.

Beban disajikan dalam Laporan Operasional dengan menggunakan basis akrual yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat kewajiban timbul.

C.4.3 Pembiayaan

Pembiayaan adalah setiap penerimaan yang perlu dibayar kembali dan atau pengeluaran yang akan diterima kembali baik pada tahun anggaran bersangkutan maupun tahun-tahun anggaran berikutnya yang dalam penganggaran pemerintah daerah terutama dimaksudkan untuk menutup defisit atau memanfaatkan surplus anggaran.

Penerimaan pembiayaan diakui pada saat transaksi tersebut diterima pada rekening BLUD. Penerimaan pembiayaan yang bersumber dari penggunaan SILPA merupakan penerimaan pembiayaan yang berasal dari sisa perhitungan APBD periode sebelumnya. Realisasi SILPA diakui pada saat Perda tentang pertanggungjawaban pelaksanaan APBD tahun sebelumnya yang telah diaudit oleh BPK dan telah disahkan oleh DPRD.

Pengeluaran pembiayaan daerah diakui pada saat transaksi yang bersangkutan telah dinyatakan mengurangi rekening di BLUD.

C.4.4 Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat digunakan untuk membiayai kegiatan Pemerintah Provinsi Jawa Timur, dalam hal ini di RSJ Menur atau investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dicairkan menjadi kas serta bebas dari risiko perubahan nilai yang signifikan. Termasuk dalam pengertian setara kas adalah investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dicairkan menjadi kas yang mempunyai masa jatuh tempo yang pendek, yaitu 3 (tiga) bulan atau kurang dari tanggal perolehannya.

Kas terdiri atas :

a. Kas di Bendahara Penerimaan BLUD adalah jumlah uang yang berada di brankas dan/atau di rekening bank Bendahara Penerimaan.

- b. Kas di Bendahara Pengeluaran BLUD adalah jumlah uang yang berada di brankas dan/atau di rekening bank Bendahara Pengeluaran yang digunakan untuk melakukan pembayaran atas belanja yang telah dianggarkan.
- c. Setara kas terdiri atas simpanan di bank dalam bentuk deposito kurang dari 3 ( tiga ) bulan dan investasi jangka pendek lainnya yang sangat likuid atau kurang dari 3 ( tiga ) bulan.

#### C.4.5 Piutang

Piutang adalah jumlah uang yang wajib dibayar kepada Pemerintah Provinsi Jawa Timur dan atau hak Pemerintah Provinsi Jawa Timur dalam hal ini Rumah Sakit Jiwa Menur yang dapat dinilai dengan uang sebagai akibat pemberian barang atau jasa dan perjanjian akibat lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan atau akibat lainnya yang sah. Piutang merupakan hak Pemerintah Provinsi Jawa Timur dalam hal ini Rumah Sakit Jiwa Menur untuk menerima pembayaran dari entitas lain termasuk wajib pajak/bayar atas kegiatan yang dilaksanakan.

Secara umum, Piutang diakui ketika :

- a. Diterbitkan Surat ketetapan atau dokumen yang dipersamakan, atau
- b. Telah diterbitkan surat penagihan dan telah dilaksanakan penagihan, atau
- c. Belum dilunasi sampai dengan akhir periode pelaporan

Peristiwa –peristiwa yang menimbulkan hak tagih, yaitu peristiwa yang timbul dari pemberian pinjaman, penjualan, kemitraan, dan pemberian fasilitas/jasa, diakui sebagai piutang dan dicatat sebagai aset di neraca apabila memenuhi kriteria :

- a. Harus didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas;
- b. Jumlah piutang dapat diukur;
- c. Telah diterbitkan surat penagihan dan telah dilaksanakan penagihan, dan
- d. Belum dilunasi sampai dengan akhir periode pelaporan.

Semua jenis piutang Pemerintah Provinsi Jawa Timur dalam hal ini Rumah Sakit Jiwa Menur disajikan sebesar nilai bersih yang dapat direalisasikan.

#### C.4.6 Beban Dibayar Dimuka

Beban dibayar dimuka merupakan biaya yang telah dibayarkan oleh Rumah Sakit Jiwa Menur untuk mendukung kelancaran kegiatan operasional namun belum dinikmati manfaat dari biaya tersebut. Beban dibayar dimuka diakui ketika Bendahara Pengeluaran membayarkan belanja yang masa manfaat atas belanja tersebut lebih dari 1 (satu) tahun. Pengakuan Beban Dibayar Dimuka menggunakan pendekatan neraca.

#### C.4.7 Persediaan

Persediaan merupakan aset berwujud berupa :

- a. Barang atau perlengkapan yang digunakan dalam rangka kegiatan operasional pemerintah
- b. Bahan atau perlengkapan yang digunakan dalam proses produksi
- c. Barang dalam proses produksi yang dimaksudkan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat.
- d. Barang yang disimpan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat.
- e. Persediaan juga mencakup barang atau perlengkapan yang dibeli dan disimpan untuk digunakan

Persediaan diakui atas barang yang telah diterima atau hak kepemilikannya dan atau penguasaannya berpindah. Pengakuan atas persediaan dilakukan dengan menggunakan pendekatan neraca, yaitu setiap pembelian persediaan dicatat sebagai persediaan, tidak langsung dicatat sebagai beban persediaan. Setiap akhir bulan, Pengurus Barang melakukan inventarisasi fisik atas sisa persediaan yang dimiliki.

Persediaan secara umum diukur dengan menggunakan sistem fisik berdasarkan hasil *stock opname* dan perhitungan nilai persediaan pada akhir tahun dilakukan menggunakan harga perolehan terakhir.

Persediaan dicatat sebesar :

- a. Biayyyaaa perolehan apabila diperoleh dengan pembelian
- b. Biaya standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri
- c. Nilai wajar apabila diperoleh dengan cara lainnya, seperti donasi/rampasan

#### C.4.8 Aset Tetap

Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan operasional Rumah Sakit Jiwa Menur atau dimanfaatkan oleh masyarakat. Aset tetap diperoleh dengan maksud untuk digunakan dalam kegiatan operasional Rumah Sakit Jiwa Menur.

Aset tetap diakui pada saat masa manfaat ekonomi masa depan dapat diperoleh dan nilainya dapat diukur dengan andal. Pengakuan aset tetap dikatakan andal bila aset tetap telah diterima atau diserahkan hak kepemilikannya dan atau pada saat penguasaannya berpindah. Untuk diakui sebagai aset tetap, suatu aset harus berwujud dan memenuhi kriteria :

- a. Mempunyai masa manfaat lebih dari 12 ( dua belas ) bulan,
- b. Biaya perolehan aset dapat diukur secara andal,
- c. Tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal entitas,
- d. Diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan,
- e. Tidak mudah rusak dalam beberapa kali penggunaan,
- f. Tidak mudah berubah bentuk dalam beberapa kali penggunaan, dan
- g. Nilainya memenuhi ketentuan nilai satuan minimum kapitalisasi aset. Ketentuan nilai minimum kapitalisasi ini berlaku untuk pengeluaran setelah perolehan aset tetap ( yaitu pengeluaran atas pemeliharaan berat).

Aset tetap yang diperoleh atau dibangun oleh Pemerintah Provinsi Jawa Timur dalam hal ini Rumah Sakit Jiwa Menur dinilai dengan biaya perolehan. Secara umum, yang dimaksud dengan biaya perolehan adalah jumlah biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh aset tetap sampai dengan aset tetap tersebut dalam kondisi dan tempat yang siap untuk digunakan. Hal ini dapat diimplementasikan pada aset tetap yang dibeli atau dibangun secara swakelola.

Konstruksi dalam pengerjaan mencakup aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan, yang pada tanggal neraca belum selesai dibangun seluruhnya. Konstruksi dalam pengerjaan dicatat dengan biaya perolehan yang meliputi biaya konstruksi sehubungan dengan pengerjaan pembangunan aset dimaksud.

Akumulasi penyusutan merupakan pos di neraca yang mengurangi nilai dari aset tetap. Penyusutan adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan

penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset. Selain tanah dan konstruksi dalam pengerjaan, seluruh aset tetap dapat disusutkan sesuai dengan sifat dan karakteristik aset tersebut. Penyusutan ini bukan untuk alokasi biaya sebagaimana penyusutan di sector komersial, tetapi untuk menyesuaikan nilai sehingga dapat disajikan secara wajar.

Penyusutan aset tetap dihitung dengan menggunakan metode garis lurus dengan umur ekonomis aset tetap berbeda-beda sesuai dengan kode barang. Umur ekonomis aset tetap dan nilai sisa aset tetap mengacu pada Peraturan Gubernur Jawa Timur tentang Pedoman Penyusutan Barang Berupa Aset Tetap Milik Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur. Perhitungan penyusutan aset tetap didasarkan atas periode 1 (satu) bulan penuh, yang artinya kapanpun periode aset tetap tersebut, dalam penyajiannya di Neraca dihitung per 1 (satu) bulan penuh.

#### C.4.9 Aset Lainnya

Aset non lancar lainnya diklasifikasikan sebagai aset lainnya. Termasuk dalam aset lainnya antara lain :

- a. Tagihan jangka panjang , seperti tagihan penjualan angsuran atau tuntutan perbendaharaan /tuntutan ganti rugi yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan.
- b. Aset tak berwujud adalah aset non keuangan yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual. Aset tak berwujud diakui jika memenuhi kriteria yaitu dapat diidentifikasi, dikendalikan, dikuasai atau dimiliki entitas. Kemungkinan besar manfaat ekonomi dan sosial atau jasa potensial di masa mendatang mengalir kepada/dinikmati oleh entitas. Dan biaya perolehan atau nilai wajar dapat diukur dengan andal. Aset tak berwujud dinilai sebesar harga perolehan aset yang dicatat pada saat BAST atas perolehannya. Jika aset tak berwujud diperoleh dari donasi/sumbangan atau tukar menukar, maka ATB dinilai sebesar harga wajarnya pada saat perolehan.
- c. Aset lain-lain menampung aset tetap milik Pemerintah Provinsi Jawa Timur dalam hal ini Rumah Sakit Jiwa Menur yang sudah tidak digunakan untuk operasional dan tidak digunakan oleh masyarakat.

#### C.4.10 Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi Pemerintah Provinsi Jawa Timur dalam hal ini Rumah Sakit Jiwa Menur.

Berdasarkan jatuh temponya, kewajiban diklasifikasikan menjadi dua yaitu kewajiban jangka pendek dan jangka panjang. Kewajiban Jangka Pendek merupakan kewajiban yang diharapkan dibayar dalam waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan, sementara itu kewajiban jangka panjang lebih dari 12 bulan. Kewajiban jangka pendek terdiri dari Utang Perhitungan Pihak Ketiga ( PFK ) , Utang Bunga, Utang Pinjaman Jangka Pendek, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, Pendapatan Diterima Dimuka, Utang belanja dan utang jangka pendek lainnya.

Kewajiban jangka panjang merupakan kewajiban yang timbul akibat perikatan yang dilakukan oleh Pemerintah Provinsi Jawa Timur dalam hal ini Rumah Sakit Jiwa Menur dengan Lembaga Keuangan Bank, Lembaga Keuangan Bukan Bank, Pemerintah Pusat, Ataupun Utang Atas Penerusan Pinjaman Luar Negeri Dengan Perjanjian Untuk Melakukan Pelunasan Dalam Kurun Waktu Lebih Dari 12 Bulan.

#### C.4.11 Ekuitas

Ekuitas merupakan kekayaan bersih Pemerintah Provinsi Jawa Timur dalam hal ini Rumah Sakit Jiwa Menur yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban Rumah Sakit Jiwa Menur pada tanggal laporan.

### **C.5 Penerapan Kebijakan Akuntansi Terkait dengan Standar Akuntansi Pemerintahan**

#### C.5.1 Koreksi kesalahan

Kesalahan mungkin timbul dalam pengakuan, pengukuran dan pengungkapan unsur-unsur laporan keuangan yang disebabkan antara lain karena keterlambatan bukti transaksi, kesalahan perhitungan matematis, kesalahan penerapan kebijakan akuntansi, kekeliruan atau kesalahan interpretasi fakta serta kecurangan. Setiap kesalahan harus dilakukan penyesuaian/dikoreksi segera setelah diketahui. Klasifikasi kesalahan dapat dikategorikan sebagai berikut:



1. Kesalahan pada tahun berjalan
  - a. Kesalahan yang ditemukan pada periode tahun berjalan dan diketahui sebelum tanggal neraca, dilakukan penyesuaian berdasarkan STS ataupun Bukti Memorial yang telah disahkan.
  - b. Koreksi atas pengeluaran belanja (penerimaan kembali belanja) yang terjadi pada periode pengeluaran belanja dibukukan sebagai pengurang belanja pada periode yang sama. Apabila diterima pada periode berikutnya, koreksi atas pengeluaran belanja dibukukan dalam Pendapatan –LRA dalam pos Pendapatan Lain-lain.
  - c. Kesalahan yang ditemukan pada periode tahun berjalan dan kesalahan yang ditemukan setelah tanggal neraca, sebelum laporan keuangan diotorisasi untuk terbit, dilakukan penyesuaian dalam laporan keuangan tahun berjalan.
  - d. Koreksi kesalahan atas pengeluaran belanja ( sehingga mengakibatkan penerimaan kembali belanja ) yang tidak berulang yang terjadi pada periode-periode sebelumnya dan mempengaruhi posisi kas, serta mempengaruhi secara material posisi aset selain kas, apabila laporan keuangan periode tersebut sudah diterbitkan, dilakukan dengan pembetulan pada akun pendapatan lain-lain, akun serta akun ekuitas yang terkait.
  - e. Koreksi kesalahan atas pengeluaran belanja ( sehingga mengakibatkan penerimaan kembali belanja ) yang tidak berulang yang terjadi pada periode-periode sebelumnya dan mempengaruhi posisi kas dan tidak mempengaruhi secara material posisi aset selain kas, apabila laporan keuangan periode tersebut sudah diterbitkan, dilakukan dengan pembetulan pada akun pendapatan lain-lain.
  - f. Pengembalian yang sifatnya sistemik ( normal ) dan berulang atas penerimaan pendapatan-LRA pada periode penerimaan maupun pada periode sebelumnya dibukukan sebagai pengurang pendapatan-LRA.
  - g. Koreksi dan pengembalian yang sifatnya tidak berulang atas penerimaan pendapatan-LRA yang terjadi pada periode penerimaan pendapatan-LRA dibukukan sebagai pengurang pendapatan-LRA pada periode yang sama.

- h. Kesalahan atas pencatatan aset yang terjadi pada periode-periode sebelumnya apabila laporan keuangan periode tersebut sudah diotorisasi untuk terbit, koreksi dilakukan dengan pembetulan pada akun aset bersangkutan dan akun lain yang terkait.
  - i. Contoh kesalahan pencatatan perolehan aset selain kas antara lain adanya kemahalan harga atas perolehan aset tetap, kekurangan volume pekerjaan yang diketahui setelah laporan keuangan diotorisasi untuk terbit, kesalahan tersebut dilakukan pembetulan pada akun aset yang bersangkutan dan ekuitas.
2. Kesalahan yang terjadi pada tahun sebelumnya
- a. Kesalahan atas pencatatan pendapatan-LRA dan belanja yang terjadi pada periode-periode sebelumnya, apabila laporan keuangan periode tersebut sudah diotorisasi untuk terbit, dilakukan koreksi dengan pembetulan pada akun LP SAL dan akun Neraca terkait.
  - b. Koreksi dan pengembalian yang sifatnya tidak berulang atas penerimaan pendapatan-LRA yang terjadi pada periode sebelumnya dibukukan sebagai pengurang Saldo Anggaran lebih pada periode ditemukannya koreksi dan pengembalian tersebut.
  - c. Kesalahan atas pencatatan pendapatan-LO dan beban yang terjadi pada periode-periode sebelumnya, apabila laporan keuangan periode tersebut sudah diotorisasi untuk terbit, dilakukan koreksi pada akun entitas dan akun neraca terkait.
  - d. Kesalahan atas pencatatan penerimaan dan pengeluaran pembiayaan yang terjadi pada periode-periode sebelumnya, apabila laporan keuangan periode tersebut sudah diotorisasi untuk terbit, dilakukan dengan pembetulan pada akun LP SAL dan akun Neraca terkait.
  - e. Kesalahan atas pencatatan kewajiban yang terjadi pada periode-periode sebelumnya, apabila laporan keuangan periode tersebut sudah diotorisasi untuk terbit, dilakukan dengan pembetulan pada akun kewajiban yang bersangkutan dan akun terkait.
  - f. Koreksi atas kesalahan yang terjadi setelah laporan keuangan diotorisasi untuk terbit diungkapkan pada Catatan atas Laporan Keuangan.

Pengembalian kelebihan penerimaan pendapatan yang terjadi pada periode sebelumnya diakui sebagai pengurang realisasi pendapatan pada tahun berjalan. Dalam suatu operasi normal pemerintah dapat terjadi pengembalian kelebihan penerimaan pendapatan, baik pada tahun berjalan maupun pada saat laporan keuangan telah diotorisasi terbit. Pengembalian penerimaan pendapatan setelah laporan keuangan diotorisasi bukan merupakan kesalahan periode sebelumnya, sehingga pengembalian kelebihan penerimaan pendapatan tersebut tidak diperlakukan sebagai koreksi kesalahan, namun sebagai pengurang realisasi pendapatan-LRA maupun pendapatan LO tahun berjalan.

#### D. Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan

Berikut dijabarkan rincian dan penjelasan masing-masing pos laporan keuangan :

##### D.1 Laporan Realisasi Anggaran

Laporan Realisasi Anggaran menyajikan ikhtisar sumber, alokasi dan pemakaian sumber daya keuangan yang dikelola Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur, menggambarkan perbandingan antara anggaran dan realisasi dalam satu periode pelaporan.

Tabel 3 : Rekapitulasi LRA Tahun Anggaran 2023

Uraian	TA 2023				TA 2022
	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	Realisasi (Rp)	Lebih/Kurang (Rp)	%	Realisasi (Rp)
Pendapatan-LRA	43.500.000.000,00	50.217.055.624,83	6.717.055.624,83	115,44	57.188.969.813,32
Belanja Daerah	187.671.169.056,00	175.306.278.867,00	(12.364.890.189,00)	93,41	228.051.715.774,00
<b>Surplus/ (Defisit)-LRA</b>	<b>(144.171.169.056,00)</b>	<b>(125.089.223.242,17)</b>	<b>19.081.945.813,83</b>	<b>86,76</b>	<b>(170.862.745.960,68)</b>
Pembiayaan	37.632.850.022,08	37.632.850.022,08	0,00	100,00	33.261.257.777,89
Sisa Lebih (Kurang) Pembiayaan (SILPA)	(106.538.319.033,92)	(87.456.373.220,09)	19.081.945.813,83	82,09	(137.601.488.182,79)

##### D.1.1 Pendapatan Daerah

Pada APBD murni, target pendapatan Rumah Sakit Jiwa Menur sebesar Rp 42.000.000.000,00 dan setelah perubahan APBD maka target pendapatan Rumah Sakit Jiwa Menur menjadi Rp 43.500.000.000,00. Realisasi pendapatan sampai 31

Desember 2023 sebesar Rp 50.217.055.624,83 sehingga melebihi target pendapatan sebesar Rp 6.717.055.624,83.

Realisasi pendapatan ini terdiri dari Pendapatan Denda Atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan, Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Pembayaran Gaji dan Tunjangan, dan Pendapatan BLUD.

Tabel 4 : Rincian Pendapatan Asli Daerah ( PAD ) Tahun Anggaran 2023

Uraian	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi 2023	%	Lebih/(kurang)	Realisasi 2022
<b>PENDAPATAN DAERAH</b>	<b>43.500.000.000,00</b>	<b>50.217.055.624,83</b>	<b>115,44</b>	<b>6.717.055.624,83</b>	<b>57.188.969.813,32</b>
<b>PENDAPATAN ASLI DAERAH ( PAD )</b>	<b>43.500.000.000,00</b>	<b>50.217.055.624,83</b>	<b>115,44</b>	<b>6.717.055.624,83</b>	<b>57.188.969.813,32</b>
<b>Lain-lain PAD yang SAH</b>	<b>43.500.000.000,00</b>	<b>50.217.055.624,83</b>	<b>115,44</b>	<b>6.717.055.624,83</b>	<b>57.188.969.813,32</b>
Pendapatan Denda atas keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan	0,00	38.397.933,00	0,00	38.397.933,00	81.373.157,00
Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Belanja	0,00	171.211.701,00	0,00	171.211.701,00	913.182.984,13
Pendapatan BLUD	43.500.000.000,00	50.007.445.990,83	115,44	6.507.445.990,83	56.194.413.672,19

Berikut kami sampaikan komposisi realisasi pendapatan dalam gambar sebagai berikut :

Gambar 1 : Komposisi Pendapatan LRA Rumah Sakit Jiwa Menur TA 2023



Penjelasan atas pos-pos pendapatan yang tertera, disampaikan sebagai berikut :

- 1. Pendapatan Denda Atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan** sebesar Rp 38.397.933,00 terdiri dari :

Tabel 5 : Rincian pendapatan denda atas keterlambatan pelaksanaan pekerjaan  
Tahun Anggaran 2023

No.	Uraian	Nilai	Keterangan
1.	PT. Artha Medika Sentosa	Rp 1.872.974,00	Keterlambatan pengiriman
2.	PT. Surgika Alkesindo	Rp 22.702.703,00	Keterlambatan pengiriman
3.	PT. Fecha Makmur Sejahtera	Rp 1.063.063,00	Keterlambatan pengiriman
4.	PT. Fecha Makmur Sejahtera	Rp 2.919.820,00	Keterlambatan pengiriman
5.	PT. Fisio Medika	Rp 163.964,00	Keterlambatan pengiriman
6.	PT. Fisio Medika	Rp 1.258.559,00	Keterlambatan pengiriman
7.	CV. Surya Agung Perkasa	Rp 5.673.607,00	Keterlambatan pengiriman
8.	PT. Segar Mandiri Abadi	Rp 2.743.243,0	Keterlambatan pengiriman
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 38.397.933,00</b>	

**2. Pendapatan Dari Pengembalian Kelebihan Belanja** sebesar Rp 171.211.701,00 terdiri dari :

- a. Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Pembayaran Gaji dan Tunjangan sebesar Rp 856.360,00 ,
- b. Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Pembayaran Belanja Gaji Pokok ASN-Gaji Pokok PNS sebesar Rp 26.882.100,00
- c. Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Pembayaran Belanja Tunjangan Keluarga ASN-Tunjangan Keluarga PNS sebesar Rp 1.660.040,00
- d. Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Pembayaran Belanja Tunjangan Beras ASN-Tunjangan Beras PNS sebesar Rp 289.680,00
- e. Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Pembayaran Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor sebesar Rp 141.523.521,00

Pendapatan Dari Pengembalian Pembayaran Belanja ini disetorkan ke Rekening Kas daerah.

### 3. Pendapatan BLUD

Rincian target dan realisasi pendapatan BLUD adalah sebagai berikut :

Tabel 6: Rincian target dan realisasi pendapatan BLUD Tahun Anggaran 2023

Uraian	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi 2023	%	Lebih/(kurang)	Realisasi 2022
<b>Pendapatan BLUD</b>	<b>43.500.000.000,00</b>	<b>50.007.445.990,83</b>	<b>114,96</b>	<b>11.194.413.672,19</b>	<b>56.194.413.672,19</b>
Lain-lain Pendapatan BLUD yang sah	0,00	0,00	-	5,31	5,31
Jasa Layanan BLUD	43.030.000.000,00	49.346.947.780,15	114,68	10.804.466.349,02	55.254.466.349,02
Hasil Pemanfaatan Aset BLUD	120.000.000,00	136.487.100,00	113,74	310.465.400,00	610.465.400,00
Jasa Giro BLUD	350.000.000,00	455.236.098,68	130,07	45.525.262,92	324.773.925,86
Penerimaan BLUD atas Komisi, Potongan, atau Bentuk lain	0,00	16.595.486,00	-	4.707.992,00	4.707.992,00
Pendapatan dari pengembalian Kelebihan Belanja (fungsional )	0,00	52.179.526,00			

Untuk **pendapatan jasa layanan BLUD**, Realisasi sebesar 114,96% disebabkan lancarnya pembayaran klaim BPJS , jamkesda ( SPM ), Biakes Maskin, Non Kuota , dan pembayaran sisa piutang klaim pasien Covid -19 di tahun 2023 ini. Hal yang menyebabkan kas di BLUD melebihi dari target yang ditetapkan adalah karena adanya jasa layanan BLUD dari pasien Covid-19 , dimana sejak tahun 2020 RSJ Menur ditunjukan menjadi salah satu Rumah Sakit Rujukan Covid-19, dengan layanan-layanan unggulan baru juga meningkatkan kunjungan pasien yang beragam tidak hanya pasien jiwa saja, pemaksimalan kinerja staf bagian klaim yang secara disiplin dan tertib dalam pelaksanaan tugasnya sehingga klaim tidak terlambat dan tepat diagnose, juga adanya pelayanan MBCU bagi masyarakat umum.

Sementara itu realisasi **pendapatan pemanfaatan aset BLUD** melebihi targetnya, dan jika dibanding tahun sebelumnya, realisasi pada tahun 2023 mengalami penurunan dari tahun 2022 ( secara rupiah ). Tahun 2022 pendapatan sebesar Rp 610.465.400,00 , sedangkan tahun 2023 pendapatan sebesar Rp 136.487.100,00 yang terdiri atas :

Lahan Parkir Rp 136.487.100,00

Gedung dan Alat Laundry Rp 71.997.500,00

Pendapatan jasa giro BLUD 2023 lebih tinggi dari targetnya dan realisasi. Tahun 2022 mencapai Rp 324.773.925,86 sedangkan di tahun 2023 pendapatan jasa giro mencapai Rp 455.236.098,68. Hal ini disebabkan karena adanya kenaikan pendapatan selama tahun 2023, juga pendapatan atas bunga deposito di tahun 2023.

Pendapatan Penerimaan BLUD atas Komisi, Potongan, atau Bentuk lain adalah pendapatan yang dicatat karena adanya retur obat ke rekanan atau pihak ketiga dan denda-denda atas keterlambatan pengiriman pekerjaan. Pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp 4.707.992,00 sedangkan di tahun 2023 ini mengalami kenaikan dengan jumlah Rp 16.595.486,00. Mekanisme penerimaan pendapatan atas retur obat dan pendapatan atas denda keterlambatan pekerjaan adalah dengan diganti atau dibayar melalui kompensasi pembayaran tagihan berikutnya (memotong tagihan berikutnya) . Pada saat SPJ, bendahara pengeluaran pembantu mencatat belanja obat dengan nilai penuh sesuai tagihan baru. Namun dalam aliran kasnya, nilai kompensasi atau nilai retur obat tersebut dibayarkan oleh bendahara pengeluaran pembantu ke rekening bendahara penerimaan sedangkan sisanya di transfer kepada pihak ketiga (rekanan). Nilai yang masuk pada rekening bendahara penerimaan diakui sebagai Penerimaan BLUD atas Komisi, Potongan, atau Bentuk lain.

Pada tahun 2022 terdapat Lain-lain Pendapatan BLUD yang sah sebesar Rp 5,31, yang merupakan biaya mdr (potongan biaya admin) untuk transaksi menggunakan qris menggunakan merchant selain bank jatim. Biaya MDR tersebut mengurangi nilai pendapatan BLUD. Untuk mengembalikan nilai pendapatan tersebut, RSJ Menur sudah menganggarkan di DPA, dan bendahara pengeluaran melakukan pembayaran (SPJ) ke rekening bend penerimaan sebesar nilai MDR tersebut. Namun dikarenakan nilai MDR tersebut ada koma nya, sedangkan SPJ belanja tidak boleh ada koma, maka nilai belanja untuk penggantian biaya MDR tersebut dibulatkan ke atas. Kelebihan antara selisih biaya MDR dan belanja untuk penggantian MDR tersebut diakui sebagai lain-lain pendapatan BLUD sebesar 5,31. Sedangkan nilai belanja sesuai nilai MDR tersebut diakui sebagai pendapatan jasa layanan BLUD, dikarenakan MDR tersebut diambil dari transaksi pelayanan BLUD. Namun di tahun 2023 ini sudah tidak ada selisih biaya MDR.

Secara garis besar, kami sampaikan trend Pendapatan LRA Rumah Sakit Jiwa Menur secara 3 tahun berturut-turut dalam gambar sebagai berikut:

Gambar 2 : Trend Pendapatan LRA RSJ Menur



Trend pendapatan LRA Tahun 2023 mengalami penurunan dibandingkan tahun 2022 dan 2021, dikarenakan pendapatan tahun 2021 yang tinggi karena pendapatan klaim atas pelayanan pasien Covid-19 yang besar, pendapatan tahun 2022 juga masih lebih besar karena sebagian klaim covid yang belum cair ditahun 2021 terealisasi di tahun 2022.

#### D.1.2 Belanja Daerah

Realisasi Belanja pada Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp 175.306.278.867,00 apabila dihadapkan dengan anggaran sebesar Rp 187.671.169.056,00 telah terealisasi sebesar 93,41%. Terdapat penghematan belanja atau sebab lainnya sebesar Rp 12.364.890.189,00. Belanja Daerah di RSJ Menur terdiri dari (i) Belanja Operasi, (ii) dan Belanja Modal. Rinciannya sebagai berikut :



Tabel 7 : Rincian Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023

No.	Uraian	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi 2023		Lebih/(kurang)	Realisasi 2022
			Rp	%		
1.	BELANJA	187.671.169.056,00	175.306.278.867,00	93,41	(12.364.890.189,00)	228.051.715.774,00
2.	BELANJA OPERASI	137.356.096.599,00	127.042.130.913,00	92,49	(10.313.965.686,00)	109.479.517.187,00
	BELANJA PEGAWAI	65.053.341.034,00	61.084.404.112,00	93,90	(3.968.936.922,00)	57.396.135.805,00
	BELANJA BARANG dan JASA	72.302.755.565,00	65.957.726.801,00	91,22	(6.345.028.764,00)	52.083.381.382,00
3	BELANJA MODAL	50.315.072.457,00	48.264.147.954,00	95,92	(2.050.924.503,00)	188.572.198.587,00

Gambar 3 : Komposisi Realisasi Belanja Daerah TA 2023



**- Belanja Operasi**

Belanja Operasi terdiri dari Belanja Pegawai dan Belanja Barang dan Jasa.

Realisasi Belanja Operasi pada TA 2023 sebesar Rp 127.042.130.913,00 atau tercapai sebesar 92,49% dan realisasi TA 2022 sebesar Rp 109.479.517.187,00. Terdapat kenaikan realisasi sebesar Rp 17.562.613.726,00. Realisasinya diperoleh dari Belanja Pegawai sebesar Rp 61.084.404.112,00 dan Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp 65.957.726.801,00.

Realisasi belanja pegawai pada TA 2023 sebesar Rp 61.084.404.112,00 atau mencapai 93,90%, sedangkan realisasi pada TA 2022 sebesar Rp 57.396.135.805,00 artinya terdapat kenaikan sebesar Rp 3.688.268.307,00.

Adapun rincian realisasi belanja operasi dari belanja pegawai sebagai berikut :

Tabel 8 : Rincian Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2023

URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2023	%	LEBIH/(KURANG)	REALISASI 2022
<b>BELANJA PEGAWAI</b>	<b>65.053.341.034,00</b>	<b>61.084.404.112,00</b>	<b>93,90</b>	<b>(3.968.936.922,00)</b>	<b>57.396.135.805,00</b>
Belanja Gaji Pokok PNS	16.050.943.000,00	15.466.992.720,00	96,36	(583.950.280,00)	15.408.401.760,00
Belanja Gaji Pokok PPPK	2.515.926.000,00	1.907.924.996,00	75,83	(608.001.004,00)	334.616.800,00
Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1.385.284.000,00	1.317.278.896,00	95,09	(68.005.104,00)	1.303.592.684,00
Belanja Tunjangan Keluarga PPPK	318.650.000,00	167.565.228,00	52,59	(151.084.772,00)	27.816.282,00
Belanja Tunjangan Jabatan PNS	294.695.000,00	268.030.000,00	90,95	(26.665.000,00)	276.390.000,00
Belanja Tunjangan Fungsional PNS	1.278.360.000,00	1.245.250.000,00	97,41	(33.110.000,00)	1.208.415.000,00
Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	333.064.000,00	269.595.000,00	80,94	(63.469.000,00)	313.785.000,00
Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK	166.276.000,00	122.960.000,00	73,95	(43.316.000,00)	20.600.000,00
Belanja Tunjangan Beras PNS	930.177.000,00	897.501.060,00	96,49	(32.675.940,00)	892.359.240,00
Belanja Tunjangan Beras PPPK	239.913.000,00	130.428.420,00	54,36	(109.484.580,00)	20.494.860,00
Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	120.000.000,00	74.271.257,00	61,89	(45.728.743,00)	66.887.278,00
Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PPPK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Belanja Pembulatan Gaji PNS	479.000,00	222.270,00	46,40	(256.730,00)	220.268,00
Belanja Pembulatan Gaji PPPK	441.000,00	43.184,00	9,79	(397.816,00)	5.289,00
Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	1.877.691.000,00	1.797.527.611,00	95,73	(80.163.389,00)	1.800.574.823,00
Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PPPK	140.919.000,00	78.980.752,00	56,05	(61.938.248,00)	13.407.136,00
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	33.160.000,00	31.816.278,00	95,95	(1.343.722,00)	31.602.459,00
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK	4.997.000,00	4.029.204,00	80,63	(967.796,00)	702.646,00
Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	99.483.000,00	95.452.460,00	95,95	(4.030.540,00)	94.810.710,00
Belanja Iuran Jaminan Kematian PPPK	14.989.000,00	12.087.837,00	80,64	(2.901.163,00)	2.108.015,00
Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS	69.080.000,00	0,00	0,00	(69.080.000,00)	0,00
Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PPPK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2023	%	LEBIH/(KURANG)	REALISASI 2022
Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PNS	37.770.943.000,00	36.043.286.774,00	95,43	(1.727.656.226,00)	34.787.068.120,00
Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK	582.439.034,00	389.762.534,00	66,92	(192.676.500,00)	52.092.885,00
Belanja Pegawai BLUD	815.022.000,00	763.397.631,00	93,67	(51.624.369,00)	891.232.600,00

Pada tabel diatas ada beberapa belanja pegawai yang realisasinya dibawah 89% antara lain Belanja Gaji Pokok PPPK, Belanja Tunjangan Keluarga PPPK, Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS, Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK ,Belanja Tunjangan Beras PNS, Belanja Tunjangan PPh/ Tunjangan Khusus PNS , Belanja Pembulatan Gaji PNS, Belanja Pembulatan Gaji PPPK, Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PPPK, Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK, Belanja Iuran Jaminan Kematian PPPK ,Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS, Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PPPK dan Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja PPPK.

Beberapa hal menjadi penyebab yaitu:

1. Jumlah anggaran belanja gaji PPPK yang dianggarkan melebihi jumlah real pegawai yang diterima PPPK , selain itu ada kelebihan 2 bulan anggaran yaitu bulan Maret dan Gaji 14. Hal ini juga berimbas kepada realisasi tunjangan-tunjangan dan iuran yang melekat pada gaji pokok PPPK.
2. Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS, Belanja Tunjangan Fungsional Umum PPPK, Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS, , Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PPPK sudah terbayarkan sesuai dengan pengajuan.
3. Penyesuaian perhitungan gaji dan tunjangan melalui aplikasi yang mempengaruhi besarnya nilai realisasi pembulatan gaji.
4. Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS dan Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PPPK tidak direalisasikan dikarenakan belum ada panduan untuk merealiasikannya.
5. Adanya access maka nilai usulan anggaran melebihi dari riil realisasi yang ada.

Sementara itu realisasi belanja barang dan jasa pada TA 2023 sebesar Rp 65.957.726.801,00 atau mencapai 91,22%, sedangkan realisasi pada TA 2022 sebesar Rp 52.083.381.382,00 artinya terdapat kenaikan realisasi sebesar Rp

13.874.345.419,00. Rincian realisasi belanja operasi dari belanja barang dan jasa sebagai berikut:

Tabel 9 : Rincian Belanja Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2023

URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2023	%	LEBIH/(KURANG)	REALISASI 2022
<b>BELANJA BARANG DAN JASA</b>	<b>72.302.755.565,00</b>	<b>65.957.726.801,00</b>	<b>91,22</b>	<b>(6.345.028.764,00)</b>	<b>52.083.381.382,00</b>
<b>Belanja Barang</b>	<b>4.877.784.000,00</b>	<b>3.565.694.641,00</b>	<b>73,10</b>	<b>(1.312.089.359,00)</b>	<b>3.801.034.016,00</b>
Belanja Bahan-Bahan Kimia	825.833.000,00	693.275.843,00	83,95	(132.557.157,00)	743.195.274,00
Belanja Bahan- Isi Tabung Gas	40.800.000,00	28.470.000,00	69,78	(12.330.000,00)	17.780.400,00
Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium	157.690.000,00	137.327.184,00	87,09	(20.362.816,00)	190.891.314,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	2.437.400,00	2.160.060,00	88,62	(277.340,00)	8.131.365,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	5.471.800,00	828.504,00	15,14	(4.643.296,00)	15.567.500,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	14.358.800,00	12.987.000,00	90,45	(1.371.800,00)	78.735.250,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	1.526.600.000,00	703.399.817,00	46,08	(823.200.183,00)	300.704.405,00
Belanja Obat-Obatan-Obat	2.296.553.000,00	1.986.496.233,00	86,50	(310.056.767,00)	2.443.768.208,00
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	8.040.000,00	750.000,00	9,33	(7.290.000,00)	560.000,00
<b>Belanja Jasa</b>	<b>10.800.000,00</b>	<b>9.900.000,00</b>	<b>91,67</b>	<b>(900.000,00)</b>	<b>20.400.000,00</b>
Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	10.800.000,00	9.900.000,00	91,67	(900.000,00)	20.400.000,00
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	4.400.000,00	0,00	0,00	(4.800.000,00)	0,00
<b>Belanja Barang dan Jasa BLUD</b>	<b>67.409.771.565,00</b>	<b>62.382.132.160,00</b>	<b>66,92</b>	<b>(23.846.429.012,00)</b>	<b>48.261.947.366,00</b>
Belanja Barang dan Jasa BLUD	72.108.376.378,00	48.261.947.366,00	66,92	(23.846.429.012,00)	52.083.381.382,00

Dalam tabel di atas tampak ada beberapa belanja yang penyerapannya dibawah 89%.

Hal ini disebabkan oleh beberapa hal antara lain :

1. Harga dipasaran pada saat pelaksanaan lebih rendah daripada harga pada saat penyampaian usulan belanja  
Kegiatan sudah dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan di lapangan, namun memang harga barang pada saat pelaksanaan belanja jauh lebih rendah daripada harga pada saat usulan belanja dibuat, sehingga memunculkan sisa anggaran yang tidak sedikit yang berimbas pada besaran realiasi. Hal ini terjadi pada Belanja Bahan-Bahan Kimia , Belanja Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium, dan Belanja Obat-obatan.

2. Harga dipasaran lebih rendah dari harga pada pagu anggaran  
Sisa anggaran yang tidak dapat terealisasi merupakan sisa dari belanja kegiatan yg telah dilaksanakan.  
Hal ini terjadi pada Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor.
3. Menyesuaian kebutuhan riil di lapangan  
Kegiatan sudah dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan di lapangan, namun memang besaran realisasi tidak maksimal dikarenakan pelaksanaan dilaksanakan sesuai permintaan dan kebutuhan user pelayanan di lapangan.  
Hal ini terjadi pada Belanja Bahan- Isi Tabung Gas.
4. Penyesuaian pelaksanaan kegiatan  
Kegiatan seperti Belanja Kertas dan Cover tidak dapat terserap dengan maksimal dikarenakan rekanan/pihak ketiga melakukan penggandaan berkas dengan anggaran milik mereka, hanya sebagian kecil yang menggunakan anggaran Rumah Sakit Jiwa Menur. Sedangkan untuk Belanja makanan-minuman rapat, belanja perjalanan dinas dalam kota, kegiatan dilaksanakan dengan menggunakan anggaran BLUD fungsional, sehingga realiasi non blud untuk belanja tersebut sesuai dengan pengajuan.
5. Kelangkaan bahan baku  
Permintaan pembelian untuk realisasi beberapa tidak dapat dipenuhi oleh PBF atau pihak ketiga dikarenakan tidak ada atau langkanya bahan baku untuk pembuatan barang. Sehingga ini juga memberikan efek tidak terserap secara maksimal pada Belanja obat-obatan.

#### **- Belanja Modal**

Anggaran Belanja Modal Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp 50.315.072.457,00 kemudian Realisasi Belanja modal pada Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp 48.264.147.954,00 atau mencapai 95,92 %. Sedangkan realisasi Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp 118.572.198.587,00 atau sebesar 96,41% dari anggaran 2022. Rinciannya sebagai berikut:

Tabel 10: Rincian Belanja Modal Tahun Anggaran 2023

URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2023	%	LEBIH/(KURANG)	REALISASI 2022
<b>BELANJA MODAL</b>	<b>50.315.072.457,00</b>	<b>48.264.147.954,00</b>	<b>95,92</b>	<b>(2.050.924.503,00)</b>	<b>118.572.198.587,00</b>
<b>Belanja Modal Peralatan Dan Mesin</b>	<b>42.507.147.457,00</b>	<b>40.684.153.771,00</b>	<b>92,15</b>	<b>(1.822.993.686,00)</b>	<b>43.905.493.542,00</b>
Belanja Modal Alat Pengolahan Air Kotor	0,00	0,00	00,00	0,00	1.720.000.000,00
Belanja Modal Alat Kedokteran Umum	23.306.085.000,00	22.161.499.810,00	95,09	(1.144.585.190,00)	4.454.718.669,00
Belanja Modal Alat Kedokteran Bedah	601.651.000,00	543.158.000,00	90,28	(58.493.000,00)	11.106.347.600,00
Belanja Modal Alat Kesehatan Kebidanan dan Penyakit Kandungan	13.200.000,00	12.928.000,00	97,94	(272.000,00)	3.253.326.565,00
Belanja Modal Alat Kedokteran Anak	0,00	0,00	0,00	0,00	1.546.576.510,00
Belanja Modal Alat Kedokteran Poliklinik	0,00	0,00	0,00	0,00	680.462.726,00
Belanja Modal Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	1.405.660.000,00	1.371.922.000,00	97,60	(33.738.000,00)	0,00
Belanja Modal Alat Kedokteran Radiodiagnostik	1.386.800.000,00	1.375.900.000,00	99,21	(10.900.000,00)	17.077.655.860,00
Belanja Modal Alat Kedokteran ICU	0,00	0,00	0,00	0,00	566.995.000,00
Belanja Modal Alat Kedokteran Anestesi	479.850.000,00	463.000.000,00	96,49	(16.850.000,00)	1.168.400,00
Belanja Modal Alat Kesehatan Umum Lainnya	2.138.735.000,00	2.108.735.000,00	98,60	(30.000.000,00)	0,00
Belanja Modal Alat Laboratorium Kimia	1.157.990.000,00	1.121.757.110,00	96,87	(36.232.890,00)	0,00
Belanja Modal System/Power Supply	0,00	0,00	0,00	0,00	1.180.000.000,00
Belanja Modal Peralatan dan Mesin BLUD	12.017.176.457,00	11.525.253.851,00	95,91	(491.922.606,00)	2.318.242.212,00
<b>Belanja Modal Gedung Dan Bangunan</b>	<b>6.999.695.000,00</b>	<b>6.799.186.701,00</b>	<b>97,14</b>	<b>(200.508.299,00)</b>	<b>74.335.575.145,00</b>
Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor	6.917.045.000,00	6.717.406.701,00	97,11	(199.638.299,00)	74.164.257.745,00
Belanja Modal Gedung dan Bangunan BLUD	82.650.000,00	81.780.000,00	98,95	(870.000,00)	171.317.400,00
<b>Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi</b>	<b>514.500.000,00</b>	<b>503.922.826,00</b>	<b>97,94</b>	<b>(10.577.174,00)</b>	<b>281.246.250,00</b>
Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi BLUD	514.500.000,00	503.922.826,00	97,94	(10.577.174,00)	281.246.250,00
<b>Belanja Modal Aset Tetap Lainnya</b>	<b>17.230.000,00</b>	<b>15.107.686,00</b>	<b>87,68</b>	<b>(2.122.314,00)</b>	<b>49.883.650,00</b>
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya BLUD	17.230.000,00	15.107.686,00	87,68	(2.122.314,00)	49.883.650,00
<b>Belanja Modal Aset Lainnya</b>	<b>276.500.000,00</b>	<b>261.776.970,00</b>	<b>94,68</b>	<b>(14.723.030,00)</b>	<b>0,00</b>
Belanja Modal Aset Lainnya BLUD	276.500.000,00	261.776.970,00	94,68	(14.723.030,00)	0,00

Pada tabel diatas , realisasi yang kurang dari 89% adalah Belanja Modal Aset tetap Lainnya BLUD. Anggaran Belanja Modal Aset Tetap lainnya BLUD berisi tentang anggaran pembelian buku-buku untuk mutu layanan Psikologi dan buku-

buku untuk Sistem Mutu : Akreditasi RS Pendidikan. Semua kebutuhan untuk layanan-layanan tersebut sudah dipenuhi dan direalisasikan, namun harga memang berada dibawah pagu, sehingga anggaran yang tersisa merupakan sisa mati.

### **D.1.3 Surplus/ Defisit LRA dan Pembiayaan**

Surplus Defisit LRA adalah selisih pendapatan dan belanja LRA. Nilai pendapatan LRA tahun 2023 sebesar Rp 50.217.055.624,83 dan belanja LRA Rp 175.306.278.867,00 , sehingga surplus defisit LRA tahun 2023 adalah minus Rp 125.089.223.242,17. Sedangkan surplus defisit LRA tahun 2022 sebesar minus Rp 170.862.745.960,68. Nilai surplus defisit LRA seharusnya sama dengan nilai perubahan SAL di laporan neraca saldo, namun terdapat selisih sebesar Rp 37.632.850.022,08. Selisih tersebut adalah nilai pembiayaan, tepatnya adalah penerimaan pembiayaan daerah. Pada APBD murni, target pembiayaan Rumah Sakit Jiwa Menur sebesar Rp 9.300.000.000,00 dan setelah perubahan APBD maka target pembiayaan Rumah Sakit Jiwa Menur menjadi Rp 37.632.850.022,08. Realisasi pembiayaan sampai akhir Desember 2023 sebesar Rp 37.632.850.022,08 sehingga tidak ada selisih antara target dan realisasi pembiayaannya.

Sementara itu SILPA tahun 2023 adalah Rp 12.106.924.888,91

Rinciannya adalah sebagai berikut :

SILPA 2022	: Rp 37.632.850.022,08
Realisasi Pendapatan BLUD 2023 (lihat di AK 18)	: Rp 50.007.445.990,83
Realisasi Belanja Fungsional 2023 (lihat di AK 29 A)	: (Rp 75.533.371.124,00)
Setor Sisa Kas ( lihat AK 29 A )	: Rp 0,00
Koreksi	: <u>(Rp 0,00)</u>
SILPA 2023	Rp 12.106.924.888,91

SILPA 2023 tersebut merupakan SILPA yang merupakan hak atau aset RSJ Menur untuk keperluan kegiatan periode berikutnya. Namun dalam SILPA tersebut ada nilai yang merupakan SILPA terikat yang artinya dipakai untuk memenuhi utang belanja di tahun 2023 atau tahun sebelumnya yaitu sebesar Rp 990.125.829,00.

## D.2 Neraca

Neraca menggambarkan posisi keuangan suatu entitas pelaporan mengenai Aset, Kewajiban dan Ekuitas.

### D.2.1 Aset

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

#### C.2.1.1 Kas dan Setara Kas

Tabel 11 : Perbandingan Kas dan Setara Kas Tahun Anggaran 2023 & 2022

KAS DAN SETARA KAS	2023	2022	%	Kenaikan / (Penurunan)
Kas di BLUD	12.129.958.030,91	37.632.850.022,08	32,23	(25.502.891.991,17)
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>12.129.958.030,91</b>	<b>37.632.850.022,08</b>	<b>32,23</b>	<b>(25.502.891.991,17)</b>

Jumlah Kas dan setara kas per 31 Desember 2023 sebesar Rp 12.129.958.030,91 terdiri dari Kas di BLUD dan Kas di Bendahara Pengeluaran. Sedangkan untuk per 31 Desember 2022 sebesar Rp 37.632.850.022,08.

Nilai kas dan setara kas per 31 Desember 2023 lebih kecil daripada nilai kas dan setara kas per 31 Desember 2022 yang selisihnya sebesar Rp 25.502.891.991,17. Penurunan jumlah kas dikarenakan pada tahun 2021 dan 2022, Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur ditunjuk menjadi rumah sakit rujukan covid, sehingga mengalami kenaikan pendapatan yang cukup signifikan dan berimbas kepada jumlah kas yang tinggi. Seiring bergantinya tahun di 2023, pendapatan di tahun 2023 memang melebihi target namun tidak sebesar pada saat tahun 2021 dan 2022. Di tahun 2023 Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur juga banyak melakukan pembelian belanja modal BLUD untuk meningkatkan performa pelayanan kepada masyarakat, sehingga saldo akhir kas dan setara kas di tahun 2023 sebesar Rp 12.129.958.030,91.



## 1. Kas di BLUD

Jumlah Kas di BLUD per 31 Desember 2023 sebesar Rp 12.129.958.030,91 . Nilai tersebut terdiri dari saldo akhir pada Rekening Koran Bendahara Penerimaan Periode Desember tahun 2023 dengan Nomer Rekening 0011184570 dan juga saldo akhir cash on hand Bendahara Penerimaan Periode Desember tahun 2023.

Berikut disajikan saldo kas di BLUD dengan rincian sebagai berikut :

### **Kas di BLUD per 31 Desember 2023:**

SILPA 2022	:	Rp 37.632.850.022,08
Realisasi Pendapatan BLUD 2023 (lihat di AK 18)	:	Rp 50.007.445.990,83
Realisasi Belanja Fungsional 2023 (lihat di AK 29 A):	:	(Rp 75.533.371.124,00)
Setor Sisa Kas ( lihat AK 29 A )	:	Rp 0,00
Koreksi	:	<u>(Rp 0,00)</u>
Saldo kas di Rekening Koran BPn	:	Rp 12.106.924.888,91
Saldo <i>cash on hand</i> BPn	:	Rp 23.033.142,00
Saldo Kas di BLUD	:	Rp 12.129.958.030,91

Nilai kas di BLUD tahun 2022 adalah Rp 37.632.850.022,08. Sedangkan kas di BLUD tahun 2023 adalah Rp 12.129.958.030,91. Hal ini menunjukkan terjadi penurunan kas di BLUD 2023 jika dibandingkan dengan nilai kas di BLUD sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.

## 2. Kas di Bendahara Pengeluaran

Jumlah kas di bendahara pengeluaran per 31 Desember 2023 sebesar Rp 0,00 terdiri dari :

### **a. Kas di bendahara pengeluaran pembantu bidang umum dan keuangan subsidi**

Kas di bendahara pengeluaran bidang umum dan keuangan subsidi sebesar Rp 0,00 (sesuai berita acara penutupan kas No. 900/7514/102.8/ 2023). Terdapat sisa kas GU atau kas di bendahara pengeluaran sebesar Rp 127.351.130,00 yang sudah disetor ke rekening kas daerah (bukti STS terlampir) pada tanggal 29 Desember 2023.

**b. Kas di bendahara pengeluaran pembantu bidang Umum Dan Keuangan Fungsional**

Kas di bendahara pengeluaran bidang umum dan keuangan fungsional sebesar Rp 0,00 (sesuai berita acara penutupan kas No. 900/7515/102.8/ 2023). Terdapat sisa kas GU atau kas di bendahara pengeluaran sebesar Rp 1.492.058.825,00 yang sudah disetor ke rekening kas daerah (bukti STS terlampir) pada tanggal 29 Desember 2023.

**c. Kas di Bendahara Pengeluaran Pembantu bidang Pelayanan Medis Fungsional**

Sesuai BA penutupan kas No. 900/7515/102.8/ 2023, saldo kas di bendahara pengeluaran pembantu sebesar Rp 0,00.

Terdapat sisa kas GU atau kas di bendahara pengeluaran sebesar Rp 483.058.112,00 yang sudah disetor ke rekening kas daerah (bukti STS terlampir) pada tanggal 29 Desember 2023.

**d. Kas di Bendahara Pengeluaran Pembantu bidang Penunjang Medis Fungsional**

Sesuai BA penutupan kas No. 900/7515/102.8/ 2023, saldo kas di bendahara pengeluaran pembantu sebesar Rp 0,00.

Terdapat sisa kas GU atau kas di bendahara pengeluaran sebesar Rp 2.225.989.939,00 yang sudah disetor ke rekening kas daerah (bukti STS terlampir) pada tanggal 29 Desember 2023.

**D.2.1.2 Piutang**

Nilai piutang tahun 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut :

Tabel 12 : Perbandingan Piutang Tahun Anggaran 2023 dan 2022

Nama Akun	Per 31 Desember 2023	Per 31 Desember 2022	%	Kenaikan / (Penurunan)
Piutang	Rp 7.959.656.885,71	Rp 5.614.158.375,71	41,78	Rp 2.345.498.510,00

Jumlah piutang per 31 Desember 2023 sebesar Rp 7.959.656.885,71, mengalami kenaikan sebesar Rp 2.345.498.510,00 dibanding dengan piutang tahun 2022 atau naik 41,78%. Kenaikan ini dikarenakan ada beberapa penambahan layanan yang menggunakan asuransi swasta, seperti PT. Asuransi Jiwa Inhealth Indonesia, juga klaim asuransi BPJS yang semakin meningkat. Dengan adanya layanan-layanan unggulan baru di tahun

2023 ini, menyebabkan terjadinya penambahan kunjungan pasien di RS Jiwa Menur juga bertambah.

Di tahun 2023 pasien Rumah Sakit Jiwa Menur menjadi beragam tidak hanya pasien jiwa saja, namun pasien non jiwa yang datang menggunakan layanan-layanan unggulan baru.

Gambar 4 : Perbandingan Piutang Tahun Anggaran 2023 dan 2022



Piutang Rumah Sakit Jiwa Menur Rp 7.959.656.885,71 terdiri atas Piutang pendapatan BLUD Rp 7.846.830.968,00 dan Piutang Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Pembayaran Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor Rp 112.825.917,71. Rinciannya sebagai berikut:

Tabel 13 : Piutang RSJ Menur per 31 Desember 2023

NO	KODE REKENING	URAIAN REKENING	KREDITUR	UMUR PIUTANG	JUMLAH PIUTANG
1	110615610001	Piutang Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Pembayaran Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	PT. Wira Karsa Konstruksi	diatas 2 sd 3 tahun	112.825.917,71
2	110616020001	Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	BPJS	kurang atau sama dengan 1 tahun	6.611.583.312,00
3	110616020001	Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	Inhealth	kurang atau sama dengan 1 tahun	6.798.678,00
4	110616020001	Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	Diklat (Mahasiswa)	kurang atau sama dengan 1 tahun	126.650.000,00

NO	KODE REKENING	URAIAN REKENING	KREDITUR	UMUR PIUTANG	JUMLAH PIUTANG
5	110616020001	Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	Dinkes Kab Sidoarjo	kurang atau sama dengan 1 tahun	98.307.100,00
6	110616020001	Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	BIAKES MASKIN	kurang atau sama dengan 1 tahun	367.023.900,00
7	110616020001	Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	Pasien Umum	diatas 3 tahun	386.629.833,00
8	110616020001	Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	Pasien Umum	diatas 2 sd 3 tahun	17.535.700,00
9	110616020001	Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	Pasien Umum	diatas 1 sd 2 tahun	19.625.926,00
10	110616020001	Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	Pasien Umum	kurang atau sama dengan 1 tahun	27.901.039,00
11	110616020001	Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	Kemenkes Pusat/KPKN	kurang atau sama dengan 1 tahun	157.775.480,00
12	110616040001	Piutang Pendapatan BLUD dari Hasil Kerja Sama dengan Pihak Lain	Sudarmadji (Pengelola Usaha Fotocopy)	kurang atau sama dengan 1 tahun	5.950.000,00
13	110616040001	Piutang Pendapatan BLUD dari Hasil Kerja Sama dengan Pihak Lain	Isnaini Panawati (kantin kartini)	diatas 3 tahun	1.850.000,00
14	110616040001	Piutang Pendapatan BLUD dari Hasil Kerja Sama dengan Pihak Lain	Doni Kartiko (kantin bunga)	diatas 3 tahun	19.200.000,00
<b>TOTAL</b>					7.959.656.885,71

Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan dengan kreditur BPJS sebesar Rp 6.611.583.312,00 merupakan piutang yang ditanggung oleh BPJS. Rinciannya adalah sebagai berikut :

- November 2023 Rp 2.687.897.700,00
- Susulan Agustus 2023 Rp 87.844.900,00
- Susulan September 2023 Rp 177.474.200,00
- Obat Desember 2023 Rp 255.450.812,00

- Desember 2023	Rp	2.941.443.500,00
- Susulan Oktober 2023	Rp	192.421.800,00
- Susulan November 2023	Rp.	269.050.400,00

Adapun piutang dari pihak swasta yaitu, PT. Asuransi Jiwa Inhealth Indonesia. Asuransi tersebut masih baru berkerja sama dengan RSJ Menur. Total piutang Inhealth sebesar Rp. 6.798.678,00 dengan rincian sebagai berikut:

- Pelayanan Oktober	Rp.	420.000,00
- Pelayanan Nopember	Rp.	520.000,00
- Obat Nopember	Rp.	2.811.950,00
- Pelayanan Desember	Rp.	420.000,00
- Obat Desember	Rp.	2.676.728,00

Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan dengan kreditur Dinkes Kabupaten Sidoarjo Bagian Bulan November sebesar Rp 98.307.100,00. Merupakan piutang Jamkesmas bagi warga Kabupaten Sidoarjo yang ditanggung Dinkes Kabupaten Sidoarjo.

Sementara itu untuk piutang Jamkesda Propinsi (BIAKES) 2023 sebesar Rp. 367.023.900,00. Rinciannya adalah :

- Pelayanan Desember 2023 Periode 1 Rp 73.134.100,00
- Pelayanan Desember 2023 Periode 2 Rp 293.889.800,00

Selain itu RS Jiwa Menur juga menjadi Rumah Sakit Pendidikan, maka dari itu RS Jiwa Menur memiliki layanan ke Universitas. Nilai piutang Diklat (Mahasiswa) sebesar Rp. 126.650.000,00. Adapun rinciannya sebagai berikut:

- DM Universitas Muhammadiyah Malang Rp. 10.560.000,00
- DM Universitas Widya Mandala Rp. 14.400.000,00
- Keperawatan (UNMUH, Unair, Unusa, UWM) Rp. 101.690.000,00

Tahun 2023 juga ada Pelayanan untuk pasien Covid-19, tetapi sampai dengan akhir tahun 2023 sudah terbayar seluruhnya. Maka dari itu RSJ Menur tidak memiliki piutang ke Kementrian Kesehatan terkait layanan covid-19.

Piutang berikutnya adalah Piutang Pelayanan Pasien Umum sudah KRS sebesar Rp 451.692.498,00 terdiri dari piutang tahun 2000 sampai tahun 2023 dengan rincian sebagaiberikut :

- piutang pelayanan kesehatan th 2000-2009 =	Rp.	145.765.825,00
- piutang pelayanan kesehatan th 2010 =	Rp.	4.141.716,00
- piutang pelayanan kesehatan th 2011 =	Rp.	15.084.300,00
- piutang pelayanan kesehatan th 2012 =	Rp.	25.661.773,00
- piutang pelayanan kesehatan th 2013 =	Rp.	31.127.777,00
- piutang pelayanan kesehatan th 2014 =	Rp.	18.059.460,00
- piutang pelayanan kesehatan th 2015 =	Rp.	27.446.919,00
- Piutang pelayanan kesehatan th 2016 =	Rp.	34.035.608,00
- Piutang pelayanan kesehatan th 2017 =	Rp.	7.446.162,00
- Piutang pelayanan kesehatan th 2018 =	Rp.	62.103.610,00
- Piutang pelayanan kesehatan th 2019 =	Rp.	15.756.683,00
- Piutang pelayanan kesehatan th 2020 =	Rp.	17.535.700,00
- Piutang pelayanan kesehatan th 2021 =	Rp.	1.271.224,00
- Piutang pelayanan kesehatan th 2022 =	Rp.	18.354.702,00
- Piutang pelayanan kesehatan th 2023 =	Rp.	<u>27.901.039,00</u>
Total		451.692.498,00

Piutang yang lainnya adalah Piutang Pendapatan Jasa Layanan BLUD dengan kreditur Kemenkes Pusat/KPKN. Piutang ini adalah piutang untuk klaim IPWL. Sampai dengan tahun anggaran 2023 Piutang dari tahun 2021 masih ada yang dibayar pada tahun 2023, sampai dengan 31 Desember 2023 sebesar Rp 157.775.480,00.

Selain piutang diatas, terdapat Piutang Pendapatan BLUD dari Hasil Kerja Sama dengan Pihak Lain yaitu sebesar Rp 27.000.000,00 yang masih belum terbayar sampai 31 Desember 2021. Piutang Pendapatan BLUD dari Hasil Kerja Sama dengan Pihak Lain dimaksud adalah karena adanya pemanfaatan atau penggunaan kekayaan atau aset milik Rumah Sakit Jiwa Menur yang tertuang atau didasarkan dalam suatu MOU. Nilai tersebut terdiri dari :

- a. Rp 1.850.000,00 (bulan Desember 2014) untuk sewa kantin Kartini
- b. Rp 5.950.000,00 untuk biaya listrik fotocopy (bulan Juni – Des 2020)
- c. Rp. 19.200.000,00 untuk sewa kantin Bunga (bulan Mei - Des 2014).

Untuk piutang sewa kantin Kartini, pihak penyewa yang dalam hal ini bu Isnaini menyatakan lewat surat ketidakanggupan dalam membayar utang dan beberapa alasan yang menjelaskan keberatannya dalam melakukan pembayaran utang tersebut. Sementara itu untuk pengelola kantin bunga, terakhir pembayaran pada tahun 2017, mengharap ada tambahan waktu untuk membayar. Namun sampai dengan 31 Desember 2022 masih belum terealisasi. Saat ini RSJ Menur berupaya untuk menghapus piutang melewati KPKNL Surabaya, tapi proses untuk penagihan

masih Panjang, maka per 31 Desember 2022 Piutang Pendapatan BLUD dari Hasil Kerja Sama dengan Pihak Lain masih tetap sebesar 27.000.000,00.

Selisih nilai piutang 2022 dan 2023 sebesar Rp 2.076.448.110,00 atau naik 36,98%. Hal itu disebabkan pada tahun 2022 masih terdapat piutang BPJS sebesar Rp 6.342.532.912,00 terdiri dari Pelayanan November dan Desember 2023, Susulan Agustus dan September, Oktober 2023, dan Obat Desember 2023, Selain itu pada tahun 2023 ada piutang SPM Biakes sebesar Rp. 367.023.900,00 terdiri dari Layanan bulan, Desember periode 1 dan 2 Tahun 2023. Ada pun piutang Covid-19 sebesar Rp 0,00. Piutang IPWL dari tahun 2023 sebesar Rp. 157.775.480,00. Piutang SPM Kab Sidoarjo Rp. 98.307.100,00. Piutang Diklat (Mahasiswa) sebesar Rp. 126.650.000,00. Piutang Inhealth sebesar Rp. 6.798.678,00, dan Piutang Pasien Umum mulai 2000 sd 2023 sebesar Rp. 451.692.498,00.

Penyisihan Piutang di tahun 2023 ini, menggunakan dasar Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 67 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah Provinsi Jawa Timur. Berikut tabel rincian penyisihan piutang Rumah Sakit Jiwa Menur per 31 Desember 2023 :

Tabel 14 : Penyisihan Piutang Per 31 Desember 2023

Jenis Piutang	Total	< 1 Tahun	1-2 Tahun	2-3 Tahun	> 3 Tahun
		2023	2022	2021	< 2020
Piutang Pendapatan dari Pengembalian Kelebihan Pembayaran Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	112.825.917,71			112.825.917,71	
Piutang Pendapatan BLUD dari Jasa Layanan	7.819.830.968,00	7.396.039.509,00	19.625.926,00	17.535.700,00	386.629.833,00
Piutang Pendapatan BLUD dari Hasil Kerja Sama dengan Pihak Lain	27.000.000,00				27.000.000,00
<b>Jumlah Piutang Lain-Lain PAD</b>	<b>7.959.656.885,71</b>	<b>7.396.039.509,00</b>	<b>19.625.926,00</b>	<b>130.361.617,71</b>	<b>413.629.833,00</b>
Prosentase Penyisihan		0,00%	10%	50%	100%
<b>Penyisihan Piutang Lain-Lain PAD</b>	<b>480.773.234,46</b>	-	<b>1.962.592,60</b>	<b>65.180.808,86</b>	<b>413.629.833,00</b>
NRV	7.478.883.651,25	7.396.039.509,00	17.663.333,40	65.180.808,85	-

### D.2.1.3 Beban Dibayar Dimuka

Asuransi dibayar dimuka yang dibayar oleh Rumah Sakit Jiwa Menur kepada PT. Asuransi Askrida adalah untuk jaminan atas bangunan gedung (asuransi kebakaran) dan kendaraan dinas (asuransi kendaraan bermotor). Sampai dengan 31 Desember 2023 nilai beban dibayar dimuka pada neraca adalah Rp. 0,00. Asuransi dibayar dimuka untuk tahun 2022 tertanggal 24 Februari 2022 sd 23 Februari 2023. Jika dibuat tabel maka nilai beban dibayar dimuka 2022 dan 2023 sebagai berikut :

Tabel 15 : Perbandingan Beban Dibayar Dimuka Tahun Anggaran 2023 & 2022

Nama Akun	Per 31 Desember 2023	Per 31 Desember 2022	%	Selisih
Beban Dibayar Dimuka	0,00	17.487.123,29	100 %	17.487.123,29

### D.2.1.4 Persediaan

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Nilai persediaan per 31 Desember 2023 sebesar Rp 11.204.670.678,14 ,sedangkan per 31 Desember 2022 sebesar Rp 8.224.310.349,53.

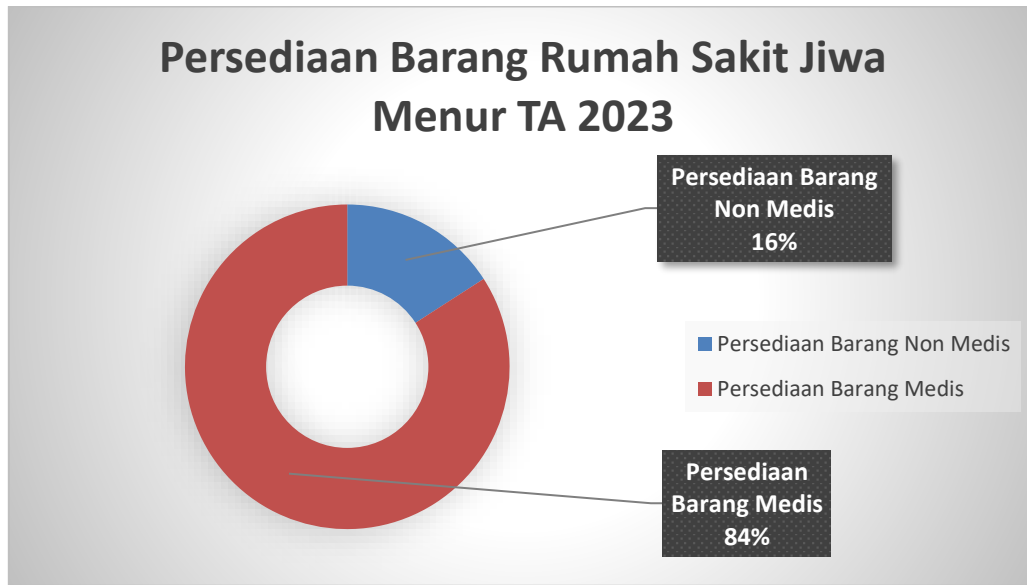
Persediaan Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur terdiri dari:

- persediaan barang non medis Rp 1.780.694.040,42
  - persediaan barang medis Rp 9.423.976.637,72
- (termasuk dari BTT dan Hibah)

TOTAL	Rp 11.204.670.678,14
-------	----------------------



Gambar 5 : Komposisi Persediaan Barang Rumah Sakit Jiwa Menur TA 2023



Persediaan barang non medis terdiri dari sebagai berikut :

Tabel 16 : Persediaan Barang Non Medis per 31 Desember 2023

No	Uraian	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
1	Bahan Bangunan dan Konstruksi	122.587.062,00	262.436.589,00	238.285.414,00	146.738.237,00
2	Bahan Bakar dan Pelumas	0,00	476.248.947,00	476.248.947,00	0,00
3	Bahan Baku	0,00	2.766.000,00	2.766.000,00	0,00
4	Isi tabung gas	0,00	101.344.000,00	101.344.000,00	0,00
5	Suku Cadang Alat Angkutan	0,00	41.415.500,00	24.178.499,92	17.237.000,08
6	Suku Cadang Alat Kedokteran	0,00	4.710.000,00	4.710.000,00	0,00
7	Suku Cadang Lainnya	5.139.300,00	54.311.250,00	59.450.550,00	0,00
8	Alat Tulis Kantor	118.202.923,00	199.456.530,00	177.997.286,50	139.662.156,50
9	Kertas dan Cover	91.203.199,00	200.692.014,00	222.932.840,98	68.962.372,02
10	Bahan Cetak	185.986.905,00	273.454.949,00	424.245.974,00	35.195.880,00
11	Benda Pos	0,00	17.000.000,00	17.000.000,00	0,00
12	Bahan Komputer	262.155.594,91	627.161.135,00	710.234.888,62	179.081.841,29
13	Perabot Kantor	540.209.635,13	2.639.612.857,00	2.641.837.844,10	537.984.648,03
14	Alat Listrik	231.114.820,00	242.063.450,00	206.024.633,96	267.153.636,04
15	Perlengkapan dinas	0,00	396.864.800,00	396.864.800,00	0,00
16	Pakaian Dinas Harian ( PDH )	352.487.300,00	253.340.000,00	342.324.500,00	263.502.800,00

No	Uraian	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
17	Pakaian Dinas Lapangan ( PDL )	0,00	384.572.000,00	374.572.005,28	9.999.994,72
18	Pakaian Batik Tradisional	0,00	15.204.000,00	15.204.000,00	0,00
19	Pakaian Olahraga	0,00	15.386.000,00	15.386.000,00	0,00
20	Perlengkapan Pendukung Olahraga	30.616.350,00	27.715.000,00	50.497.345,95	7.834.004,05
21	Suvenir / Cendera Mata	0,00	72.000.249,00	72.000.249,00	0,00
22	Natura	0,00	1.360.092.600,00	1.252.751.129,31	107.341.470,69
<b>Total</b>		<b>1.939.703.089,04</b>	<b>7.191.598.923,00</b>	<b>7.350.607.971,62</b>	<b>1.780.694.040,42</b>

Sedangkan persediaan barang medis terdiri dari bahan-bahan medis yaitu bahan kimia, isi tabung gas, suku cadang alat kedokteran dan suku cadang alat laboratorium, perlengkapan dinas dan obat-obatan. Rinciannya sebagai berikut :

Tabel 17 : Persediaan Barang Medis per 31 Desember 2023

Persediaan Medis	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Bahan Kimia	1.636.532.948,20	1.620.219.525,00	1.531.672.167,79	1.725.080.305,41
Isi tabung gas	3.951.600,00	44.977.450,00	33.367.748,83	15.561.301,17
Suku Cadang Alat Kedokteran	1.071.947.692,97	1.559.555.760,00	1.058.360.327,86	1.573.143.125,11
Suku Cadang Alat Laboratorium	408.427.202,24	317.074.554,00	279.865.859,69	445.635.896,55
Perlengkapan dinas	0,00	342.954.017,00	342.954.017,00	0,00
Obat	3.163.747.817,08	9.342.357.773,00	6.841.549.580,60	5.664.556.009,48
<b>Total</b>	<b>6.284.607.260,49</b>	<b>13.227.139.079,00</b>	<b>10.087.769.701,77</b>	<b>9.423.976.637,72</b>

Persediaan barang medis dan non medis RSJ Menur tampak pada tabel di bawah ini :

Tabel 18 : Persediaan RSJ Menur per 31 Desember 2023

NO	PERSEDIAAN		SALDO AWAL PER 1 JAN 2023	SALDO AKHIR PER 31 DES 2023
	KODE	URAIAN		
1	111201010001	Bahan Bangunan dan Konstruksi	122.587.062,00	122.587.062,00
2	111201010002	Bahan Kimia	1.636.532.948,20	1.636.532.948,20
3	111201010001	Bahan Bakar dan Pelumas	0,00	0,00
4	111201010005	Bahan Baku	0,00	0,00

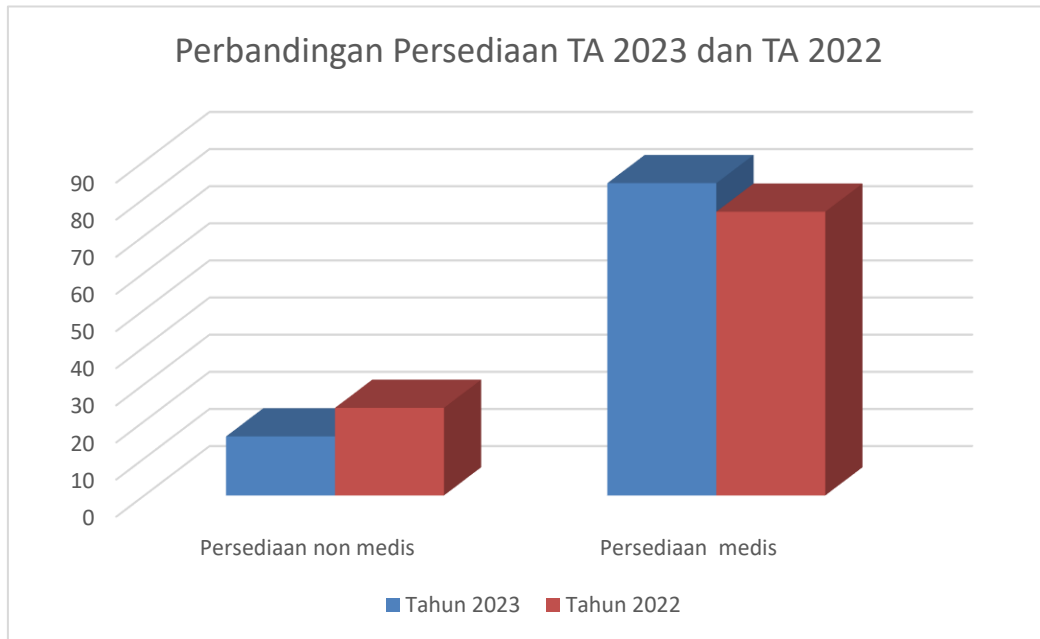
NO	PERSEDIAAN		SALDO AWAL PER 1 JAN 2023	SALDO AKHIR PER 31 DES 2023
	KODE	URAIAN		
5	111201010010	Isi Tabung Gas	3.951.600,00	15.561.301,17
6	111201020001	Suku Cadang Alat Angkutan	0,00	17.237.000,08
7	111201020003	Suku Cadang Alat Kedokteran	1.071.947.692,97	1.573.143.125,11
8	111201020004	Suku Cadang Alat Laboratorium	408.427.202,24	445.635.896,55
9	111201020011	Suku Cadang Lainnya	5.139.300,00	0,00
10	111201030001	Alat Tulis Kantor	118.202.923,00	139.662.156,50
11	111201030002	Kertas dan Cover	91.203.199,00	68.962.372,02
12	111201030003	Bahan Cetak	185.986.905,00	35.195.880,00
13	111201030004	Benda Pos	0,00	0,00
14	111201030006	Bahan Komputer	262.155.594,91	179.081.841,29
15	111201030007	Perabot Kantor	540.209.635,13	537.984.648,03
16	111201030008	Alat Listrik	231.114.820,00	267.153.636,04
17	111201030009	Perlengkapan Dinas	352.487.300,00	273.502.794,72
18	111201030011	Perlengkapan Pendukung Olahraga	30.616.350,00	7.834.004,05
19	111201030012	Suvenir/Cendera Mata	0,00	0,00
20	111201040001	Obat	3.163.747.817,08	5.664.556.009,48
21	111201070001	Natura	0,00	107.341.470,69
<b>TOTAL</b>			<b>8.224.310.349,53</b>	<b>11.204.670.678,14</b>

Jika dibandingkan dengan tahun 2022 maka rinciannya sebagai berikut :

Tabel 19: Perbandingan Persediaan RSJ Menur 2022 & 2023

Nama Akun	Per 31 Desember 2023	Per 31 Desember 2022	Selisih
persediaan non medis	1.780.694.040,42	1.939.703.089,04	(159.009.048,62)
persediaan barang medis	9.423.976.637,72	6.284.607.260,49	3.139.369.377,23
<b>Total</b>	<b>11.204.670.678,14</b>	<b>8.224.310.349,53</b>	<b>2.980.360.328,61</b>

Gambar 6 : Perbandingan Persediaan TA 2023 dan TA 2022



Dalam tabel dan gambar diatas, tampak bahwa nilai persediaan medis 2023 lebih besar dari persediaan medis 2022 dengan kenaikan sebesar Rp 2.980.360.328,61. Penambahan persediaan medis di tahun 2023 cukup signifikan sedangkan persediaan non medis di tahun 2023 mengalami penurunan di tahun 2022.

Penambahan persediaan medis di tahun 2023 cukup signifikan sebesar Rp 3.139.369.377,23. Hal ini disebabkan karena Rumah Sakit Jiwa Menur di tahun 2023 ini mulai membuka layanan-layanan unggulan non jiwa yang baru. Penyediaan barang persediaan medis ini diharapkan menjadi support layanan –layanan unggulan non jiwa, dengan tetap selalu memaksimalkan pelayanan jiwa. Dengan adanya layanan-layanan non jiwa yang baru ini, Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur memiliki pasien yang lebih beragam dari tahun-tahun sebelumnya, maka berimbas pada pemenuhan kebutuhan-kebutuhan bahan pakai habis medisnya.

Selain bertambahnya persediaan barang medis di tahun 2023 yang dikarenakan adanya layanan-layanan unggulan non jiwa baru, beberapa barang persediaan medis juga ada yang mendekati kadaluarsa atau sudah kadaluarsa. Hal ini disebabkan berubah-ubahnya aturan BPJS mengenai persediaan yang dapat dicover dan juga barang persediaan yang dimiliki rekanan atau Perusahaan Besar Farmasai yang tersedia hanya ada yang ED nya dekat.

Berikut tabel barang persediaan medis yang kadaluarsa di tahun 2023 dan 2022:

Tabel 20 : Barang Persediaan Kadaluarsa RSJ MENUR TA 2023 dan 2022

<b>Nama Akun</b>	<b>Per 31 Desember 2023</b>	<b>Per 31 Desember 2022</b>	<b>Selisih</b>
Obat-obatan	221.894.169,76	303.122.101,51	(81.227.931,75)
Suku cadang alat kedokteran	2.097.579,33	1.164.055,83	933.523,50
<b>Total</b>	<b>223.991.749,09</b>	<b>304.286.157,34</b>	<b>80.294.408,25</b>

Pada tahun 2023 total persediaan medis yang kadaluarsa mengalami penurunan dari tahun 2022 sebanyak 26,38% setau senilai Rp 80.294.408,25. Namun secara per barang, hanya persediaan obat-obatan saja yang mengalami penurunan untuk jumlah persediaan barang kadaluarsanya, sedangkan untuk suku cadang alat kedokteran di tahun 2023 ini malah mengalami kenaikan. Hal ini disebabkan karena dengan adanya layanan-layanan baru di Rumah Sakit Jiwa Menur, dibutuhkan suku cadang alat kedokteran yang bermacam-macam, namun dikarenakan belum maksimalnya kedatangan pasien pada layanan-layanan baru, maka beberapa persediaan suku cadang alat kedokteran ada yang kadaluarsa.

Persediaan barang medis yang mendekati kadaluarsa atau sudah kadaluarsa ada yang bisa diretur dan ada yang tidak bisa diretur. Persediaan barang medis yang bisa diretur dikembalikan ke pabrik melalui distributor terkait. Sebagai gantinya Rumah Sakit Jiwa Menur mendapatkan kompensasi dengan memotong tagihan berikutnya. Tentunya tidak semua obat dapat diretur. Persediaan yang diretur tersebut dikeluarkan dari SIMBADA. Sementara itu untuk persediaan medis yang sudah kadaluarsa atau mendekati kadaluarsa namun tidak bisa diretur atau dikompensasikan, akan dimusnahkan. Persediaan medis yang kadaluarsa tersebut dikeluarkan dari SIMBADA. Ada beberapa hal yang membuat RSJ Menur tidak dapat melakukan retur antara lain :

- a. Ada beberapa distributor yang hanya mau menerima retur dengan jumlah barang yang lengkap (misal 1 dos). Jika dalam 1 dos tersebut sudah ada yang diambil, maka retur tidak bisa dilakukan
- b. Ada aturan bahwa obat yang disimpan dengan menggunakan suhu tertentu (seperti insulin) tidak bisa diretur

- c. Distributor yang menjadi perantara barang sudah tidak lagi menjadi distributor dari pabrik penghasil barang yang diretur tersebut
- d. Beberapa obat e-catalog tidak bisa diretur
- e. Sudah ada kesepakatan di awal dengan distributor bahwa Distributor tidak bisa menerima retur

Karena retur tidak bisa dilakukan, maka untuk persediaan yang sudah kadaluarsa tersebut diusulkan untuk dimusnahkan. Pemusnahan dilakukan oleh unit Instalasi Kesehatan Lingkungan setelah ada Berita Acara Persetujuan atau pengesahan usulan pemusnahan dari Pemprov Jatim.

Pada tahun 2023 ini, juga terdapat penerimaan persediaan medis hibah. Penerimaan persediaan hibah medis di tahun 2023 ini sebesar Rp 69.393.800,00 , sedangkan penerimaan persediaan hibah tahun 2022 sebesar Rp 379.027.270,00. Rinciannya sebagai berikut :

Tabel 21 : Daftar Rincian Penerimaan hibah persediaan medis TA 2023

No.	Uraian	Nilai ( Rp )	Keterangan
1.	Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	17.360.000,00	Suku Cadang Alat Kedokteran
2.	BPBD Provinsi Jawa Timur	38.920.000,00	Suku Cadang Alat Kedokteran
3.	Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	280.080,00	Obat-obatan
4.	Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	1.120.320,00	Obat-obatan
5.	Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	560.160,00	Obat-obatan
6.	BPBD Provinsi Jawa Timur	5.572.500,00	Suku Cadang Alat Kedokteran
7.	Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	420.120,00	Obat-obatan
8.	Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	2.100.600,00	Obat-obatan
9.	Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Timur	1.654.400,00	Suku Cadang Alat Kedokteran
10.	Dinas Kesehatan Kota Surabaya	1.405.620,00	Suku Cadang Alat Kedokteran
<b>Total</b>		<b>69.393.800,00</b>	

Sedangkan pada tahun 2023 ini sama dengan tahun 2022, yaitu tidak ada penerimaan persediaan medis BTT. Perolehan persediaan BTT tahun 2023 tercatat dengan saldo akhir Rp 11.432.976,84, yang terdiri dari suku cadang alat kedokteran sebesar Rp 9.324.576,84 dan obat-obatan sebesar Rp 2.108.400,00. Sedangkan untuk perolehan persediaan BTT tahun 2022 tercatat dengan saldo akhir Rp 44.292.391,44 yang terdiri dari suku cadang alat kedokteran Rp 42.183.991,44 dan obat-obatan Rp 2.108.400,00. Persediaan BTT tahun 2023 mengalami penurunan karena tidak ada nya penambahan penerimaan persediaan medis BTT, dan persediaan BTT yang ada di gunakan sesuai manfaat dan kebutuhan di lapangan.

Sedangkan untuk persediaan non medis, tahun 2023 nilai saldo akhirnya mengalami penurunan dari tahun 2022. Selisihnya mencapai Rp 159.009.048,62. Hal ini disebabkan karena, pelaksanaan pemakaian persediaan di tahun 2023 dengan memanfaatkan secara maksimal stok barang persediaan yang masih ada di gudang penyimpanan. Usulan-usulan barang dikoreksi oleh pengurus barang sebelum disetorkan ke bagian perencanaan, sehingga persediaan yang masih ada dapat dimanfaatkan secara maksimal. Dengan adanya layanan-layanan unggulan non jiwa baru, juga mengakibatkan pemanfaatan barang persediaan yang besar, sehingga stok akhir di tahun 2023 tidak sebanyak yang ada di tahun 2022. Rangkuman pelaksanaan pengurusan barang persediaan non medis di tahun 2023 ini adalah alokasi persediaan yang tepat sasaran dan tepat jumlah sehingga tidak banyak stok persediaan yang tersimpan di gudang yang dapat berpotensi menjadi *idle stock*. Pada tahun 2023 ini tidak ada penerimaan persediaan non medis BTT.

Dari persediaan-persediaan di RSJ Menur, ada persediaan yang dijual atau menghasilkan pendapatan namun ada juga persediaan yang dipakai sendiri baik itu untuk menunjang kegiatan pelayanan maupun administrasi. Persediaan yang dijual yang dapat menghasilkan pendapatan adalah persediaan obat-obatan, bahan kimia, suku cadang alat kedokteran, suku cadang alat laboratorium dan natura, dimana penjualannya atau pemanfaatannya dapat menghasilkan pendapatan jasa layanan BLUD.

#### **D.2.1.5 Aset Tetap**

Aset Tetap Rumah Sakit Jiwa Menur Per 31 Desember 2023 sebesar Rp 790.551.354.400,79 tanpa akumulasi penyusutan, sedangkan per 31

Desember 2022 sebesar Rp 736.438.477.174,21 , diantaranya terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang masing-masing sebesar Rp 70.013.269.203,58 dan Rp 15.900.391.977,00 dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 22 : Mutasi Aset Tetap Per 31 Desember 2023

Uraian	31 Desember 2022 ( Rp )	Mutasi Tambah ( Rp )	Mutasi Kurang ( Rp )	31 Desember 2023 ( Rp )
Aset Tetap	736.438.477.174,21	70.013.269.203,58	15.900.391.977,00	790.551.354.400,79
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(94.705.207.532,00)	456.685.832,00	24.904.001.825,00	(119.152.523.525,00)
	641.733.269.642,21			671.398.830.875,79

Jumlah tersebut merupakan saldo Aset Tetap yang dimiliki Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022.

Rincian Aset Tetap menurut jenisnya adalah sebagai berikut :

Tabel 23 : Rincian Aset Tetap Menurut Jenisnya per 31 Desember 2023

NO	KODE REKENING	URAIAN REKENING	KEADAAN AWAL 01 JANUARI 2023	MUTASI ASET TETAP		KEADAAN AKHIR 31 DESEMBER 2023
				BERTAMBAH	BERKURANG	
1	1301	Tanah	357.900.521.577,00	0,00	0,00	357.900.521.577,00
2	1302	Peralatan dan Mesin	137.509.891.471,36	52.100.569.035,88	9.177.782.440,00	180.432.678.067,24
3	1303	Gedung dan Bangunan	235.298.899.135,85	13.516.593.402,00	6.717.406.701,00	242.098.085.836,85
4	1304	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	5.364.069.190,00	4.380.999.079,70	0,00	9.745.068.269,70
5	1305	Aset Tetap Lainnya	365.095.800,00	15.107.686,00	5.202.836,00	375.000.650,00
<b>Jumlah</b>			<b>736.438.477.174,21</b>	<b>70.013.269.203,58</b>	<b>15.900.391.977,00</b>	<b>790.551.354.400,79</b>

Jumlah Aset Tetap per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 sebesar Rp 790.551.354.400,79 dan Rp 736.438.477.174,21 merupakan nilai Aset Tetap berdasarkan neraca. Aset Tetap dinilai dengan menggunakan metode harga perolehan dan belum memperhitungkan penyusutannya.

#### D.2.1.5.1 Golongan Tanah

Pada awal tahun 2023, aset tanah yang dimiliki RSJ Menur sebesar Rp 357.900.521.577,00. Namun, selama tahun berjalan tidak ada penambahan maupun pengurangan aset berupa Tanah untuk Bangunan Tempat Kerja. Sehingga nilai aset Tanah untuk Bangunan Tempat Kerja di akhir tahun 2023 sebesar Rp



357.900.521.577,00. Aset tanah untuk bangunan Tempat Kerja ini berupa tanah asrama dengan luas 2935 m2 Surat Keputusan No.586/SKHP/BPN.35.80/X/2021 tanggal 7 Oktober 2021 dengan Sertifikat di terbitkan di Surabaya, 2 November 2021 oleh Kepala Kantor Pertanahan Kota Surabaya II dan tanah tempat RSJ Menur berdiri dengan luas 42.195 m2 Surat Keputusan No.587/SKHP/BPN.35.80/X/2021 tanggal 7 Oktober 2021 dengan Sertifikat di terbitkan di Surabaya, 2 November 2021 oleh Kepala Kantor Pertanahan Kota Surabaya II.

#### D.2.1.5.2 Golongan Peralatan dan Mesin

Pada awal tahun 2023 jumlah aset tetap golongan peralatan dan mesin Rumah Sakit Jiwa Menur sebesar Rp 137.509.891.471,36 (belum dikurangi akumulasi penyusutan). Selama tahun berjalan terjadi penambahan sebesar Rp 52.100.569.035,88 dan pengurangan sebesar Rp 9.177.782.440,00. Sehingga jumlah aset tetap golongan peralatan dan mesin pada akhir tahun 2023 sebesar Rp 180.432.678.067,24. Nilai aset tetap golongan peralatan dan mesin pada akhir tahun 2023 setelah dikurangi akumulasi penyusutan adalah Rp 83.567.636.008,24.

Rincian Aset tetap golongan peralatan dan mesin sebagai berikut:

Tabel 24 : Mutasi Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023

Uraian	31 Desember 2022 ( Rp )	Mutasi Tambah ( Rp )	Mutasi Kurang ( Rp )	31 Desember 2023 ( Rp )
Alat Besar	3.412.802.020,00	34.770.000,00	0,00	3.447.572.020,00
Alat Angkutan	5.467.403.629,00	528.468.860,00	155.000.000,00	5.840.872.489,00
Alat Bengkel dan Alat Ukur	133.816.280,00	201.109.952,00	0,00	334.926.232,00
Alat Kantor dan Rumah Tangga	21.705.310.798,00	6.823.994.992,88	2.852.000,00	28.526.453.790,88
Alat Studio , Komunikasi , dan Pemancar	2.792.053.270,00	193.966.350,00	0,00	2.986.019.620,00
Alat Kedokteran dan Kesehatan	94.577.476.887,36	39.958.320.205,00	9.019.930.440,00	125.515.866.652,36
Alat Laboratorium	1.346.876.043,00	1.855.754.676,00	0,00	3.202.630.719,00
Alat Persenjataan	33.466.000,00	0,00	0,00	33.466.000,00
Komputer	7.939.071.544,00	2.468.534.000,00	0,00	10.407.605.544,00
Alat Keselamatan Kerja	0,00	3.150.000,00	0,00	3.150.000,00
Peralatan Olahraga	101.615.000,00	32.500.000,00	0,00	134.115.000,00
<b>JUMLAH</b>	<b>137.509.891.471,36</b>	<b>52.100.569.035,88</b>	<b>9.177.782.440,00</b>	<b>180.432.678.067,24</b>

Sumber data : Neraca Saldo 2023

Perubahan nilai Peralatan dan mesin dijelaskan sebagai berikut :

Tabel 25 : Perubahan Nilai Peralatan dan Mesin TA 2023

No.	Uraian	Nilai (Rp)	Jumlah (Rp)
1.	Saldo Awal Audited per 1 Januari 2023 :		137.509.891.471,36
2.	Mutasi Tahun 2023 :		
	Penambahan :		
	a. Realisasi Belanja Modal	40.684.153.771,00	
	b. Hibah	418.924.355,00	
	c. Mutasi dari SKPD Lain	1.915.310.469,88	
	d. Reklasifikasi dari Aset Tetap Lain	-	
	e. Reklasifikasi dari Aset Tak berwujud dan Aset lain-lain	-	
	f. Koreksi tambah	62.250.000,00	
	Sub Jumlah Penambahan Tahun 2023		43.080.638.595,88
	Pengurangan :		
	a. Reklas ke Aset Ekstrakomtabel	1.250.000,00	
	b. Mutasi ke SKPD Lain	155.000.000,00	
	c. Reklasifikasi ke Aset Tetap Lain	-	
	d. Reklasifikasi ke ATB dan Aset lain-lain	1.602.000,00	
	e. Koreksi Kurang	-	
	Sub Jumlah Pengurangan Tahun 2023		157.852.000,00
3.	Saldo Akhir per 31 Desember 2023		<b>180.283.753.712,24</b>

Sumber data : BA rekonsiliasi Laporan BMD Aset tahun 2023

1. Penjelasan penambahan aset tetap peralatan dan mesin :

- a. Realisasi Belanja Modal senilai Rp 40.684.153.771,00 merupakan nilai atas pembelian aset tetap peralatan dan mesin melalui Perolehan Belanja Modal Reguler dan Perolehan Belanja Modal BLUD.
- b. Realisasi hibah aset tetap peralatan dan mesin sebesar Rp 418.924.355,00 terdiri atas :
  - Mobil Ambulance dari Bank Jatim Rp 270.000.000,00.
  - Alat Kedokteran Umum dari Kemenkes Rp 90.090.090,00
  - Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Rp 58.834.265,00
- c. Realisasi Mutasi dari SKPD lain sebesar Rp 1.915.310.469,88, nilai ini merupakan nilai pengalihan status penggunaan dari Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Cipta Karya, yang terdiri atas :
  - Alat Pendingin Rp 1.534.259.722,88
  - Instalasi AC Gedung Integrasi (2019)

- Alat Kantor Lainnya Rp 11.016.500,00  
Instalasi MA TV Gedung Integrasi (2019)
- Alat Pemadam Kebakaran Rp 331.049.147,00  
Instalasi Pemadam Kebakaran dan Fire Alarm Gedung Integrasi (2019)
- Peralatan Studio Audio Rp 38.985.100,00  
Instalasi CCTV dan Sound System Gedung Integrasi (2019)

2. Penjelasan pengurangan aset tetap peralatan dan mesin :

- a. Reklas ke Aset Ekstrakomtabel senilai Rp 1.250.000,00 merupakan reklas dari mebel ke beban komponen attachment .
- b. Mutasi ke SKPD lain senilai Rp 155.000.000,00 merupakan pengalihan status penggunaan Kendaraan dinas bermotor perorangan Rp 60.000.000,00 dan kendaraan bermotor khusus Rp 95.000.000,00 ke Dinas Pendidikan
- c. Reklasifikasi ke ATB dan Aset lain-lain senilai Rp 1.602.000,00 merupakan reklasifikasi aset perolehan lama atas tindak lanjut LHP BPK-RI TA 2022

#### D.2.1.5.3 Golongan Gedung dan Bangunan

Aset Tetap gedung dan Bangunan Tahun 2023 sebesar Rp 242.098.085.836,85 sedangkan Tahun 2022 sebesar Rp 235.298.899.135,85 , diantaranya terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang masing-masing sebesar Rp 13.516.593.402,00 dan Rp 6.717.406.701,00 , dengan rincian :

Tabel 26 : Mutasi Gedung dan Bangunan Per 31 Desember 2023

Uraian	31 Desember 2022 ( Rp )	Mutasi Tambah ( Rp )	Mutasi Kurang ( Rp )	31 Desember 2023 ( Rp )
Gedung dan Bangunan	235.298.899.135,85	13.516.593.402,00	6.717.406.701,00	242.098.085.836,85

Sumber data : Neraca Saldo 2023

Jumlah tersebut merupakan saldo Aset Tetap gedung dan Bangunan yang dimiliki Pemerintah Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022. Rincian Gedung dan Bangunan sebagai berikut :

Tabel 27 : Rincian Gedung dan Bangunan Per 31 Desember 2023

Uraian	31 Desember 2022 ( Rp )	Mutasi Tambah ( Rp )	Mutasi Kurang ( Rp )	31 Desember 2023 ( Rp )
Bangunan Gedung Tempat Kerja	233.274.110.695,85	13.516.593.402,00	6.717.406.701,00	240.073.297.396,85

Bangunan Gedung Tetap Tinggal	2.024.788.440,00	0,00	0,00	2.024.788.440,00
<b>JUMLAH</b>	<b>235.298.899.135,85</b>	<b>13.516.593.402,00</b>	<b>6.717.406.701,00</b>	<b>242.098.085.836,85</b>

Sumber data : Neraca Saldo 2023

Perubahan nilai Gedung dan Bangunan dijelaskan sebagai berikut :

Tabel 28 : Perubahan nilai Gedung dan Bangunan Per 31 Desember 2023

No.	Uraian	Nilai	Jumlah
1.	Saldo Awal Audited per 1 Januari 2023 :		235.298.899.135,85
2.	Mutasi Tahun 2023 :		
	Penambahan :		
	a. Realisasi Belanja Modal	6.799.186.701,00	
	b. Realisasi belanja	-	
	c. Mutasi dari SKPD Lain	-	
	d. Reklasifikasi dari Aset Tetap Lain	-	
	e. Reklasifikasi dari Aset Tak berwujud dan Aset lain-lain	-	
	f. Koreksi tambah	-	
	Sub Jumlah Penambahan Tahun 2023		6.799.186.701,00
	Pengurangan :		
	a. Reklas ke Aset Ekstrakomtabel	-	
	b. Mutasi ke SKPD Lain	-	
	c. Reklasifikasi ke Aset Tetap Lain	-	
	d. Reklasifikasi ke ATB dan Aset lain-lain	-	
	e. Koreksi Kurang	-	
	Sub Jumlah Pengurangan Tahun 2023		-
3.	Saldo Akhir per 31 Desember 2023		<b>242.098.085.836,85</b>

Sumber data : BA rekonsiliasi Laporan BMD Aset tahun 2023

Penjelasan penambahan aset tetap Gedung dan Bangunan :

Realisasi penambahan gedung dan bangunan berasal dari penambahan realisasi dari Belanja Modal.

#### D.2.1.5.4 Golongan Jalan, Irigasi dan Jaringan

Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun 2023 sebesar Rp 9.745.068.269,70 sedangkan Tahun 2022 sebesar Rp 5.364.069.190,00 , diantaranya terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang masing-masing sebesar Rp 4.380.999.079,70 dan Rp 0,00, dengan rincian :

Tabel 29 : Mutasi Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Anggaran 2023

Uraian	31 Desember 2022 ( Rp )	Mutasi Tambah ( Rp )	Mutasi Kurang ( Rp )	31 Desember 2023 ( Rp )
Jalan, Irigasi dan Jaringan	5.364.069.190,00	4.380.999.079,70	0,00	9.745.068.269,70

Sumber data : Neraca Saldo 2023

Jumlah tersebut merupakan saldo Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan yang dimiliki Pemerintah Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022. Rincian Jalan, Irigasi dan Jaringan sebagai berikut :

Tabel 30 : Rincian Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Anggaran 2023

Uraian	31 Desember 2022 ( Rp )	Mutasi Tambah ( Rp )	Mutasi Kurang ( Rp )	31 Desember 2023 ( Rp )
Jalan dan Jembatan	36.674.875,00	0,00	0,00	36.674.875,00
Bangunan Air	1.372.529.465,00	23.000.000,00	0,00	1.395.529.465,00
Instalasi	2.048.575.900,00	509.590.350,20	0,00	2.558.166.250,20
Jaringan	1.906.288.950,00	3.848.408.729,50	0,00	5.754.697.679,50
<b>JUMLAH</b>	<b>5.364.069.190,00</b>	<b>4.380.999.079,70</b>	<b>0,00</b>	<b>9.745.068.269,70</b>

Sumber data : Neraca Saldo 2023

Perubahan nilai Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan dijelaskan sebagai berikut :

Tabel 31 : Perubahan nilai Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan Tahun Anggaran 2023

No.	Uraian	Nilai (Rp)	Jumlah (rp)
1.	Saldo Awal Audited per 1 Januari 2023 :		5.364.069.190,00
2.	Mutasi Tahun 2023 :		
	Penambahan :		
	a. Realisasi Belanja Modal	503.922.826,00	
	b. Realisasi belanja	-	
	c. Mutasi dari SKPD Lain	3.877.076.523,70	
	d. Reklasifikasi dari Aset Tetap Lain	-	
	e. Reklasifikasi dari Aset Tak berwujud dan Aset lain-lain	-	
	f. Koreksi tambah	-	
	Sub Jumlah Penambahan Tahun 2023		4.380.999.079,70
	Pengurangan :		
	a. Reklas ke Aset Ekstrakomtabel	-	
	b. Mutasi ke SKPD Lain	-	
	c. Reklasifikasi ke Aset Tetap Lain	-	
	d. Reklasifikasi ke ATB dan Aset lain-lain	-	
	e. Koreksi Kurang	-	
	Sub Jumlah Pengurangan Tahun 2023		-

3.	Saldo Akhir per 31 Desember 2023		<b>9.745.068.269,70</b>
----	----------------------------------	--	-------------------------

Sumber data : BA rekonsiliasi Laporan BMD Aset tahun 2023

Penjelasan penambahan Aset Tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan :

- a. Realisasi Belanja Modal senilai Rp 503.922.826,00 merupakan nilai atas pembelian aset tetap peralatan dan mesin melalui Perolehan Belanja Modal Reguler dan Perolehan Belanja Modal BLUD.
- b. Realisasi Mutasi dari SKPD lain sebesar Rp 3.877.076.523,70, nilai ini merupakan nilai pengalihan status penggunaan dari Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Cipta Karya, yang terdiri atas :
  - Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya Rp 109.139.722,00  
Instalasi Air bersih Gedung Integrasi (2019)
  - Instalasi Air Buangan Domestik Rp 313.415.300,00  
Instalasi Air Buangan Domestik Gedung Integrasi (2019)
  - Instalasi Pengaman Penangkal Petir Rp 38.035.329,20  
Instalasi Penangkal Petir Gedung Integrasi (2019)
  - Jaringan Distribusi Rp 3.394.495.802,50  
Instalasi pekerjaan elektrikal Gedung Integrasi (2019)
  - Jaringan Telepon di atas Tanah Rp 21.990.100,00  
Instalasi telepon Gedung Integrasi (2019)

#### D.2.1.5.5 Golongan Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap Lainnya Tahun 2023 sebesar Rp 375.000.650,00 sedangkan Tahun 2022 sebesar Rp 365.095.800,00 , diantaranya terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang masing-masing sebesar Rp 15.107.686,00 dan Rp 5.202.836,00 dengan rincian :

Tabel 32 : Mutasi Aset Tetap Lainnya

Uraian	31 Desember 2022 ( Rp )	Mutasi Tambah ( Rp )	Mutasi Kurang ( Rp )	31 Desember 2023 ( Rp )
Aset Tetap Lainnya	365.095.800,00	15.107.686,00	5.202.836,00	375.000.650,00

Sumber data : Neraca Saldo 2023

Jumlah tersebut merupakan saldo Aset Tetap Lainnya yang dimiliki Pemerintah Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022. Rincian Aset Tetap Lainnya sebagai berikut :

Tabel 33 : Rincian Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2023

Uraian	31 Desember 2022 ( Rp )	Mutasi Tambah ( Rp )	Mutasi Kurang ( Rp )	31 Desember 2023 ( Rp )
--------	----------------------------	-------------------------	-------------------------	----------------------------

Buku dan Perpustakaan	87.942.300,00	15.107.686,00	5.202.836,00	97.847.150,00
Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan	277.153.500,00	0,00	0,00	277.153.500,00
<b>JUMLAH</b>	<b>365.095.800,00</b>	<b>15.107.686,00</b>	<b>5.202.836,00</b>	<b>375.000.650,00</b>

Sumber data : Neraca Saldo 2023

Perubahan nilai Aset Tetap Lainnya dijelaskan sebagai berikut :

Tabel 34 : Perubahan nilai Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2023

No.	Uraian	Nilai (Rp)	Jumlah (Rp)
1.	Saldo Awal Audited per 1 Januari 2023 :		365.095.800,00
2.	Mutasi Tahun 2023 :		
	Penambahan :		
	a. Realisasi Belanja Modal	15.107.686,00	
	b. Realisasi belanja	-	
	c. Mutasi dari SKPD Lain	-	
	d. Reklasifikasi dari Aset Tetap Lain	-	
	e. Reklasifikasi dari Aset Tak berwujud dan Aset lain-lain	-	
	f. Koreksi tambah	-	
	Sub Jumlah Penambahan Tahun 2023		15.107.686,00
	Pengurangan :		
	a. Reklas ke Aset Ekstrakomtabel	5.202.836,00	
	b. Mutasi ke SKPD Lain	-	
	c. Reklasifikasi ke Aset Tetap Lain	-	
	d. Reklasifikasi ke ATB dan Aset lain-lain	-	
	e. Koreksi Kurang	-	
	Sub Jumlah Pengurangan Tahun 2023		5.202.836,00
3.	Saldo Akhir per 31 Desember 2023		<b>375.000.650,00</b>

Sumber data : BA rekonsiliasi Laporan BMD Aset tahun 2023

Penjelasan penambahan dan pengurangan Aset Tetap Lainnya :

- a. Realisasi Belanja Modal senilai Rp 15.107.686,00 merupakan nilai atas pembelian aset tetap lainnya melalui Perolehan Belanja Modal BLUD
- b. Realisasi pengurangan senilai Rp 5.202.836,00 atas Reklas ke Aset Ekstrakomtabel merupakan reklasifikasi belanja modal ekstrakomtabel yang terdiri dari :
  - Reklasifikasi buku umum menjadi beban komponen – attachment Rp 255.150,00
  - Reklasifikasi buku umum menjadi beban komponen – attachment Rp 4.509.686,00

- Reklasifikasi buku umum menjadi beban komponen – attachment Rp 70.000,00
- Reklasifikasi buku ilmu pengetahuan praktis menjadi beban komponen – attachment Rp 368.000,00

#### D.2.1.5.6 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Penyusutan Aset tetap yang menjadi obyek penyusutan sesuai dengan Peraturan Gubernur Nomor 94 tahun 2013 sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Gubernur Nomor 1 tahun 2022 dilakukan dengan Metode Garis Lurus tanpa memperhitungkan nilai sisa/nilai residu.

Masa manfaat Aset Tetap dalam rangka penerapan penyusutan mengacu pada Lampiran I Tabel Masa Manfaat dan Lampiran II Tabel Masa Manfaat Akibat Perbaikan pada Peraturan Gubernur tersebut.

Nilai yang disusutkan atas Aset Tetap yang menjadi obyek penyusutan sesuai dengan Peraturan Gubernur tersebut dibagi menjadi 2 ( dua ), yaitu :

Dalam hal terjadi perubahan nilai Aset Tetap sebagai akibat penambahan atau pengurangan kualitas dan/atau nilai Aset Tetap, yang memenuhi kriteria sebagaimana diatur dalam Standar Akuntansi Pemerintahan, maka penambahan dan pengurangan tersebut diperhitungkan dalam nilai yang dapat disusutkan.

Nilai Akumulasi Penyusutan Aset Tetap sampai dengan 31 Desember 2023 sebesar Rp 119.136.313.505,00.

Nilai bruto, akumulasi penyusutan dan nilai buku atas Aset Tetap dapat diuraikan sebagai berikut :

Tabel 35: Nilai Bruto, Akumulasi Penyusutan dan Nilai Buku atas Aset Tetap per 31 Desember 2023

No.	Jenis Aset Tetap	31 Desember 2023 (Rp)	Penyusutan Tahun 2023 (Rp)	Jumlah sesudah penyusutan (Rp)	Prosentase
1	Tanah	357.900.521.577,00	0,00	357.900.521.577,00	100,00
2	Peralatan dan Mesin	180.432.678.067,24	(96.865.042.059,00)	83.567.636.008,24	46,31
3	Gedung dan Bangunan	242.098.085.836,85	(20.311.731.375,00)	221.786.354.461,85	91,61
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	9.745.068.269,70	(1.760.862.123,00)	7.984.206.146,70	81,93
5	Aset Tetap Lainnya	375.000.650,00	(214.887.968,00)	160.112.682,00	42,70
<b>Jumlah</b>		<b>790.402.430.045,79</b>	<b>(119.152.523.525,00)</b>	<b>671.398.830.875,79</b>	<b>84,94</b>

Sumber data : Neraca Saldo 2023



Perubahan nilai akumulasi penyusutan sebagai berikut :

Tabel 36: Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2023

No	Uraian	31 Desember 2023 ( Rp )	31 Desember 2022 ( Rp )
1.	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(96.865.042.059,00)	(77.680.561.096,00)
2.	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(20.311.731.375,00)	(15.616.652.500,00)
3.	Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	(1.760.862.123,00)	(1.195.370.956,00)
4.	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	(214.887.968,00)	(212.622.980,00)
<b>Total</b>		<b>(119.152.523.525,00)</b>	<b>(94.705.207.532,00)</b>

Sumber data : Neraca Saldo 2023

#### D.2.1.6 Aset Lainnya

Aset Lainnya Tahun 2023 sebesar Rp 1.937.702.073,00 sedangkan Tahun 2022 sebesar Rp 1.683.323.103,00, diantaranya terdapat mutasi tambah dan mutasi kurang masing-masing sebesar Rp 263.378.970,00 dan Rp 9.000.000,00, dengan rincian :

Tabel 37 : Perbandingan Aset Lainnya Per 31 Desember 2023

Jenis Aset	Per 31 Desember 2023 ( Rp )	Per 31 Desember 2022 ( Rp )
Aset Tidak Berwujud	1.598.512.570,00	1.345.735.600,00
Aset Lain-lain	339.189.503,00	337.587.503,00
<b>Total Aset Lainnya</b>	<b>1.937.702.073,00</b>	<b>1.683.323.103,00</b>

##### D.2.1.6.1 Aset Tidak Berwujud

Berikut merupakan saldo Aset Tidak Berwujud yang dimiliki Pemerintah Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022.

Berikut perbandingan Aset Tidak Berwujud Tahun 2023 dan 2022 :

Tabel 38 : Mutasi Aset Tidak Berwujud Tahun 2023

Uraian	Per 31 Desember 2023 (Rp)	Mutasi Tambah (Rp)	Mutasi Kurang (Rp)	Per 31 Desember 2022 (Rp)
Aset Tidak Berwujud	1.598.512.570,00	261.776.970,00	9.000.000,00	1.345.735.600,00

Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(865.256.135,00)	0,00	142.465.643,00	(722.790.492,00)
Jumlah ( netto )	733.256.435,00	261.776.970,00	(133.465.643,00)	622.945.108,00

Sumber data : Neraca Saldo 2023

Aset lainnya dari Aset Tidak Berwujud berupa lisensi dan *franchise*, juga *software* sebesar Rp 1.598.512.570,00 dengan rincian seperti pada tabel berikut :

Tabel 39 : Rincian Aset Tidak Berwujud per 31 Desember 2023

Uraian	31 Desember 2023 ( Rp )	Mutasi Tambah ( Rp )	Mutasi Kurang ( Rp )	31 Desember 2022 ( Rp )
Lisensi dan <i>Franchise</i>	51.370.000,00	0,00	0,00	51.370.000,00
<i>Software</i>	1.547.142.570,00	261.776.970,00	9.000.000,00	1.294.365.600,00
<b>JUMLAH</b>	<b>1.598.512.570,00</b>	<b>261.776.970,00</b>	<b>9.000.000,00</b>	<b>1.345.735.600,00</b>

Sumber data : Neraca Saldo 2023

Perubahan nilai Aset Tidak Berwujud dijelaskan sebagai berikut :

Tabel 40 : Perubahan nilai Aset Tidak Berwujud per 31 Desember 2023

No.	Uraian	Nilai (Rp)	Jumlah (Rp)
1.	Saldo Awal Audited per 1 Januari 2023 :		<b>1.345.735.600,00</b>
2.	Mutasi Tahun 2023 :		
	Penambahan :		
	a. Realisasi Belanja Modal ATB	252.776.970,00	
	b. Hibah	-	
	c. Mutasi dari SKPD Lain	-	
	d. Reklasifikasi dari ATB Lain	-	
	e. Reklasifikasi dari AT	-	
	f. Koreksi tambah	-	
	Sub Jumlah Penambahan Tahun 2023		252.776.970,00
	Pengurangan :		
	a. Realisasi Belanja Modal ATB	-	
	b. Reklasifikasi ke ATB Lain	-	
	c. Reklasifikasi dari AT	-	
	d. Penghapusan	-	
	e. Koreksi Kurang	-	
	Sub Jumlah Pengurangan Tahun 2023		-
3.	Saldo Akhir per 31 Desember 2023		<b>1.598.512.570,00</b>

Sumber data : BA rekonsiliasi Laporan BMD Aset tahun 2023

Penjelasan penambahan dan pengurangan Aset Tidak Berwujud :

- a. Realisasi Belanja Modal senilai Rp 252.776.970,00 merupakan nilai atas pembelian aset tetap lainnya melalui Perolehan Belanja Modal BLUD

#### D.2.1.6.2 Aset Lain-lain

Berikut merupakan saldo Aset Lain-lain yang dimiliki Pemerintah Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022.

Tabel 40 : Mutasi Aset Lain-lain per 31 Desember 2023

Uraian	Per 31 Desember 2023 (Rp)	Mutasi Tambah (Rp)	Mutasi Kurang (Rp)	Per 31 Desember 2022 (Rp)
Aset Lain-lain	339.189.503,00	1.602.000,00	0,00	337.587.503,00
Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lain	(331.585.096,00)	0,00	1.602.000,00	(329.983.096,00)
<b>Jumlah ( netto )</b>	<b>7.604.407,00</b>	<b>1.602.000,00</b>	<b>(1.602.000,00)</b>	<b>7.604.407,00</b>

Sumber data : BA rekonsiliasi Laporan BMD Aset tahun 2023

Perubahan nilai Aset Lain-lain dijelaskan sebagai berikut:

Tabel 41 : Perubahan nilai Aset Lain-lain per 31 Desember 2023

No.	Uraian	Nilai (Rp)	Jumlah (Rp)
1.	Saldo Awal Audited per 1 Januari 2023 :		337.587.503,00
2.	Mutasi Tahun 2023 :		
	Penambahan :		
	a. Reklasifikasi dari AT	1.602.000,00	
	b. Koreksi tambah	-	
	Sub Jumlah Penambahan Tahun 2023		1.602.000,00
	Pengurangan :		
	a. Reklasifikasi ke AT	-	
	b. Pemanfaatan	-	
	c. Penjualan	-	
	d. TGR	-	
	e. Lain-lain	-	
	Sub Jumlah Pengurangan Tahun 2023		-
3.	Saldo Akhir per 31 Desember 2023		<b>339.189.503,00</b>

Sumber data : BA rekonsiliasi Laporan BMD Aset tahun 2023

Penjelasan penambahan dan pengurangan Aset Lain-lain :

- Realisasi Reklasifikasi dari Aset tetap senilai Rp 1.602.000,00 merupakan nilai atas reklasifikasi tindak lanjut LHP BPK-RI tahun 2022.

##### D.2.1.6.2.1 Aset Ekstrakomtabel

Berikut merupakan saldo Aset Ekstrakomtabel yang dimiliki Pemerintah Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022.

Tabel 42 : Tabel Aset Ekstrakomtabel per 31 Desember 2023

Uraian	Per 31 Desember 2023 (Rp)	Per 31 Desember 2022 (Rp)
Aset Ekstrakomtabel	71.345.211,00	64.892.375,00

Sumber data : BA rekonsiliasi Laporan BMD Aset tahun 2023

## D.2.2 Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.

Nilai kewajiban per 31 Desember 2023 dan per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut :

Tabel 43 : Kewajiban per 31 Desember 2023

Nama Akun	Per 31 Des 2023	Per 31 Des 2022
Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00
Kewajiban Jangka Pendek	Rp 1.275.321.471,00	Rp 1.958.490.695,00
<b>TOTAL</b>	<b>Rp 1.275.321.471,00</b>	<b>Rp 1.958.490.695,00</b>

### D.2.2.1 Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban Jangka Panjang Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur adalah kewajiban yang jatuh tempo pembayarannya lebih dari 1 tahun anggaran ( 12 bulan ). Rumah Sakit Jiwa Menur tidak memiliki kewajiban jangka panjang.

### D.2.2.2 Kewajiban Jangka Pendek

Saldo Kewajiban Jangka Pendek yang harus dibayar Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp 1.275.321.471,00 dan Rp 1.930.740.814,00 dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 44 : Perbandingan Kewajiban 2023 & 2022

Nama Akun	Per 31 Des 2023	Per 31 Des 2022
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
Pendapatan Diterima Dimuka-Lain-Lain PAD yang Sah	Rp 285.195.642,00	Rp 381.350.100,00
Utang Belanja	Rp 990.125.829,00	Rp 1.549.390.714,00
<b>TOTAL</b>	<b>Rp 1.275.321.471,00</b>	<b>Rp 1.930.740.814,00</b>

Gambar 7 : Perbandingan Kewajiban Jangka Pendek TA 2023 & 2022



Pada tabel dan gambar diatas tampak terjadi penurunan nilai Kewajiban Jangka Pendek Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur sebesar 33,94% atau penurunan senilai Rp 655.419.343,00. Baik di masing-masing Pendapatan Diterima Dimuka-Lain-Lain PAD yang Sah juga Utang Jangka Pendek sama-sama mengalami penurunan.

#### D.2.2.2.1 Utang Jangka Pendek Lainnya

Rumah Sakit Jiwa Menur tidak memiliki Utang Jangka Pendek Lainnya.

#### D.2.2.2.2 Pendapatan Diterima Dimuka-Lain-Lain PAD yang Sah

Saldo Pendapatan Diterima Dimuka-Lain-Lain PAD yang Sah Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp 285.195.642,00 dan Rp 381.350.100,00.

Tabel 45 : Pendapatan Diterima Dimuka-Lain-Lain PAD yang Sah per 31 Desember 2023

Nama Akun	Per 31 Des 2023	Per 31 Des 2022
Pendapatan Diterima Dimuka-Lain-Lain PAD yang Sah	Rp 285.195.642,00	Rp 381.350.100,00

Nilai Pendapatan Diterima Dimuka-Lain-Lain PAD yang Sah tahun 2023 mengalami penurunan dibandingkan tahun 2022. Nilai Rp 285.195.642,00 terdiri atas:

- pendapatan diterima dimuka atas sewa oleh Bank Jatim Rp 50.000.000
- pendapatan diterima dimuka atas tower oleh PT. Inti Bangun Sejahtera Rp 166.562.500

- pengakuan transfer titipan pasien per 31 Des 2023 Rp 45.600.000,00
- pengakuan uang tunai titipan pasien per 31 Des 2023 Rp 23.033.142,00

#### D.2.2.2.3 Utang Belanja

Saldo Utang Belanja Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp 990.125.829,00. Nilai ini mengalami penurunan dari nilai utang belanja tahun 2022. Pengakuan Utang Belanja ini sudah disesuaikan dengan ketentuan mekanisme pengakuan hutang yang tertuang dalam Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 120 Tahun 2021.

Berikut rincian utang belanja Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 :

Tabel 46 : Utang Belanja RSJ Menur per 31 Desember 2023

No	Uraian rekening	Tahun 2023 (Rp)
1	Utang Belanja Barang Pakai Habis-Suku Cadang-Suku Cadang Alat Kedokteran	69.174,00
2	Utang Belanja Barang Pakai Habis-Obat-Obatan-Obat-Obatan	156.290,00
3	Utang Belanja Barang Pakai Habis-Obat-Obatan-Obat-Obatan	146.500,00
4	Utang Belanja Barang Pakai Habis-Obat-Obatan-Obat-Obatan	110.881,00
5	Utang Belanja Barang Pakai Habis-Natura dan Pakan-Natura	73.086.500,00
6	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Kesehatan	289.489.641,00
7	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Kesehatan	239.150.719,00
8	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Kesehatan	42.452.282,00
9	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Kesehatan	56.776.740,00
10	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Laboratorium	1.960.000,00
11	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Laboratorium	963.000,00
12	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Laboratorium	5.834.000,00
13	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Laboratorium	1.300.000,00
14	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Laboratorium	500.000,00
15	Utang Belanja Jasa Kantor-Jasa Tenaga Laboratorium	325.000,00
16	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	2.275.581,00
17	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Telepon	729.000,00
18	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air	23.083.660,00
19	Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik	247.733.413,00
20	Utang Belanja luran Jaminan/Asuransi-luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	3.983.448,00
<b>Utang Belanja</b>		<b>990.125.829,00</b>

### D.2.3 Ekuitas

Ekuitas adalah kekayaan bersih Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Jumlah ekuitas kekayaan bersih Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 sebagai berikut:

Tabel 47: Perbandingan Ekuitas 2023 & 2022

Uraian	Per 31 Des 2023	Per 31 Des 2022	%	Selisih
Ekuitas	Rp 701.677.882.607,09	Rp 691.513.502.148,92	101,47	Rp 10.164.380.458,17

Terdapat selisih sebesar 1,47 % atau Rp 10.164.380.458,17 dalam hal ini lebih besar nilai ekuitas per 31 Des 2023 dibanding ekuitas per 31 Des 2022.

Dengan diterapkannya akuntansi berbasis akrual, penyajian ekuitas mengalami perubahan dari semula dirinci menjadi 3 (tiga) kelompok yaitu ekuitas dana lancar, ekuitas dana investasi, dan ekuitas dana cadangan, sekarang menjadi tidak rinci.

Ekuitas tahun 2023 sebesar Rp 701.677.882.607,09 merupakan selisih antara total aset sebesar Rp 702.953.204.078,09 dan total kewajiban sebesar Rp 1.275.321.471,00.

Komponen ekuitas tersebut tampak pada neraca yaitu :

- Ekuitas tahun 2023 sebesar Rp 701.677.882.607,09 (lihat di neraca) merupakan hasil perhitungan dari ekuitas akhir tahun 2022 (lihat di neraca) sebesar Rp 691.513.502.148,92 ditambah dengan surplus/defisit-LO tahun 2023 sebesar minus Rp 93.291.678.443,41, ditambah dengan Ekuitas untuk Dikonsolidasikan sampai dengan 2023 sebesar Rp 99.563.298.109,00 dan ditambah dengan dampak kumulatif perubahan kebijakan/kesalahan mendasar tahun 2023 sebesar Rp 3.892.760.792,58.
- Surplus/Defisit LO sebesar minus Rp 93.291.678.443,41 yang merupakan nilai Surplus/Defisit LO tahun 2023
- Ekuitas untuk dikonsolidasikan sebesar Rp Rp 99.563.298.109,00 yang merupakan nilai Ekuitas untuk dikonsolidasikan tahun 2023

### D.3 Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas menyajikan informasi kas sehubungan dengan aktivitas operasi, investasi, pendanaan dan transitoris yang menggambarkan saldo awal, penerimaan, pengeluaran, dan saldo akhir kas Rumah Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur.

Saldo awal kas per 1 Januari 2023 sebesar Rp 37.632.850.022,08. Saldo tersebut merupakan saldo akhir kas tahun 2022. Kenaikan (penurunan) kas dari berbagai aktivitas RS Jiwa Menur sepanjang Tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut (dalam Rupiah) :

Tabel 48: Ringkasan Arus Kas dalam Laporan Arus Kas

Uraian			Tahun 2023	Tahun 2022
Kenaikan (Penurunan) Operasi	Aktivitas		22.738.222.820,83	122.943.790.825,88
Kenaikan (Penurunan) Investasi	Aktivitas		(48.264.147.954,00)	(118.572.198.587,00)
Kenaikan (Penurunan) Pendanaan	Aktivitas		0,00	0,00
Kenaikan (Penurunan) Transitoris	Aktivitas		0,00	0,00
<b>Kenaikan (Penurunan) Kas</b>			<b>(25.525.925.133,17)</b>	<b>4.371.592.244,19</b>

Saldo Akhir kas per 31 Desember 2023 sebesar Rp 12.106.924.888,91 merupakan kas Rumah Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur yang tersedia dan siap digunakan untuk membiayai aktivitas Rumah Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur tahun berikutnya dengan rincian sebagai berikut (dalam Rupiah) :

Tabel 49 : Saldo Akhir Kas dalam Laporan Arus Kas

Uraian	Tahun 2023	Tahun 2022
<b>Saldo Akhir Kas <sup>(1+2)</sup></b>		
Kas di Bendahara Pengeluaran <sup>(1)</sup>	0,00	0,00
Kas di BLUD <sup>(2)</sup>	12.129.958.030,91	37.632.850.022,08
<b>Saldo Akhir Kas</b>	<b>12.129.958.030,91</b>	<b>37.632.850.022,08</b>

Keterangan :

- (1) Kas di bendahara pengeluaran merupakan saldo di rekening bendahara pengeluaran Rumah Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur per 31 Desember 2023 sebesar Rp 0,00. Kas bendahara pengeluaran bersumber dari dana APBD dan fungsional. Untuk kas bendahara pengeluaran yang bersumber dari dana APBD merupakan kas bendahara pengeluaran anggaran subsidi yang pada akhir tahun, sisanya dikembalikan ke kas daerah. Sementara itu kas bendahara yang dananya menggunakan dana fungsional adalah kas bendahara pengeluaran pada bendahara pengeluaran pembantu yang pada akhir tahun sisanya disetorkan ke rekening bendahara penerimaan.



- (2) Kas di BLUD merupakan saldo di rekening bendahara penerimaan Rumah Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur (No. Rek 0011184570) sampai dengan 31 Desember 2023 sebesar Rp 12.106.924.888,91 dan *cash on hand* sebesar Rp 23.033.142,00.

### **PENJELASAN ATAS POS LAPORAN ARUS KAS**

Aktivitas yang tersajikan dalam Laporan Arus Kas Rumah Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur adalah aktivitas arus kas masuk dan keluar melalui kas Rumah Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur baik fungsional maupun non fungsional. Penjelasan atas Laporan Arus Kas Rumah Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur Tahun Anggaran 2023 diuraikan sebagai berikut:

#### **D.3.1 ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI**

Arus kas dari Aktivitas Operasi menjelaskan aktivitas penerimaan dan pengeluaran kas untuk kegiatan operasional Rumah Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur selama satu periode yang berakhir 31 Desember 2023. Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi adalah sebesar Rp 22.738.222.820,83. Jumlah tersebut berasal dari (dalam rupiah):

Tabel 50: Arus Kas Bersih Aktivitas Operasi

Uraian	Tahun 2023	Tahun 2022
Arus Kas Masuk	149.780.353.733,83	232.423.308.012,88
Dikurangi Arus Kas Keluar	127.042.130.913,00	109.479.517.187,00
<b>Arus Kas Bersih</b>	<b>22.738.222.820,83</b>	<b>122.943.790.825,88</b>

Berikut rincian arus kas dari aktivitas operasi (dalam rupiah):

#### **C.3.1.1 Arus Kas Masuk Aktivitas Operasi**

Arus Kas Masuk pada aktivitas operasi selama tahun 2023 yaitu sebesar Rp 149.780.353.733,83 terdiri atas (dalam rupiah):

Tabel 51 : Arus Kas Masuk Aktivitas Operasi

Uraian	Tahun 2023
<b>Pendapatan:</b>	
Jasa Layanan	49.346.947.780,15
RK PPKD	99.772.907.743,00
Jasa Giro	455.236.098,68
Sewa / Hasil Pemanfaatan Aset BLUD	136.487.100,00
Penerimaan BLUD atas Komisi, Potongan, atau Bentuk lain	16.595.486,00
Penerimaan lain-lain	52.179.526,00
<b>Jumlah Penerimaan</b>	<b>149.780.353.733,83</b>

a. Pendapatan Jasa Layanan

Pendapatan jasa layanan merupakan pendapatan atas kegiatan pelayanan kesehatan di rumah sakit baik itu untuk pasien umum maupun pasien dengan penjamin kesehatan. Pendapatan jasa layanan pada TA. 2023 sebesar Rp 49.346.947.780,15.

b. RK PPKD

RK PPKD pada TA. 2023 sebesar Rp 99.772.907.743,00 rinciannya sebagai berikut (dalam rupiah):

Tabel 52: Rincian Pendapatan APBD (RK PPKD) TA 2023

Uraian	Tahun 2023
SP2D Gaji	22.741.905.782,00
SP2D GU	1.715.254.519,00
SP2D LS	75.089.705.390,00
SP2D UP	415.000.000,0
Dikurangi Pengembalian Belanja ( CP )	51.741.818,00
Dikurangi Potongan 2 Belanja	9.865.000,00
Dikurangi pengembalian sisa kas GU 2023	127.351.130,00
<b>Total RK PPKD</b>	<b>99.772.907.743,00</b>

RK PPKD merupakan pendapatan yang bersumber dari dana APBD baik itu untuk keperluan pembayaran gaji dan tunjangan, untuk ganti uang, untuk belanja pengadaan barang dan jasa secara LS, dan untuk persediaan (UP). RK PPKD yang dimasukkan dalam laporan arus kas ini adalah nilai kas atau pendapatan yang bersumber dari dana APBD yang diterima RSJ Menur dikurangi dengan pengembalian kelebihan belanja (CP belanja subsidi), potongan 2 SP2D, dan sisa kas GU.

c. Pendapatan dari Jasa Giro

Pendapatan ini merupakan pendapatan jasa giro dari rekening bank bendahara penerimaan. Pendapatan dari Jasa Giro bank pada TA. 2023 sebesar Rp 455.236.098,68.

d. Pendapatan Sewa / Hasil Pemanfaatan Aset BLUD

Pendapatan Sewa / Hasil Pemanfaatan Aset BLUD pada TA. 2023 sebesar Rp 136.487.100,00 dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 53: Rincian Pendapatan Pemanfaatan Aset Tahun 2023

No.	Uraian	Nilai ( Rp )	Keterangan
1.	Lahan Parkir	1.989.600,00	Pemanfaatan bulan Juli 2023
		12.500.000,00	Pemanfaatan bulan Agustus 2023
		12.500.000,00	Pemanfaatan bulan September 2023
		12.500.000,00	Pemanfaatan bulan Oktober 2023
		12.500.000,00	Pemanfaatan bulan November 2023
		12.500.000,00	Pemanfaatan bulan Desember 2023
	<b>Sub total</b>	<b>64.489.600,00</b>	
2.	Gedung dan Alat dapur	12.000.000,00	Pemanfaatan bulan Juli 2023
		12.000.000,00	Pemanfaatan bulan Agustus 2023
		11.997.500,00	Pemanfaatan bulan September 2023
		12.000.000,00	Pemanfaatan bulan Oktober 2023
		12.000.000,00	Pemanfaatan bulan November 2023
		12.000.000,00	Pemanfaatan bulan Desember 2023
	<b>Sub total</b>	<b>71.997.500,00</b>	
<b>Total</b>	<b>136.487.100,00</b>		

e. Penerimaan BLUD atas Komisi, Potongan, atau Bentuk lain

Pendapatan Penerimaan BLUD atas Komisi, Potongan, atau Bentuk lain adalah pendapatan yang dicatat karena adanya retur obat ke rekanan atau pihak ketiga dan denda-denda atas keterlambatan pengiriman pekerjaan. Pada tahun 2023 tercatat sebesar 16.595.486,00.

Mekanisme penerimaan pendapatan atas retur obat dan pendapatan atas denda keterlambatan pekerjaan adalah dengan diganti atau dibayar melalui kompensasi pembayaran tagihan berikutnya (memotong tagihan berikutnya) . Pada saat SPJ, bendahara pengeluaran pembantu mencatat belanja obat dengan nilai penuh sesuai tagihan baru. Namun dalam aliran kasnya, nilai kompensasi atau nilai retur obat tersebut dibayarkan oleh bendahara pengeluaran pembantu ke rekening bendahara penerimaan sedangkan sisanya di transfer kepada pihak ketiga (rekanan). Nilai yang masuk pada rekening bendahara penerimaan diakui sebagai Penerimaan BLUD atas Komisi, Potongan, atau Bentuk lain.

f. Penerimaan lain-lain

Penerimaan lain-lain di tahun 2023 ini sebesar Rp 52.179.526,00 merupakan pendapatan dari pengembalian kelebihan belanja BLUD.

### D.3.1.2 Arus Kas Keluar Aktivitas Operasi

Arus Kas Keluar dari aktivitas operasi selama TA. 2023 yaitu sebesar Rp 127.042.130.913,00 terdiri atas (dalam rupiah):

Tabel 54 : Arus Kas Keluar Aktivitas Operasi

Uraian	Tahun 2023	Tahun 2022
<b>Belanja:</b>		
Belanja Pegawai	61.084.404.112,00	57.396.135.805,00
Belanja Barang dan Jasa	65.957.726.801,00	52.083.381.382,00
<b>Jumlah</b>	<b>127.042.130.913,00</b>	<b>106.147.416.725,00</b>

a. Belanja Pegawai

Belanja pegawai adalah belanja operasional RSJ Menur yang terkait dengan seluruh pegawai di RSJ Menur baik itu untuk keperluan kesejahteraan, pemberian hak pegawai tersebut dan peningkatan kemampuan kinerja dari pegawai tersebut yang bersumber dari dana APBD maupun fungsional. Belanja Pegawai pada TA. 2023 sebesar Rp 61.084.404.112,00.

b. Belanja Barang dan Jasa

Belanja barang dan jasa adalah belanja yang dikeluarkan untuk pemenuhan barang dan jasa untuk keperluan operasional RSJ Menur selama periode akuntansi yang bersumber dari dana APBD maupun fungsional. Belanja barang dan jasa pada TA. 2023 sebesar Rp 65.957.726.801,00.

### D.3.2 ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI

Arus Kas dari Aktivitas Investasi menjelaskan aktivitas yang mencerminkan penerimaan dan pengeluaran kas netto dalam rangka perolehan dan pelepasan sumber daya ekonomi yang bertujuan untuk meningkatkan dan mendukung pelayanan pemerintah kepada masyarakat di masa yang akan datang. Aktivitas Investasi Aset Non Keuangan pada TA. 2023 menunjukkan arus kas bersih sebesar minus Rp 48.264.147.954,00. Jumlah tersebut berasal dari (dalam rupiah):

Tabel 55 : Arus Kas Bersih Aktivitas Investasi

Uraian	Tahun 2023	Tahun 2022
Arus Kas Masuk	0,00	0,00
Dikurangi Arus Kas Keluar	48.264.147.954,00	118.572.198.587,00
<b>Arus Kas Bersih</b>	<b>(48.264.147.954,00)</b>	<b>(69.934.217.751,00)</b>

Berikut rincian Arus Kas dari Aktivitas Investasi (dalam rupiah):

#### **D.3.2.1 Arus Kas Masuk**

Arus kas masuk Aktivitas Investasi merupakan pendapatan penjualan aset tetap yang berasal dari penjualan aset yang rusak. Selama TA. 2023 tidak terdapat pendapatan yang berasal dari penjualan aset tetap yang uangnya menjadi milik dari RSJ Menur.

#### **D.3.2.2 Arus Kas Keluar**

Nilai yang menjadi nilai arus kas keluar aktivitas investasi adalah nilai belanja modal. Belanja modal RS Jiwa Menur pada TA. 2023 sebesar Rp 48.264.147.954,00 dengan rincian sebagai berikut (dalam rupiah):

Tabel 56 : Arus Kas Keluar Aktivitas Investasi

<b>Uraian</b>	<b>Tahun 2023</b>	<b>Tahun 2022</b>
Investasi Tanah	0,00	0,00
Investasi Peralatan dan Mesin	40.684.153.771,00	43.905.493.542,00
Investasi Gedung dan Bangunan	6.799.186.701,00	74.335.575.145,00
Investasi Jalan, Irigasi, dan Jaringan	503.922.826,00	281.246.250,00
Investasi Aset Tetap Lainnya	15.107.686,00	49.883.650,00
Investasi Aset Lainnya	261.776.970,00	0,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00
<b>Jumlah</b>	<b>48.264.147.954,00</b>	<b>118.572.198.587,00</b>

#### **D.3.3 ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN**

Arus kas dari aktivitas pendanaan menjelaskan aktivitas penerimaan dan pengeluaran kas sehubungan dengan pendanaan defisit atau penggunaan surplus anggaran yg bertujuan untuk memprediksi klaim (tuntutan) pihak lain terhadap arus kas RS Jiwa Menur dan tuntutan RS Jiwa Menur terhadap pihak lain di masa yang akan datang. Selama TA. 2023 tidak terjadi aktivitas pendanaan di RS Jiwa Menur.

#### **D.3.4 ARUS KAS DARI AKTIVITAS TRANSITORIS**

Arus Kas dari Aktivitas Transitoris mencerminkan penerimaan dan pengeluaran kas bruto yang tidak mempengaruhi anggaran pendapatan, belanja dan pembiayaan daerah. Arus Kas dari Aktivitas Transitoris dalam hal ini yaitu dari Perhitungan Pihak Ketiga (PFK) dan Setoran Sisa Kas Bendahara Pengeluaran Tahun lalu. Arus Kas dari Aktivitas Non Anggaran pada TA. 2023 sebesar Rp 0,00. Jumlah ini berasal dari (dalam rupiah):

Tabel 57 : Arus Kas Bersih Aktivitas Transitoris

Uraian	Tahun 2023	Tahun 2022
Arus Kas Masuk	6.131.660.047,00	3.674.973.939,00
Dikurangi Arus Kas Keluar	6.131.660.047,00	3.674.973.939,00
<b>Arus Kas Bersih</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Berikut rincian Arus Kas dari Aktivitas Transitoris (dalam rupiah):

#### D.3.4.1 Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)

##### D.3.4.1.1 Perhitungan Fihak Ketiga Arus Kas Masuk

Arus kas masuk ini berasal dari penerimaan RS Jiwa Menur yang berasal dari jumlah dana yang dipotong langsung oleh Bank Jatim melalui SP2D-LS, seperti potongan gaji, dan PFK Lainnya sebesar Rp 6.131.660.047,00. Adapun rincian penerimaan PFK pada TA. 2023 sebagai berikut (dalam rupiah):

Tabel 58: Arus Kas Masuk Aktivitas Transitoris

Uraian	Tahun 2023	Tahun 2022
Pajak Penghasilan Pasal 21	1.814.903.349,00	1.798.965.478,00
Pajak Penghasilan Pasal 22	386.696.210,00	137.476.500,00
Pajak Penghasilan Pasal 23	121.528.480,00	132.161.420,00
Pajak Penghasilan Pasal 4 (2)	58.554.549,00	54.834.584,00
Pajak Pertambahan Nilai	3.749.977.459,00	1.551.535.957,00
<b>Total</b>	<b>6.131.660.047,00</b>	<b>3.674.973.939,00</b>

##### D.3.4.1.1 Perhitungan Fihak Ketiga Arus Kas Keluar

Arus kas keluar ini berasal dari pengeluaran RS Jiwa Menur yang berasal dari jumlah dana yang dipotong langsung oleh Bank Jatim melalui SP2D-LS, seperti potongan gaji, dan PFK Lainnya dan Setoran Sisa Kas Bendahara Pengeluaran Tahun lalu dengan total nilai sebesar Rp 6.131.660.047,00. Adapun rincian pengeluaran PFK pada TA. 2023 sebagai berikut (dalam rupiah):

Tabel 59: Arus Kas Keluar Aktivitas Transitoris

Uraian	Tahun 2023	Tahun 2022
Pajak Penghasilan Pasal 21	1.814.903.349,00	1.798.965.478,00
Pajak Penghasilan Pasal 22	386.696.210,00	137.476.500,00
Pajak Penghasilan Pasal 23	121.528.480,00	132.161.420,00
Pajak Penghasilan Pasal 4 (2)	58.554.549,00	54.834.584,00
Pajak Pertambahan Nilai	3.749.977.459,00	1.551.535.957,00
Setoran Sisa Kas Bendahara Pengeluaran Tahun lalu	0,00	0,00
<b>Total</b>	<b>6.131.660.047,00</b>	<b>3.674.973.939,00</b>

### D.3.5 Kenaikan/Penurunan Bersih Kas selama Periode Berjalan

Kenaikan/(penurunan) kas dari berbagai aktivitas Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur sepanjang tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 60: Rincian Kenaikan/Penurunan Bersih Kas

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)
Kenaikan/(penurunan) Aktivitas Operasi	22.738.222.820,83	122.943.790.831,19
Kenaikan/(penurunan) Aktivitas Investasi	(48.264.147.954,00)	(118.572.198.587,00)
Kenaikan/(penurunan) Aktivitas Pendanaan	0,00	0,00
Kenaikan/(penurunan) Aktivitas Transitoris	0,00	0,00
<b>Jumlah Kenaikan/(Penurunan) Bersih Kas Selama Periode Berjalan</b>	<b>(25.525.925.133,17)</b>	<b>4.371.592.244,19</b>

### D.3.6 Saldo Awal Kas

Saldo awal kas Tahun Anggaran 2023 terdiri dari :

Tabel 61: Saldo Awal kas

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)
Kas di BLUD	37.632.850.022,08	33.261.257.777,89
Kas di tangan	0,00	0,00
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
<b>Saldo Awal Kas</b>	<b>37.632.850.022,08</b>	<b>13.395.978.404,13</b>

### D.3.7 Saldo Akhir Kas

Saldo akhir kas Tahun Anggaran 2023 terdiri dari :

Tabel 62: Saldo Akhir kas

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)
Kas di BLUD	12.106.924.888,91	37.632.850.022,08
<i>Cash on hand</i>	23.033.142,00	0,00
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
<b>Saldo Akhir Kas</b>	<b>12.129.958.030,91</b>	<b>37.632.850.022,08</b>

#### D.4 Laporan Operasional

Laporan operasional menyajikan ikhtisar sumber daya ekonomi yang menambah ekuitas dan penggunaannya yang dikelola oleh Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur untuk kegiatan penyelenggaraan layanan dalam satu periode pelaporan yang tercermin dalam Pendapatan-LO, beban surplus/defisit operasional dari suatu entitas pelaporan yang penyajiannya disandingkan dalam periode sebelumnya.

Tabel 63: Perhitungan Laporan Operasional

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Surplus/(Defisit) Kegiatan Operasional	(93.649.242.935,41)	(81.184.311.362,13)	(12.464.931.573,28)	15,35
Surplus/(Defisit) Kegiatan Non Operasional	357.564.492,00	(78.049.920,00)	435.614.412,00	-558,12
Surplus/Defisit - Lo	(93.291.678.443,41)	(81.262.361.282,13)	(12.029.317.161,28)	14,80

##### D.4.1 Pendapatan Daerah –LO

Pendapatan – LO adalah hak Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.

Transaksi Pendapatan – LO tidak hanya mencakup pendapatan yang telah diterima dalam bentuk kas tetapi juga meliputi pendapatan dalam bentuk hak tagih dan penerimaan Pendapatan dalam bentuk barang/jasa. Selain itu Pendapatan-LO tidak hanya mencakup transaksi yang sudah dianggarkan dalam APBD tetapi juga mencakup seluruh transaksi penerimaan yang tidak melalui mekanisme APBD.

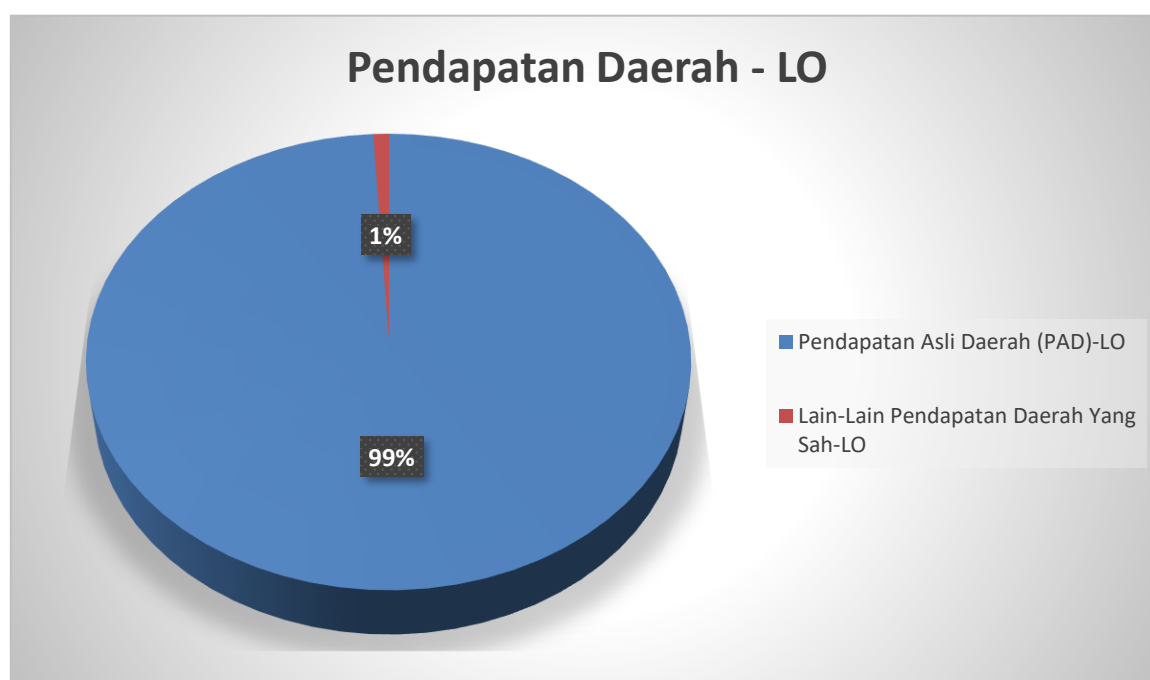
Pada tahun 2023 Pendapatan Daerah – LO sebesar Rp 53.167.118.185,83 mengalami kenaikan dari Pendapatan Daerah- LO Tahun 2022 sebesar Rp 39.208.316.636,98 yang terdiri dari :



Tabel 64 : Rincian Pendapatan Daerah - LO

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Pendapatan Asli Daerah (PAD)-LO	52.681.741.734,83	38.829.289.366,98	13.852.452.367,85	35,68
Lain-Lain Pendapatan Daerah Yang Sah-LO	485.376.451,00	379.027.270,00	106.349.181,00	28,06
<b>Pendapatan Daerah-LO</b>	<b>53.167.118.185,83</b>	<b>39.208.316.636,98</b>	<b>13.958.801.548,85</b>	<b>35,60</b>

Gambar 8 : Komposisi Pendapatan Daerah- LO Tahun 2023



Berdasarkan grafik diatas, komponen Pendapatan Daerah-LO terbesar adalah Pendapatan Asli Daerah ( PAD ) – LO yang proporsinya sebesar 99% dari total Pendapatan Daerah. Sedangkan Lain-Lain Pendapatan Daerah yang Sah-LO hanya 1%. Lain-Lain Pendapatan Daerah yang Sah-LO terdiri atas Pendapatan Hibah-LO yang berasal dari penerimaan hibah persediaan medis sebesar Rp 69.393.800,00, hibah ambulance dari Bank Jatim sebesar Rp 270.000.000,00, hibah Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Rp 55.892.561,00 ( sudah dikurangi penyusutan ), dan hibah Alat Kedokteran Umum Rp 90.090.090,00.

#### D.4.2 Beban Daerah

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi dan potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban. Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban,

terjadinya konsumsi aset dan terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.

Pada tahun 2023, beban terealisasi sebesar Rp 146.719.679.846,38 sedangkan pada tahun 2022 terealisasi sebesar Rp 120.392.627.999,11 . Rincian beban disampaikan pada tabel berikut ini :

Tabel 65 : Rincian Beban Daerah Tahun 2023

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Beban Operasi	146.816.361.121,24	120.392.627.999,11	26.423.733.122,13	21,95
Beban Luar Biasa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Beban Daerah</b>	<b>146.816.361.121,24</b>	<b>120.392.627.999,11</b>	<b>26.423.733.122,13</b>	<b>21,95</b>

#### D.4.2.1 Beban Operasi

Pada Tahun 2023 Beban Operasi sebesar Rp 146.816.361.121,24 sedangkan pada tahun 2022 sebesar Rp 120.392.627.999,11, naik sebesar Rp 26.423.733.122,13 dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 66 : Rincian Beban Operasi Per 31 Desember 2023

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Beban Pegawai	61.056.654.231,00	57.402.979.457,00	3.653.674.774,00	6,36
Beban Barang dan Jasa	62.520.435.346,68	50.867.685.556,51	11.652.749.790,17	22,91
- <i>Beban Barang</i>	<i>20.103.785.297,39</i>	<i>14.977.743.029,94</i>	<i>5.126.042.267,45</i>	<i>34,22</i>
- <i>Beban Jasa</i>	<i>35.542.241.346,29</i>	<i>31.263.392.322,57</i>	<i>4.278.849.023,72</i>	<i>13,69</i>
- <i>Beban Pemeliharaan</i>	<i>6.169.855.702,00</i>	<i>4.103.840.062,00</i>	<i>2.066.015.640,00</i>	<i>50,34</i>
- <i>Beban Perjalanan Dinas</i>	<i>681.353.001,00</i>	<i>522.710.142,00</i>	<i>158.642.859,00</i>	<i>30,35</i>
- <i>Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</i>	<i>23.200.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>23.200.000,00</i>	<i>0,00</i>
Beban Penyisihan Piutang	100.141.050,56	37.481.600,60	(20.753.508,90)	-55,37
Beban Penyusutan dan Amortisasi	23.139.130.493,00	12.084.481.385,00	11.041.380.792,00	91,37
<b>Beban Operasi</b>	<b>146.816.361.121,24</b>	<b>120.392.627.999,11</b>	<b>26.423.733.122,13</b>	<b>21,95</b>

##### D.4.2.1.1 Beban Pegawai

Beban pegawai adalah beban operasional untuk keperluan pegawai baik itu untuk kesejahteraan pegawai, terkait kinerja pegawai, dan terkait

dengan kegiatan yang dilakukan oleh pegawai tersebut. Rincian beban pegawai sebagai berikut :

Tabel 67 : Rincian Beban Pegawai Per 31 Desember 2023

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Beban Gaji Pokok PNS	15.466.992.720,00	15.406.986.660,00	60.006.060,00	100,39
Beban Gaji Pokok PPPK	1.907.924.996,00	334.616.800,00	1.573.308.196,00	570,18
Beban Tunjangan Keluarga PNS	1.317.278.896,00	1.303.592.684,00	13.686.212,00	101,05
Beban Tunjangan Keluarga PPPK	167.565.228,00	27.816.282,00	139.748.946,00	602,40
Beban Tunjangan Jabatan PNS	268.030.000,00	276.390.000,00	(8.360.000,00)	96,98
Beban Tunjangan Fungsional PNS	1.244.125.000,00	1.209.440.000,00	34.685.000,00	102,87
Beban Tunjangan Fungsional Umum PNS	269.595.000,00	313.785.000,00	(44.190.000,00)	85,92
Beban Tunjangan Fungsional Umum PPPK	122.960.000,00	20.600.000,00	102.360.000,00	596,89
Beban Tunjangan Beras PNS	897.501.060,00	892.359.240,00	5.141.820,00	100,58
Beban Tunjangan Beras PPPK	130.428.420,00	20.494.860,00	109.933.560,00	636,40
Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	74.271.257,00	66.820.090,00	7.451.167,00	111,15
Beban Pembulatan Gaji PNS	222.220,00	220.159,00	2.061,00	100,94
Beban Pembulatan Gaji PPPK	43.184,00	5.289,00	37.895,00	816,49
Beban luran Jaminan Kesehatan PNS	1.772.427.684,00	1.806.364.549,00	(33.936.865,00)	98,12
Beban luran Jaminan Kesehatan PPPK	222.390.479,00	42.490.990,00	179.899.489,00	523,38
Beban luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	31.816.278,00	31.599.066,00	217.212,00	100,69
Beban luran Jaminan Kecelakaan Kerja PPPK	4.029.204,00	702.646,00	3.326.558,00	573,43
Beban luran Jaminan Kematian PNS	95.452.460,00	94.800.522,00	651.938,00	100,69
Beban luran Jaminan Kematian PPPK	12.087.837,00	2.108.015,00	9.979.822,00	573,42
Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS	36.043.286.774,00	34.787.068.120,00	1.256.218.654,00	103,61
Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PPPK	389.762.534,00	52.092.885,00	337.669.649,00	748,21
Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	509.383.000,00	603.045.600,00	(93.662.600,00)	84,47
Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	24.480.000,00	109.580.000,00	(85.100.000,00)	22,34
Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Menghasilkan Pendapatan	84.600.000,00	0,00	84.600.000,00	0,00
<b>Beban Pegawai</b>	<b>61.056.654.231,00</b>	<b>57.402.979.457,00</b>	<b>3.653.674.774,00</b>	<b>106,36</b>

Dari tabel diatas dapat diketahui bahwa terdapat peningkatan beban pegawai dari tahun 2022 ke 2023, naik menjadi sebesar 106,36 % atau sebesar Rp 3.653.674.774,00. Peningkatan tersebut disebabkan karena Beban-beban pegawai yang terkait dengan PPPK mengalami peningkatan seiring bertambahnya jumlah pegawai PPPK di Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur.

#### D.4.2.1.2 Beban Barang dan Jasa

Beban barang dan jasa merupakan beban operasional yang diakui untuk memenuhi kegiatan operasional RSJ Menur yang berhubungan dengan penerimaan barang, pemanfaatan barang, dan pemanfaatan jasa. Adapun rincian beban barang dan jasa adalah sebagai berikut :

Tabel 68: Beban Barang dan Jasa Per 31 Desember 2023

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Beban Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	238.285.414,00	118.834.123,00	119.451.291,00	200,52
Beban Bahan-Bahan Kimia	1.525.969.167,79	1.719.175.666,85	(193.206.499,06)	88,76
Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	476.248.947,00	377.878.901,00	98.370.046,00	126,03
Beban Bahan-Bahan Baku	2.766.000,00	1.495.500,00	1.270.500,00	184,95
Beban Bahan-Barang dalam Proses	0,00	11.815.410,00	(11.815.410,00)	0
Beban Bahan-Bahan/Bibit Tanaman	0,00	2.447.000,00	(2.447.000,00)	0
Beban Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran	0,00	11.942.490,00	(11.942.490,00)	0
Beban Bahan-Isi Tabung Gas	134.711.748,83	16.974.650,00	117.737.098,83	793,61
Beban Bahan-Bahan Lainnya	0,00	4.903.295,00	(4.903.295,00)	0,00
Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	24.178.499,92	0,00	24.178.499,92	∞
Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Kedokteran	826.539.067,86	843.271.042,68	(16.731.974,82)	98,02
Beban Suku Cadang-Suku Cadang Alat Laboratorium	198.613.859,69	169.814.118,56	28.799.741,13	116,96
Beban Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya	59.450.550,00	56.141.800,00	3.308.750,00	105,89
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	177.997.296,50	188.830.339,00	(10.833.042,50)	94,26
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	222.932.840,98	202.541.816,00	20.391.024,98	110,07
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	424.245.974,00	320.105.702,00	104.140.272,00	132,53
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	17.000.000,00	13.000.000,00	4.000.000,00	130,77
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	710.234.888,62	419.866.395,09	290.368.493,53	169,16
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	2.641.837.844,10	633.527.433,37	2.008.310.410,73	417,00

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	206.024.633,96	109.267.840,00	96.756.793,96	188,55
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perlengkapan Dinas	1.144.351.305,28	89.985.193,00	1.054.366.112,28	1271,71
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Pendukung Olah Raga	50.497.345,95	8.216.650,00	42.280.695,95	614,57
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Suvenir/Cendera Mata	72.000.249,00	22.983.000,00	49.017.249,00	313,28
Beban Obat-Obatan-Obat	6.824.645.104,60	5.274.257.639,39	1.550.387.465,21	129,40
Beban Natura dan Pakan-Natura	4.118.801.723,31	0,00	4.118.801.723,31	∞
Beban Makanan dan Minuman Rapat	0,00	403.022.000,00	(403.022.000,00)	0,00
Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	0,00	3.750.000,00	(3.750.000,00)	0,00
Beban Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	0,00	3.650.445.325,00	(3.650.445.325,00)	0,00
Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	0,00	9.400.000,00	(9.400.000,00)	0,00
Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	0,00	84.583.400,00	(84.583.400,00)	0,00
Beban Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	0,00	181.174.650,00	(181.174.650,00)	0,00
Beban Pakaian Batik Tradisional	0,00	27.708.000,00	(27.708.000,00)	0,00
Beban Komponen-Attachment	6.452.836,00	383.650,00	6.069.186,00	1681,96
Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Menghasilkan Pendapatan	8.400.000,00	20.316.000,00	(11.916.000,00)	41,35
Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	445.450.000,00	275.650.000,00	169.800.000,00	161,60
Beban Honorarium Rohaniwan	4.000.000,00	5.700.000,00	(1.700.000,00)	70,18
Beban Jasa Tenaga Kesehatan	24.926.233.299,00	25.012.517.290,00	(86.283.991,00)	99,66
Beban Jasa Tenaga Laboratorium	188.517.900,00	88.871.350,00	99.646.550,00	212,12
Beban Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum	341.580.000,00	158.700.000,00	182.880.000,00	215,24
Beban Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	∞
Beban Jasa Tenaga Ahli	134.560.000,00	43.960.000,00	90.600.000,00	306,10
Beban Jasa Tenaga Kebersihan	2.274.716.744,00	1.520.749.626,00	753.967.118,00	149,58
Beban Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	0,00	5.463.652,00	(5.463.652,00)	0,00
Beban Jasa Tenaga Keamanan	547.708.700,00	0,00	547.708.700,00	∞

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Beban Jasa Tenaga Juru Masak	136.530.000,00	0,00	136.530.000,00	∞
Beban Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	5.683.253,00	0,00	5.683.253,00	∞
Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	360.540.500,00	46.713.250,00	313.827.250,00	771,82
Beban Jasa Kontribusi Asosiasi	18.320.000,00	12.720.000,00	5.600.000,00	144,03
Beban Jasa Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan, serta Alat Rumah Tangga	209.340.000,00	286.314.270,00	(76.974.270,00)	73,12
Beban Jasa Kalibrasi	231.352.576,00	258.581.400,00	(27.228.824,00)	89,47
Beban Jasa Pengolahan Sampah	100.151.182,00	169.625.642,00	(69.474.460,00)	59,04
Beban Jasa Pengukuran Tanah	0,00	64.568.700,00	(64.568.700,00)	0,00
Beban Jasa Pembersihan, Pengendalian Hama, dan Fumigasi	26.675.000,00	0,00	26.675.000,00	∞
Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	244.604.113,00	127.076.885,00	117.527.228,00	192,49
Beban Tagihan Telepon	35.803.574,00	40.004.172,00	(4.200.598,00)	89,49
Beban Tagihan Air	417.681.120,00	314.954.950,00	102.726.170,00	132,62
Beban Tagihan Listrik	2.324.940.077,00	1.318.750.340,00	1.006.189.737,00	176,30
Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	11.940.000,00	10.620.000,00	1.320.000,00	112,43
Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	264.350.000,00	250.702.478,00	13.647.522,00	105,44
Beban Paket/Pengiriman	1.522.120,00	2.193.050,00	(670.930,00)	69,41
Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	155.166.200,00	16.566.100,00	138.600.100,00	936,65
Beban Medical Check Up	5.472.000,00	0,00	5.472.000,00	∞
Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	414.293.233,00	604.609.403,00	(190.316.170,00)	100,13
Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	8.938.748,00	11.216.942,00	(2.278.194,00)	619,22
Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	11.173.438,00	14.021.184,00	(2.847.746,00)	619,21
Beban Asuransi Barang Milik Daerah	17.487.123,29	118.174.109,57	(100.686.986,28)	102,69
Beban Sewa Lapangan Lainnya	0,00	700.000,00	(700.000,00)	0,00
Beban Sewa Alat Besar Darat Lainnya	283.050,00	0,00	283.050,00	∞
Beban Sewa Alat Kantor Lainnya	800.000,00	1.200.000,00	(400.000,00)	66,67
Beban Sewa Mebel	19.735.800,00	0,00	19.735.800,00	∞
Beban Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	55.540.000,00	21.978.000,00	33.562.000,00	252,71

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Beban Jasa Konsultansi Spesialis-Jasa Pengujian dan Analisa Sistem Mekanikal dan Elektrikal	32.245.500,00	0,00	32.245.500,00	∞
Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Studi Penelitian dan Bantuan Teknik	1.938.896,00	0,00	1.938.896,00	∞
Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Konsultansi Manajemen	79.087.500,00	0,00	79.087.500,00	∞
Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Keuangan	0,00	166.083.750,00	(166.083.750,00)	0,00
Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus	64.172.200,00	44.208.000,00	19.964.200,00	145,16
Beban Beasiswa Tugas Belajar S1	11.090.000,00	0,00	11.090.000,00	∞
Beban Kursus Singkat/Pelatihan	1.400.717.500,00	98.320.679,00	1.302.396.821,00	1424,64
Beban Bimbingan Teknis	0,00	131.561.100,00	(131.561.100,00)	0,00
Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set	109.184.040,00	123.539.115,00	(14.355.075,00)	88,38
Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Pompa	96.990.264,00	23.019.100,00	73.971.164,00	421,35
Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu- Alat Pengolahan Air Kotor	18.870.000,00	2.580.750,00	16.289.250,00	731,18
Beban Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu- Alat Bantu Lainnya	2.400.000,00	18.838.900,00	(16.438.900,00)	12,74
Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	264.332.988,00	174.657.200,00	89.675.788,00	151,34
Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	0,00	1.554.000,00	(1.554.000,00)	0,00
Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Tak Bermotor-Kendaraan Tak Bermotor Angkutan Barang	0,00	4.730.500,00	(4.730.500,00)	0,00
Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	407.492.135,00	137.369.596,00	270.122.539,00	296,64
Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pembersih	40.087.928,00	0,00	40.087.928,00	∞
Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	196.304.660,00	115.377.800,00	80.926.860,00	170,14
Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Dapur	90.478.100,00	33.241.500,00	57.236.600,00	272,18

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pemadam Kebakaran	31.900.000,00	47.768.802,00	(15.868.802,00)	66,78
Beban Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Studio-Peralatan Studio Audio	4.392.000,00	1.850.000,00	2.542.000,00	237,41
Beban Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Peralatan Pemancar-Feeder	308.535.920,00	193.618.850,00	114.917.070,00	159,35
Beban Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Umum	3.996.000,00	0,00	3.996.000,00	∞
Beban Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Gigi	19.880.000,00	0,00	19.880.000,00	∞
Beban Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Bedah	8.325.000,00	0,00	8.325.000,00	∞
Beban Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Radiodiagnostic	184.890.039,00	189.824.830,00	(4.934.791,00)	97,40
Beban Pemeliharaan Alat Laboratorium-Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Umum	46.390.508,00	0,00	46.390.508,00	∞
Beban Pemeliharaan Alat Laboratorium-Unit Alat Laboratorium-Alat Laboratorium Farmasi	6.660.000,00	0,00	6.660.000,00	∞
Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	4.208.000,00	5.310.000,00	(1.102.000,00)	79,25
Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	11.450.000,00	38.264.254,00	(26.814.254,00)	29,92
Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Jaringan	93.409.092,00	215.969.183,00	(122.560.091,00)	43,25
Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	1.800.000,00	10.295.851,00	(8.495.851,00)	17,48
Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	0,00	85.770.900,00	(85.770.900,00)	0,00
Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gudang	0,00	36.413.550,00	(36.413.550,00)	0,00



Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Naik/(Turun)	%
Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Kesehatan	3.983.632.646,00	1.626.456.617,00	2.357.176.029,00	244,93
Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Tinggal- Asrama	0,00	230.609.826,00	(230.609.826,00)	0,00
Beban Pemeliharaan Tugu Titik Kontrol/Pasti-Tugu/Tanda Batas-Pagar	24.750.000,00	388.394.400,00	(363.644.400,00)	6,37
Beban Pemeliharaan Jalan dan Jembatan- Jalan-Jalan Lainnya	0,00	69.513.750,00	(69.513.750,00)	0,00
Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Air Irigasi Lainnya	36.526.770,00	0,00	36.526.770,00	∞
Beban Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Kotor-Bangunan Pembuang Air Kotor	0,00	22.357.888,00	(22.357.888,00)	0,00
Beban Pemeliharaan Instalasi- Instalasi Air Bersih/Air Baku- Instalasi Air Permukaan	23.600.000,00	0,00	23.600.000,00	∞
Beban Pemeliharaan Instalasi- Instalasi Air Kotor-Instalasi Air Buangan Domestik	0,00	223.998.000,00	(223.998.000,00)	0,00
Beban Pemeliharaan Instalasi- Instalasi Lain-Instalasi Lain	54.738.762,00	0,00	54.738.762,00	∞
Beban Pemeliharaan Jaringan- Jaringan Air Minum-Jaringan Air Minum Lainnya	0,00	61.205.400,00	(61.205.400,00)	0,00
Beban Pemeliharaan Jaringan- Jaringan Telepon-Jaringan Telepon di atas Tanah	94.630.850,00	21.309.500,00	73.321.350,00	444,08
Beban Perjalanan Dinas Biasa	418.687.248,00	503.310.142,00	(84.622.894,00)	83,19
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	213.149.000,00	19.400.000,00	193.749.000,00	1098,71
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	8.180.000,00	0,00	8.180.000,00	∞
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	41.336.753,00	0,00	41.336.753,00	∞
Beban Hadiah yang Bersifat Perlombaan	23.200.000,00	0,00	23.200.000,00	∞
<b>Beban Barang dan Jasa</b>	<b>62.520.435.346,68</b>	<b>50.867.685.556,51</b>	<b>11.652.749.790,17</b>	<b>122,91</b>

Dari tabel diatas dapat diketahui bahwa secara keseluruhan terdapat kenaikan nilai beban barang dan jasa dari tahun 2022 ke 2023 yaitu sebesar Rp 11.652.749.790,17 atau 122,91%. Penyebab terjadinya penurunan ini adalah dengan adanya layanan-layanan unggulan baru non jiwa yang Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur gaungkan di tahun 2023 ini, maka kebutuhan terkait dengan peningkatan pelayanan menjadi lebih besar dari tahun 2022. Untuk mendukung pelayanan yang prima, Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur memiliki banyak alat kedokteran baru, sehingga barang yang ada di Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi

Jawa Timur menjadi lebih beragam, maka beban pemeliharannya pun juga meningkat dari tahun sebelumnya.

#### D.4.2.1.3 Beban Penyisihan Piutang

Beban penyisihan piutang adalah beban penyisihan untuk piutang pasien rawat inap pelayanan umum yang sudah KRS mulai dari tahun 2000 s/d 2023. Beban penyisihan piutang tersebut dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 69 : Beban Penyisihan Piutang per 31 Desember 2023

Rincian Beban Penyisihan Piutang	2023	2022	%	Kenaikan / (Penurunan)
Beban Penyisihan Piutang Pendapatan BLUD	100.141.050,56	37.481.600,60	267,17	62.659.449,96
<b>Total Beban Penyisihan Piutang</b>	<b>100.141.050,56</b>	<b>37.481.600,60</b>	<b>267,17</b>	<b>62.659.449,96</b>

#### D.4.2.1.4 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Beban penyusutan dan amortisasi disini adalah beban penyusutan untuk menyusutkan Peralatan dan Mesin, Gedung dan bangunan, Jalan, jaringan, dan irigasi , asset tetap lainnya, dan aset tidak berwujud (amortisasi) pada tahun 2023. Rincian beban penyusutan dan amortisasi tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 70 : Beban Penyusutan dan amortisasi per 31 Desember 2023

Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi	2023	2022	%	Kenaikan / (Penurunan)
<b>Beban Penyusutan dan Amortisasi</b>	<b>23.139.130.493,00</b>	<b>16.748.513.189,60</b>	<b>138,16</b>	<b>6.390.617.303,40</b>
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	17.916.321.040,00	13.798.693.751,60	129,84	4.117.627.288,40
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	4.912.723.973,00	2.727.105.084,00	180,14	2.185.618.889,00
Beban Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	165.354.849,00	91.361.130,00	180,99	73.993.719,00
Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	2.264.988,00	2.414.988,00	93,79	(150.000,00)
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	142.465.643,00	128.938.236,00	110,49	13.527.407,00

#### D.4.2.2 Beban Luar Biasa

Beban Luar Biasa adalah beban operasional yang dicatat untuk mengakui adanya pengeluaran anggaran untuk kegiatan yang sifatnya tidak biasa dan tidak diharapkan berulang seperti penanggulangan bencana alam, bencana sosial, dan pengeluaran tidak terduga lainnya yang sangat diperlukan dalam rangka penyelenggaraan kewenangan pemerintah pusat/daerah. Di tahun 2023 tidak ada beban tak terduga.

#### D.4.3 Surplus / (Defisit)-LO

Surplus / ( Defisit )-LO dalam Laporan Operasional berasal dari Surplus/(Defisit) Kegiatan Operasional, Surplus/ (Defisit) Kegiatan Non Operasional, dan Pos Luar Biasa.

##### D.4.3.1 Surplus / (Defisit) Kegiatan Operasional

Surplus / (Defisit) Kegiatan Operasional dalam Laporan Operasional adalah selisih lebih/kurang antara pendapatan dan beban selama 1 (satu) periode pelaporan. Bila pendapatan lebih besar daripada beban, terjadi kondisi surplus, dan bila sebaliknya terjadi kondisi deficit.

Tabel 71 : Perhitungan Surplus / (Defisit) Kegiatan Operasional Tahun 2023

Uraian	Tahun 2023 ( Rp )	Tahun 2022 ( Rp )	Naik/ (Turun)	%
Pendapatan Daerah-LO	53.167.118.185,83	39.208.316.636,98	13.958.801.548,85	35,60
Jumlah Beban Daerah	146.816.361.121,24	120.392.627.999,11	26.423.733.122,13	21,95
<b>Surplus / (Defisit) Kegiatan Operasional</b>	<b>(93.649.242.935,41)</b>	<b>(81.184.311.362,13)</b>	<b>(12.464.931.573,28)</b>	<b>15,35</b>

Di tahun 2023 surplus/ (defisit) kegiatan operasional bernilai minus Rp 93.649.242.935,41. Nilai ini mengalami kenaikan dibandingkan tahun 2022 yang surplus/ (deficit) kegiatan operasionalnya sebesar minus Rp 81.184.311.362,13. Hal ini dikarenakan walaupun Pendapatan Daerah-LO pada tahun 2023 mengalami kenaikan 35,60% daripada tahun 2022, yakni kenaikan sebesar Rp 13.958.801.548,85 namun jumlah Beban Daerah mengalami peningkatan juga di tahun 2023 sebanyak 21,8795% atau senilai dengan Rp 26.423.733.122,13.

##### D.4.3.2 Surplus / (Defisit) Kegiatan Non Operasional

Surplus/ (Defisit) Kegiatan Non Operasional adalah kenaikan atau penurunan Ekuitas yang berasal dari kegiatan non operasional diantaranya surplus/defisit penjualan Aset non lancar, surplus/defisit penyelesaian kewajiban jangka panjang, dan surplus/defisit dari kegiatan non operasional lainnya.

Tabel 72 : Perhitungan Surplus / (Defisit) Kegiatan Non Operasional

Uraian	Tahun 2023 ( Rp )	Tahun 2022 ( Rp )	Naik/ (Turun)	%
Surplus Non Operasional-LO	357.564.492,00	0,00	357.564.492,00	0,00
Defisit Non Operasional-LO	0,00	78.049.920,00	(78.049.920,00)	(100,00)
<b>Surplus / (Defisit) Kegiatan Non Operasional</b>	<b>357.564.492,00</b>	<b>(78.049.920,00)</b>	<b>435.614.412,00</b>	<b>(558,12)</b>

Pada tahun 2023, tidak terdapat Surplus Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar-LO juga nilai Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar-LO. Sedangkan di tahun 2022 Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar-LO sebesar Rp 78.049.920,00.

Di tahun 2023 ini terdapat Surplus dari Kegiatan Non Operasional Lainnya-LO sebesar Rp 357.564.492,00 yang terdiri dari Penyesuaian Ekuitas - Koreksi Saldo Awal Penyusutan sebesar Rp 296.611.362,00 dan Penyesuaian Ekuitas - Perolehan Hasil Inventarisasi sebesar Rp 60.953.130,00

#### D.4.3.3 Pos Luar Biasa

Tidak terdapat Pendapatan Luar Biasa-LO dan Beban Luar Biasa-LO pada Pos Luar Biasa Tahun 2023 dan 2022.

#### D.5 Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih

Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih (LP SAL) adalah laporan yang dibuat untuk mengetahui mutasi atau perubahan Saldo Anggaran Lebih (SAL). Komponen LP SAL terdiri dari : (1). Saldo Anggaran Lebih Awal, (2) Penggunaan Saldo Anggaran Lebih Sebagai Penerimaan Pembiayaan Tahun Berjalan. (3) SILPA/SIKPA tahun berjalan, (4) koreksi kesalahan pembukuan tahun sebelumnya dan (5) Saldo Anggaran Lebih Akhir. Laporan Perubahan SAL tahun 2022 tampak pada tabel di bawah ini:

Tabel 73 : Laporan Perubahan SAL Tahun 2023 dan 2022

NO	URAIAN	2023	2022
1.	Saldo Anggaran Lebih Awal	37.632.850.022,08	33.261.257.777,89
2.	Penggunaan Saldo Anggaran Lebih sebagai Penerimaan Pembiayaan Tahun Berjalan	37.632.850.022,08	33.261.257.777,89
3.	<b>Jumlah (1-2)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.	Sisa Lebih/Kurang Pembiayaan Anggaran (SILPA/SIKPA)	12.106.924.888,91	37.632.850.022,08
5.	<b>Jumlah (3+4)</b>	<b>12.106.924.888,91</b>	<b>37.632.850.022,08</b>
6.	Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya	0,00	0,00
7.	<b>Saldo Anggaran Lebih Akhir (5+6)</b>	<b>12.106.924.888,91</b>	<b>37.632.850.022,08</b>

##### D.5.1 Saldo Anggaran Lebih Awal

Saldo Anggaran Lebih Awal Tahun 2023 adalah sebesar Rp 37.632.850.022,08 yang merupakan Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran Tahun 2022 sesuai dengan Laporan

Realisasi Anggaran Tahun 2022. Saldo Anggaran Lebih Awal Tahun 2023 lebih besar Rp 4.371.592.244,19 atau naik 113,14% dibandingkan dengan tahun 2022.

#### D.5.2 Penggunaan Saldo Anggaran Lebih Tahun Berjalan

Penggunaan Saldo Anggaran Lebih Tahun 2023 sebesar Rp 37.632.850.022,08 merupakan penggunaan saldo anggaran lebih sebagai realisasi atas Penerimaan Pembiayaan Tahun Anggaran 2023 , lebih tinggi Rp 4.371.592.244,19. Penggunaan Saldo Anggaran Lebih Tahun 2022 dimanfaatkan dalam dua tahap, yaitu APBD Murni TA 2023 dan pada Perubahan APBD TA 2023 , yang terinci sebagai berikut :

Tabel 74 : Penggunaan Saldo Anggaran Lebih Tahun 2023

Uraian	TA 2023 ( Rp )	TA 2022 ( Rp )	Kenaikan/(Penurunan) (Rp)	%
APBD Murni	9.300.000.000,00	9.300.000.000,00	0,00	0,00
Perubahan APBD	28.332.850.022,08	19.865.279.373,92	8.467.570.648,16	142,63
Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Penggunaan Saldo Anggaran Lebih</b>	<b>37.632.850.022,08</b>	<b>33.261.257.777,89</b>	<b>4.371.592.244,19</b>	<b>113,14</b>

Penggunaan Saldo Anggaran Lebih pada Tahun 2022 dialokasikan pada APBD Murni Tahun 2023 sebesar Rp 9.300.000.000,00 , dialokasikan pada Perubahan APBD TA 2023 sebesar Rp 28.332.850.022,08. Sehingga total penggunaan saldo anggaran lebih tahun 2023 adalah Rp 37.632.850.022,08.

#### D.5.3 Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran

Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran tahun 2023 sebesar Rp 12.106.924.888,91 lebih kecil daripada tahun 2022. Rincian mengenai besaran tersebut adalah :

Tabel 75 : Rincian Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Kenaikan/(Penurunan) (Rp)	%
Surplus/Defisit LRA (Pendapatan BLUD –	(25.525.925.133,17)	4.371.592.244,19	(29.897.517.377,36)	(583,905)

Realisasi Belanja BLUD)				
Penerimaan Pembiayaan	37.632.850.022,08	33.261.257.777,89	4.371.592.244,19	113,1432
Sisa Lebih (Kurang) Pembiayaan Anggaran (SILPA)	12.106.924.888,91	37.632.850.022,08	(25.525.925.133,17)	32,17116

Dari tabel diatas, dapat dilihat bahwa belanja BLUD lebih besar dibandingkan pendapatan BLUD sehingga muncul deficit senilai minus Rp 25.525.925.133,17, dengan nilai tersebut dan pembiayaan tahun 2023 sebesar Rp 37.632.850.022,08, maka total Sisa Lebih (Kurang) Pembiayaan Anggaran (SILPA) sebesar Rp 12.106.924.888,91.

#### D.5.4 Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya

Tidak terdapat Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya pada tahun 2023 juga tahun 2022.

#### D.5.5 Saldo Anggaran Lebih Akhir

Saldo anggaran Lebih Akhir Tahun 2023 dapat dirinci sebagai berikut :

Tabel 76 : Rincian Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran

Uraian	Tahun 2023 (Rp)	Tahun 2022 (Rp)	Kenaikan/ (Penurunan) (Rp)	%
Sisa Lebih (Kurang) Pembiayaan Anggaran (SILPA)	12.106.924.888,91	37.632.850.022,08	(25.525.925.133,17)	(32,17)
Koreksi Kesalahan Pembukuan Tahun Sebelumnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Anggaran Lebih Akhir	12.106.924.888,91	37.632.850.022,08	(25.525.925.133,17)	(32,17)

Dikarenakan tidak adanya koreksi kesalahan pembukuan tahun sebelumnya, maka Saldo Anggaran Lebih Akhir Tahun 2023 adalah sebesar Rp 12.106.924.888,91 atau lebih kecil Rp 25.525.925.133,17 dari tahun 2022.

#### D.6 Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Fungsi Laporan

Perubahan Ekuitas adalah sebagai penghubung antara Laporan Operasional dengan Neraca yang menerangkan tentang kenaikan atau penurunan ekuitas atas aset operasional pada tahun pelaporan. Adapun perhitungannya dapat dilihat dalam tabel di bawah ini :

Tabel 77: Laporan Perubahan Ekuitas Per 31 Desember 2023

NO	URAIAN	2023	2022
1	Ekuitas Awal	691.513.502.148,92	580.028.155.780,76
2	Surplus/Defisit-LO	(93.291.678.443,41)	(81.262.361.282,13)
3	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	99.563.298.109,00	175.226.338.204,87
4	Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan / Kesalahan Mendasar	3.892.760.492,58	17.521.369.445,42
<b>EKUITAS AKHIR</b>		<b>701.677.882.607,09</b>	<b>691.513.502.148,92</b>

#### D.6.1 Ekuitas Awal

Saldo ekuitas awal Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur Tahun 2023 adalah sebesar Rp 691.513.502.148,92, nilai tersebut sesuai dengan saldo akhir ekuitas dari neraca *audited* 2022.

Tabel 78: Perbandingan Ekuitas Awal

Uraian	TA 2023 ( Rp )	TA 2022 ( Rp )
Ekuitas Awal	691.513.502.148,92	580.028.155.780,76

#### D.6.2 Surplus/Defisit – LO

Defisit (LO) Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur Tahun 2023 adalah sebesar minus Rp 93.291.678.443,41 yang dihasilkan dari transaksi penutupan akun Surplus/Defisit LO. Nilai ini merupakan *deficit* atas kegiatan operasional dan kegiatan non operational maupun pos luar biasa yang menambah nilai ekuitas pada neraca Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur Tahun 2023. *Defisit* (LO) Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur tahun 2022 adalah sebesar minus Rp 81.262.361.282,13.

#### D.6.3 Ekuitas untuk Dikonsolidasikan

Ekuitas untuk dikonsolidasikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas adalah nilai RK PPKD dalam neraca saldo (kredit dikurangi debit) .Ekuitas untuk dikonsolidasikan digunakan untuk mencatat reciprocal account untuk kepentingan konsolidasi yang mencakup akun RK PPKD.

Tabel 79 : Perbandingan Ekuitas untuk Dikonsolidasikan

Uraian	TA 2023 ( Rp )	TA 2022 ( Rp )
Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	99.563.298.109,00	175.226.338.204,87

#### D.6.4 Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar

Rincian Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur Tahun 2023 :

Tabel 80: Rincian Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar

No.	Jenis	Uraian	Nilai ( Rp)
1.	Koreksi Saldo Awal Penyusutan	Koreksi nilai akumulasi penyusutan/amortisasi akibat perhitungan ulang	296.611.362,00
2.	Perolehan Hasil Inventarisasi	Barang dari belanja non barang jasa tahun 2022	Rp 60.953.130,00
3.	Pengalihan Status Penggunaan	Pengalihan Status Penggunaan dari Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Cipta Karya	3.892.760.792,58
4.	Reviu Inspektorat TA 2023 No. 196	Penyesuaian Ekuitas - Koreksi Saldo Awal Penyusutan	(296.611.362,00)
5.	Reviu Inspektorat TA 2023 No. 196	Penyesuaian Ekuitas - Perolehan Hasil Inventarisasi	(60.953.130,00)
<b>Total</b>			<b>3.892.760.792,58</b>

Secara narasi penjelasannya sebagai berikut :

1. Mencatat penambahan ekuitas atas Koreksi nilai akumulasi penyusutan/amortisasi akibat perhitungan ulang.
2. Mencatat penambahan ekuitas atas Barang dari belanja non barang jasa tahun 2022.
3. Mencatat penambahan ekuitas atas Pengalihan Status Penggunaan dari Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Cipta Karya untuk Gedung Integrasi Tahun 2019.
4. Mencatat penyesuaian ekuitas atas Reviu Inspektorat terkait Koreksi saldo awal penyusutan.



5. Mencatat penyesuaian ekuitas atas Reviu Inspektorat terkait perolehan hasil inventarisasi.

#### **D.6.5 Ekuitas Akhir**

Saldo Ekuitas Akhir Rumah Sakit Jiwa Menur Provinsi Jawa Timur tahun 2023 dan 2022 sebagai berikut :

Tabel 81 : Perbandingan Ekuitas Akhir

<b>Uraian</b>	<b>TA 2023 ( Rp )</b>	<b>TA 2022 ( Rp )</b>
Ekuitas akhir	701.677.882.607,09	691.513.502.148,92

### **E. PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN SKPD**

#### **E.1 Profil Singkat**

Rumah Sakit Jiwa Menur Surabaya terletak di Jalan Menur No. 120, Kelurahan Kertajaya, Kecamatan Gubeng, Kota Surabaya, dengan luas tanah 45.130 m<sup>2</sup> dan bangunan 78.935 m<sup>2</sup>.

Rumah Sakit Jiwa Menur Surabaya diresmikan tanggal 27 Maret 1977 oleh Bapak Gubernur Jawa Timur yaitu Bapak Soenandar Prijosoedarmo dengan nama Pusat Kesehatan Jiwa Masyarakat/Rumah Sakit Jiwa Menur. Sampai tahun 1985, status Rumah Sakit Jiwa Menur Surabaya merupakan Unit Pelaksana Teknis Dinas Kesehatan Provinsi Daerah Tingkat I Jawa Timur.

Berdasarkan Surat Keputusan Gubernur Jawa Timur No. 93 Tahun 1985 tanggal 14 September 1985 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit Jiwa Menur Surabaya, Pusat Kesehatan Jiwa Masyarakat/Rumah Sakit Jiwa Menur diubah menjadi Rumah Sakit Jiwa Kelas A dengan status Unit Pelaksana Teknis (UPT) Daerah, menduduki Eselon II/b, dan bertanggung jawab langsung kepada Gubernur Kepala daerah Tingkat I Jawa Timur, sedangkan teknis administratif dibina oleh Dinas Kesehatan Daerah Tingkat I Provinsi Jawa Timur.

Pada tahun 2002, berdasarkan Peraturan daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 23 Tahun 2002, Rumah Sakit Jiwa Menur Surabaya berstatus sebagai Unsur Penunjang Pemerintah Provinsi Jawa Timur berbentuk badan dengan Eselon II/a. Dengan status tersebut, Rumah Sakit Jiwa Menur Surabaya bertanggung jawab langsung kepada Gubernur.

Pada tahun 2004, Rumah Sakit Jiwa Menur telah terakreditasi Penuh Tingkat Lanjut 12 Pelayanan oleh Departemen Kesehatan RI, dan pada awal 2008 telah diaudit dan lulus sertifikasi ISO 9001:2000, serta pada April 2010 telah diupgrade menjadi Sertifikasi ISO 9001:2008.

Pada tahun 2011 Rumah Sakit Jiwa Menur Surabaya juga telah terakreditasi Penuh Tingkat Lengkap 16 Pelayanan. Pada akhir tahun 2015 Rumah Sakit Jiwa Menur Surabaya juga telah berhasil lulus Paripurna Akreditasi Rumah Sakit Versi Tahun 2012.

Berdasarkan Peraturan Gubernur Jawa Timur No. 11 Tahun 2008 tanggal 20 Agustus 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit, Rumah Sakit Jiwa Menur memiliki struktur organisasi yang baru dengan Eselon II/b. Selanjutnya, berdasarkan SK Gubernur Jawa Timur No. 188/442/KPTS/013/2008 tanggal 30 Desember 2008, Rumah Sakit Jiwa Menur Surabaya ditetapkan sebagai Badan Layanan Umum.

Berdasarkan Keputusan Gubernur Jawa Timur Nomor 188/125/KPTS/013/2020 Tentang Penetapan Rumah Sakit Rujukan Penyakit Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) di Jawa Timur, Rumah Sakit Jiwa Menur ditetapkan menjadi rumah sakit rujukan pusat dalam penanganan pasien covid-19 dengan kapasitas tempat tidur 112 Tempat Tidur.

Berdasarkan Peraturan Gubernur Jawa Timur No. 21 Tahun 2021 tanggal 22 Maret 2021 tentang Nomenklatur, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Rumah Sakit Jiwa Menur memiliki struktur organisasi yang baru, dimana Rumah Sakit Jiwa Menur merupakan unit organisasi bersifat khusus yang memiliki klasifikasi A serta memberikan layanan secara profesional, berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Dinas.

## **E.2 Penggantian manajemen pemerintahan selama tahun berjalan**

Berdasarkan Perda nomor 23 Tahun 2002 tanggal 14 Oktober 2002, tentang Organisasi dan Tata Kerja Rumah Sakit Provinsi Jawa Timur, RSJ Menur merupakan unsur penunjang Pemerintah Provinsi setingkat dengan Badan yang menyelenggarakan sebagian urusan di bidang pelayanan kesehatan dengan dipimpin oleh seorang direktur yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah. Dalam pelaksanaan tugasnya, Direktur dibantu oleh Tiga orang wakil direktur yaitu Wakil Direktur Umum, Keuangan dan Perencanaan yang membawahi Bagian Umum, Bagian Keuangan dan Akuntansi

,Bagian Perencanaan dan Evaluasi, Wakil Direktur Pelayanan Medik dan Keperawatan yang membawahi bidang pelayanan medik dan bidang keperawatan, dan Wakil Direktur Penunjang Medik, Pendidikan, Pelatihan dan Penelitian yang membawahi Bidang Penunjang Medik dan Non Medik, dan Bidang Pendidikan, Pelatihan dan Penelitian. Selain struktur tersebut dibentuk pula kelompok profesi dan atau fungsional yang bertanggung jawab langsung kepada direktur rumah sakit yaitu Komite Medik, Komite Keperawatan dan Satuan Pengawas Intern.

Jumlah karyawan RSJ Menur per 31 Desember 2023 sebanyak 478 orang. Rinciannya adalah eselon sebanyak 10 pegawai dan non eselon sebanyak 468 pegawai. Dari 10 orang eselon, 1 pegawai merupakan eselon II A, 9 pegawai merupakan eselon III. Jika dibedakan menurut golongan maka rincian total pegawai RSJ Menur sebagai berikut : golongan IV sebanyak 30 pegawai, golongan III sebanyak 213 pegawai, golongan II sebanyak 90 pegawai, golongan I nihil. Di Tahun 2023 ini terdapat Pegawai PPPK sebanyak 67 pegawai dan Pegawai PTT-PK sebanyak 78 pegawai.

### **E.3 Kesalahan manajemen terdahulu yang telah dikoreksi oleh manajemen baru**

Tidak pernah terjadi kesalahan manajemen terdahulu yang harus dikoreksi oleh manajemen yang baru.

### **E.4. Kejadian yang mempunyai dampak sosial**

Sampai saat ini tidak pernah ada kejadian yang mempunyai dampak sosial.